

Cambium College



Stichting Cambium College voor Openbaar Voortgezet Onderwijs

Omgangs- en integriteitscode

Vaststellen CvB – na goedkeuring DO en positief advies MR	5 maart 2026
Goedkeuring directie	26 januari 2026
Advies MR WMS, art.11.1 lid f	5 maart 2026
Communicatie naar ouders/leerlingen	website
Communicatie naar personeel	Weten en regelen
Bijlagen	Definities
Auteur	Paola van der Linde Daniëlla van der Leij
PDCA	4 jaar

1. Inleiding

Cambium College is een openbare school voor voortgezet onderwijs en heeft een intensieve wisselwerking met de maatschappelijke omgeving.

Onderwijs is meer dan kennisoverdracht: het is het creëren van een veilige, inclusieve omgeving waarin iedereen zich kan ontwikkelen. Deze integriteits- en gedragscode (hierna: de code) biedt duidelijke richtlijnen voor professioneel en integer handelen binnen onze organisatie. Het doel is dat leerlingen, medewerkers en ouders zich veilig, gerespecteerd en betrokken voelen. Dit vraagt dat we gezamenlijk werken aan een cultuur van bewustwording, eigen verantwoordelijkheid en onderlinge transparante verantwoording.

De code:

- Geeft houvast bij het maken van keuzes en het voeren van gesprekken over wat wel en niet kan.
- Helpt ongewenst gedrag te voorkomen en biedt een basis om elkaar aan te spreken.
- Ondersteunt professioneel handelen door normen en waarden zichtbaar te maken.
- Integer handelen is context gebonden en vraagt om bewustzijn van cultuur, gedeelde normen en persoonlijke drijfveren. Daarom is deze code niet uitputtend: we nodigen iedereen uit om in dialoog te blijven over integriteit en professioneel handelen. Bij twijfel bespreken we situaties met leidinggevenden of collega's.

Deze code geldt voor alle betrokkenen bij het Cambium College:

- Alle medewerkers
- Alle vrijwilligers
- Het College van Bestuur
- De Raad van Toezicht
- Iedereen die namens of in opdracht van de organisatie werkt
- Ouders, leerlingen en andere belanghebbenden kunnen de code inzien op onze website. Wij willen op de inhoud aanspreekbaar zijn.

Basisprincipes

Deze code sluit aan bij relevante wet- en regelgeving, zoals:

- Wet op het Primair en Voortgezet Onderwijs
- CAO PO/VO
- Wetgeving gelijke behandeling
- Governancecode Funderend Onderwijs

Goed werkgeverschap en goed werknemerschap vormen de basis:

- Goed werkgeverschap: binnen onze organisatie zorgen we voor een veilige werkomgeving, vertrouwenspersonen en duidelijke procedures. Leidinggevenden dragen daar aan bij door het creëren van een goede werksfeer, het stimuleren van persoonlijke groei en het regelmatig bespreken van de code.
- Goed werknemerschap: medewerkers gedragen zich in lijn met de normen en waarden van de organisatie, ook buiten de werkvloer, bijvoorbeeld op sociale media of bij externe bijeenkomsten.

Voorwaarden voor succes

Een code werkt alleen als:

- Iedereen de code kent en naleeft
- De code minimaal één keer per jaar wordt geëvalueerd
- Er een aanspreekcultuur heerst
- Medewerkers zich bewust zijn van hun voorbeeldfunctie
- De schoolleiding optreedt tegen overschrijdingen van de code en klachten serieus neemt
- Er een klachtenprocedure en vertrouwenspersoon beschikbaar zijn.

2. Missie, visie en kernwaarden

Cambium College geeft met overtuiging invulling aan haar openbare identiteit. We onderschrijven de kernwaarden van het openbaar onderwijs, zoals beschreven door de VOS/ABB en Vereniging Openbaar Onderwijs: **gelijkwaardigheid, vrijheid en ontmoeting**.

Binnen het Cambium College houden we ons aan de volgende leefregels:

- Respect – We behandelen elkaar zoals we zelf behandeld willen worden.
- Veiligheid – We zorgen voor een veilige fysieke en digitale omgeving.
- Samenwerking – We werken constructief met collega's, leerlingen en ouders.
- Ontwikkeling – We stimuleren groei en leren, zowel bij leerlingen als medewerkers.
- Integriteit – We handelen eerlijk en zorgvuldig, ook online.

Missie; betekenisvol, goed en eigentijds onderwijs

Bij het Cambium College begeleiden we onze leerlingen op een boeiende en uitdagende reis door de meest vormende periode van hun ontwikkeling. Samen met een toegewijd team bieden we een stimulerende leeromgeving waarin leerlingen niet alleen kennis vergaren, maar ook hun persoonlijke talenten en identiteit ontdekken en ontwikkelen. Goed en eigentijds onderwijs staat centraal. We streven ernaar hen te helpen een betekenisvolle bijdrage te leveren aan de samenleving, zowel nu als in de toekomst. Ouders spelen hierbij een ondersteunende rol, waarbij wij zorgen voor een veilige en geborgen omgeving waarin iedereen verantwoordelijkheid neemt en zich verbonden voelt.

Visie

Onderwijs voor het leven: Ons doel is om goed en eigentijds onderwijs te bieden dat niet alleen gericht is op het behalen van diploma's, maar ook op de vorming van sterke, veerkrachtige en verantwoordelijke individuen. We geloven dat onderwijs meer moet zijn dan het overdragen van kennis; het moet leerlingen voorbereiden op het leven buiten de schoolmuren, hen leren omgaan met complexe situaties en hen de vaardigheden geven om autonoom en sociaal vaardig door het leven te gaan.

Persoonsvorming en socialisatie: We richten ons op de volledige ontwikkeling van elke leerling. Dit betekent dat we de vorming van hun persoonlijkheid en sociale vaardigheden belangrijk vinden. In ons onderwijs is er ruimte voor maatwerk en differentiatie, zodat elke leerling op zijn of haar eigen manier en tempo kan groeien. Praktijkgerichte componenten en digitale mogelijkheden worden geïntegreerd in het leerproces, altijd binnen passende ethische kaders.

Betekenisvol: Ons onderwijs gaat over relaties met elkaar aangaan, over waarderen van en omgaan met verschillen, over ontdekken wat je wel en niet leuk en interessant vindt en waar je goed in bent. Over dingen leren 'waar je wat aan hebt', die je herkent in de 'praktijk' en over kennismaken met disciplines die je nog niks zeggen en die pas later betekenis kunnen krijgen. Ons onderwijs draagt bij aan het terugdringen van kansenongelijkheid.

Lerende professionals: Onze docenten zijn de spil van het onderwijsproces. Zij zijn niet alleen de begeleiders van de leerlingen, maar ook voortdurend lerende professionals. Met passie en toewijding nodigen zij elke leerling uit om steeds weer te groeien en zich verder te ontwikkelen. Als goed werkgever bieden we onze medewerkers de condities om dit mogelijk te maken. Dit betekent dat we investeren in hun professionele ontwikkeling, hun ondersteuning en begeleiding, in werkgelegenheid en betrokkenheid.

Gebouwen geven verbinding: We geloven dat de fysieke leeromgeving moet aansluiten bij onze visie op eigentijds onderwijs. Onze schoolgebouwen zijn voor ons een middel om het onderwijs optimaal te ondersteunen. Deze gebouwen staan niet los van de omgeving; we zorgen samen met de gemeenschap voor een harmonieuze integratie van de school in de lokale omgeving.

Inclusief onderwijs: Wij staan voor toegankelijk en inclusief onderwijs, waarin iedereen kan deelnemen, ongeacht de financiële situatie van ouders of individuele ondersteuningsbehoeften. Ons onderwijs biedt gelijke kansen voor alle leerlingen, door rekening te houden met de diversiteit in talenten, leerstijlen en mogelijkheden. Dit betekent dat we streven naar passend onderwijs, waarbij iedere leerling de ondersteuning krijgt die hij of zij nodig heeft om optimaal te kunnen functioneren binnen het reguliere onderwijs. Naast de lessen binnen de schoolmuren vindt ons onderwijs ook daarbuiten plaats door middel van excursies, praktijkgerichte onderdelen en vakoverstijgende activiteiten. Deze aanpak versterkt de verbinding met de buitenwereld en bereidt leerlingen voor op hun rol in de samenleving. Door het bieden van een veilige en ondersteunende leeromgeving zorgen we ervoor dat elke leerling zich gezien en gehoord voelt en zich optimaal kan ontwikkelen.

Kernwaarden

Ontwikkelings- en resultaatgerichtheid: We hebben hoge verwachtingen van onze leerlingen en medewerkers op het gebied van zowel kennis als persoonlijke groei. We streven ernaar dat elke leerling zich ontwikkelt tot een sterke, evenwichtige persoonlijkheid die zijn of haar weg in het leven kan vinden. Medewerkers groeien voortdurend in kennis en vaardigheden. We moedigen persoonlijke en professionele ontwikkeling aan, zodat ieder van ons zich kan ontplooiën en sterker wordt in zijn of haar rol. Zo dragen we bij aan de ontwikkeling van leerlingen en medewerkers en aan het succes van het Cambium College.

Uitdagend en ondersteunend: Wij bieden leerlingen de kans om hun talenten te ontdekken en te ontplooiën. Dit doen we dooreen uitdagende leeromgeving te creëren, waarbij we een goede begeleiding en coaching aanbieden. Het is belangrijk dat leerlingen deze kansen en ondersteuning goed benutten. Ook voor onze medewerkers richten wij een goede leeromgeving in waarin docentcoaches en teamleiders een belangrijke rol vervullen.

Verantwoordelijkheid nemen en betrokkenheid: Wij stimuleren leerlingen om verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen leerproces. Dit doen we door hun vrijheid in hun keuzes te vergroten en hen te betrekken bij hun eigenontwikkeling. Tegelijkertijd zorgen we ervoor dat onze docenten en medewerkers zich sterk betrokken voelen bij de ontwikkeling van de leerlingen, zodat ze een betekenisvolle relatie kunnen opbouwen. Ook stimuleren wij hen in hun eigen ontwikkeling (relatie).

3. Algemene regels

Bij het Cambium College streven we naar een veilige, respectvolle, prettige en professionele omgeving voor collega's, leerlingen, ouders en partners. We dragen daar allemaal aan bij. Daarom hanteren we de volgende uitgangspunten:

Professioneel handelen

- Houd werk en privé gescheiden en gedraag je ook buiten werktijd op een manier die het vertrouwen in onze organisatie versterkt.
- Toon betrokkenheid door actief kennis te nemen van interne communicatie en informatie.
- Maak gebruik van beschikbare ondersteuning en kennis om kwaliteit te waarborgen.
- Relaties tussen collega's en ouders van leerlingen blijven professioneel; persoonlijke en/of affectieve relaties bespreek je met je leidinggevende.
- Bij twijfel of mogelijke belangenconflicten: altijd melden bij leidinggevende.

Respect en veiligheid

- We behandelen iedereen gelijkwaardig en vermijden discriminatie op basis van geslacht, uiterlijk, seksuele geaardheid, culturele of religieuze achtergrond, politieke voorkeur, leeftijd of andere persoonlijke kenmerken. We spreken anderen erop aan als er sprake is van ongelijke behandeling of discriminatie.
- We respecteren ieders levenssfeer en overtuiging, zolang deze niet in strijd is met de wet.
- We willen ruimte geven aan verschillen en dialoog. Het bespreken van persoonlijke overtuigingen op een functionele manier past daarbij. Het overtuigen van anderen van eigen idealen hoort daar niet bij.
- We grijpen direct in bij intimidatie, racisme, geweld of pesten, signaleren incidenten en werken samen aan een oplossing om een veilige, respectvolle omgeving te waarborgen.
- We stimuleren het uitpraten van meningsverschillen en zetten ons in tegen pesten.
- Wij tolereren geen seksueel getinte opmerkingen, aanrakingen of toespelingen.
- We houden ons aan alle veiligheidsvoorschriften tijdens de uitvoering van onze werkzaamheden en spreken elkaar daarop aan.
- We nemen maatregelen om ongevallen en dreigend geweld te voorkomen. Het gebruiken van (verbaal) geweld is op geen enkele wijze is toegestaan. Dat geldt ook voor pesten van collega's, intimidatie, machtsmisbruik en seksuele intimidatie (zie voor de definities bijlage 1). Ook wapens zijn niet toegestaan.

Kleding en verzorging

- We verbinden ons met de identiteit van het Cambium College. Daaruit vloeit voort dat we zorg dragen voor een representatief uiterlijk dat niet aanstootgevend is.
- Een verzorgde uitstraling helpt om open en respectvolle communicatie te bevorderen.
- We respecteren persoonlijke en religieuze overtuigingen, echter dient ons gezicht zichtbaar te zijn omdat we non-verbale communicatie belangrijk vinden in het onderwijsproces. Als uitzonderingen hierop gelden situaties waarin het dragen van een (gedeeltelijke) gezichtsbedekking door de schoolleiding is toegestaan, denk hierbij aan speciale gelegenheden zoals Sinterklaas, Halloween of een gemaskerd feest.

Gebruik van medicijnen en genotsmiddelen

- Medicijngebruik mag geen risico vormen voor de veiligheid van leerlingen, collega's of onszelf.
- Als medicatie invloed heeft op alertheid of functioneren, bespreek je dit tijdig met je leidinggevende.
- We respecteren ieders privacy rondom medicijngebruik. Informatie hierover wordt alleen gedeeld als dit noodzakelijk is voor veiligheid of ondersteuning.
- Het onder invloed zijn of in bezit hebben van alcohol en drugs tijdens werktijd en schoolactiviteiten is niet toegestaan. Bij bijzondere gelegenheden kan de schoolleiding uitzonderingen bepalen voor het gebruik van alcohol.
- Met betrekking tot roken/vapen (en andere rookwaren) geldt dat dit verboden is in- en rondom het schoolgebouw. Het gebruik is in ieder geval beperkt tot een plaats buiten het schoolplein en bij voorkeur uit zicht van de openbare weg.

Eigendommen / gebruik van voorzieningen

- We gaan zorgvuldig om met alle eigendommen van het Cambium College.
- Eigendommen van het Cambium zijn er om ons werk goed te doen, niet voor persoonlijke of commerciële activiteiten.
- Het zonder toestemming meenemen van eigendommen van het Cambium, door collega's of leerlingen is niet toegestaan.
- Privégebruik van materialen of voorzieningen is alleen toegestaan met toestemming van de leidinggevende.
- Met het oog op het belang van de uit te voeren werkzaamheden biedt het Cambium voorzieningen aan medewerkers aan op basis van een bruikleenovereenkomst. In de gebruikersovereenkomst worden mogelijk aanvullende afspraken over het gebruik vastgelegd.
Voor meer informatie verwijzen we graag naar ons protocol verantwoord gebruik ICT middelen (voor onze collega's/stagiaires etc., te vinden op weten en regelen) en onze gedragscode ICT en internet (voor onze leerlingen, te vinden op de [website](#)).

Voorkomen van belangenverstrengeling

- We werken integer en houden zakelijk en privé strikt gescheiden, ook in contacten met externe partijen.
- Medewerkers worden niet ingehuurd voor andere taken binnen het Cambium via omwegen of constructies.
- Als contacten met leveranciers, waar het Cambium College ook zaken mee doet, niet te vermijden zijn, gelden marktconforme prijzen en normale voorwaarden.
- Opdrachten aan derden worden zorgvuldig en transparant verstrekt, volgens het inkoopbeleid. Bij betrokkenheid van familie of bekenden zorgen we dat de medewerker niet bij de afspraken betrokken is.
- Je gebruikt geen eigendommen of kennis van het Cambium voor eigen zakelijke activiteiten.
- Je regelt geen voordelen of voorrang voor jezelf of derden bij het Cambium College.

Onkosten, declaraties en sponsoring

- Redelijke kosten die bij het werk horen, worden vergoed volgens de geldende regelingen.
- Kosten die al op andere wijze vergoed zijn, declareer je niet opnieuw.
- Cambium College sponsort geen initiatieven die het persoonlijk belang van een medewerker boven het belang van de organisatie stellen. Ook niet als een medewerker invloed heeft op de bestemming van sponsorgelden.

Giften, relatiegeschenken en uitnodigingen

- We voorkomen dat geschenken of uitnodigingen kunnen worden gezien als een tegenprestatie.
- Kleine geschenken (zoals bloemen of wijn) tot €50 mogen worden behouden.
- Kerstpakketten zijn bescheiden van waarde en worden op de werklocatie afgeleverd.
- Geschenken of uitnodigingen worden nooit op het privéadres aangeboden. Als dit toch gebeurt en de waarde is hoger dan €50, breng je het geschenk naar de werklocatie.
- De directie bepaalt hoe met geschenken wordt omgegaan. Indien nodig herinnert het Cambium relaties aan de integriteitscode.
- Uitnodigingen voor etentjes, seminars of evenementen meld je altijd bij de leidinggevende. Samen wegen we de meerwaarde voor het Cambium en beoordelen of het aanbod gepast is. Bij twijfel wijzen we het aanbod af.

Nevenwerkzaamheden

- Betaalde en onbetaalde nevenfuncties meld je bij de leidinggevende.
- Nevenfuncties zijn toegestaan, tenzij ze strijdig zijn met de belangen van het Cambium.
- Gemelde nevenactiviteiten van docenten worden geregistreerd en bij beëindiging verwijderd.
- Het College van Bestuur meldt nevenfuncties bij de Raad van Toezicht; deze worden openbaar gemaakt via jaarverslag en website.
- Nevenwerkzaamheden vinden plaats buiten werktijd.

Buitenlandse dienstreizen

- Een buitenlandse dienstreis kan alleen plaatsvinden na toestemming van het College van Bestuur. Als het verzoek voor een buitenlandreis van het College van Bestuur komt, beslist de Raad van Toezicht.
- Het verzoek bevat het doel, het belang voor het Cambium en een kostenoverzicht.

Privacy en informatiebeveiliging

- We gaan zorgvuldig om met vertrouwelijke informatie en delen deze nooit met derden, tenzij wettelijk verplicht of met toestemming van het College van Bestuur.
- Gevoelige informatie omvat in elk geval, maar niet uitsluitend persoonsgegevens, vertrouwelijke gegevens over het Cambium College, medewerkers en leerlingen.
- Je volgt de AVG en interne richtlijnen:
 - o Inloggen met eigen gebruikersnaam en wachtwoord.
 - o Schermen vergrendelen bij het verlaten van de werkplek.
 - o Gebruik van internet en e-mail alleen voor werk gerelateerde zaken.
 - o Vertrouwelijke informatie alleen via beveiligde kanalen (zoals Zivver) delen.
 - o Foto's of video's van leerlingen, medewerkers of anderen maken en verspreiden we alleen met schriftelijke toestemming van betrokkene(n).
- We dragen gezamenlijk zorg voor een goed leer- en leefklimaat binnen de scholen. Dit betekent dat we functioneel en integer gebruik maken van (mobiele) telefoons en sociale media (zoals Whatsapp, Teams, Facebook, Instagram, Snapchat etc.).

- Bij gebruik van de ter beschikking gestelde elektronische media moet je voldoen aan alle richtlijnen en de gedragscode ICT van het Cambium College. Zowel tijdens als buiten werktijd is het niet toegestaan om op een computer/telefoon/tablet van de Stichting websites te bezoeken of berichten/foto's/filmpjes te openen die racistisch, discriminerend, pornografische, gewelddadig of seksueel intimiderende inhoud hebben.
- Voor alle contacten via sociale media geldt dat we deze alleen gebruiken voor ondersteuning van het leerproces, de planning en de begeleiding van de leerling(en). Op school gebruiken we onze mobiele telefoon beperkt.

Omgang met sociale media

Sociale media bieden mooie kansen om kennis te delen en verbinding te maken, maar alles wat je online plaatst kan invloed hebben op jouw professionele reputatie én die van het Cambium. Daarom hanteren we duidelijke richtlijnen:

- Denk aan het effect van je berichten: alles wat je publiceert kan lang zichtbaar blijven en door anderen worden gedeeld. Houd rekening met collega's, leerlingen, ouders en partners.
- Respecteer privacy en vertrouwelijkheid: deel nooit interne of vertrouwelijke informatie over leerlingen, medewerkers of het Cambium.
- Plaats geen namen, uitspraken of gegevens van anderen.
- Geen foto's of video's zonder toestemming: het maken en delen van audio- of visuele opnamen van leerlingen, ouders of collega's is alleen toegestaan met voorafgaande toestemming.
- Houd werk en privé gescheiden: wees voorzichtig met vriendschapsverzoeken van leerlingen of ouders op sociale platforms. Houd de relatie professioneel.
- Spreek niet namens het Cambium College: alleen aangewezen woordvoerders mogen namens de organisatie reageren op juridische kwesties of crisissituaties. Gebruik ook niet het logo of de naam van het Cambium in je profiel.
- Wees respectvol en professioneel: behandel iedereen met respect, ook online. Vermijd kwetsende, discriminerende of seksistische uitingen.
- Wees bewust van blijvende zichtbaarheid: berichten zijn vaak niet eenvoudig te verwijderen en kunnen door anderen worden gebruikt of misbruikt.
- Toets jouw waarden en normen aan het [protocol sociale media](#) van het Cambium College (en maak vragen, twijfels en frustraties bespreekbaar met collega's en je leidinggevende. Realiseer je dat protocol sociale media leidend is.

4. Afspraken m.b.t. gedrag en gedragsregels

Bij het Cambium College zorgen we voor een veilige, respectvolle en professionele relatie. Dit betekent dat we ons houden aan de volgende principes:

Respect en gelijkwaardigheid

- We behandelen iedere leerling met respect en luisteren actief.
- Fysiek of verbaal geweld, pesten, discriminatie en intimidatie zijn nooit toegestaan.
- Bij probleemgedrag zoeken we samen naar oplossingen en schakelen zo nodig collega's of professionals in.
- We bevorderen sociale veiligheid en zijn ons bewust van onze voorbeeldfunctie.
- We gaan zorgvuldig om met bezittingen van leerlingen en school.

Professionele grenzen

- Je maakt geen misbruik van de afhankelijkheidsrelatie die voortvloeit uit je functie.
- Je zoekt geen privécontact met leerlingen, ook niet via WhatsApp, sociale media of andere privékanalen.
- Communicatie verloopt altijd via officiële schoolkanalen en is zakelijk, correct en in goed Nederlands.
- Ook buiten werktijd en na beëindiging van de relatie onthoud je je van gedrag dat de geloofwaardigheid van de organisatie kan schaden.

Privacy en respect voor ouders/verzorgers

- We treden ouders, verwanten en wettelijk vertegenwoordigers altijd respectvol tegemoet.
- We ondersteunen leerlingen in hun behoefte aan privacy en behandelen vertrouwelijke informatie als zodanig.
- We handelen naar bestaande protocollen, wettelijke regelingen en klachtenprocedures.

Gedrag en omgangsvormen

- We spreken leerlingen, ouders en collega's aan op ongewenst gedrag.
- Iedereen binnen het Cambium College bevordert het bewustzijn van gelijkwaardigheid.
- Je raakt een leerling uitsluitend functioneel aan, met respect voor diens grenzen.
- Je vermijdt zoveel mogelijk één-op-één-situaties. Als dit nodig is, zorgen we dat we zichtbaar zijn voor anderen.
- Je veroorlooft je geen intimiteiten met leerlingen, in geschrift, afbeelding, gebaar of aanraking.
- Je maakt geen seksueel getinte, racistische of discriminerende grappen of opmerkingen.
- We zorgen dat er binnen school geen kwetsende of ongepaste affiches, tekeningen of artikelen aanwezig zijn.
- Seksuele handelingen of liefdesrelaties met leerlingen zijn absoluut verboden.
- Je geeft duidelijk je professionele grens aan als een leerling aandringt op intimiteit.

5. Misstanden en klachten

Bij het Cambium College zorgen we samen voor een veilige, integere en transparante werkomgeving. We zijn aanspreekbaar op ons gedrag en spreken elkaar aan bij ontoelaatbaar gedrag. Medewerkers kunnen gevraagd worden hun handelen toe te lichten en blijven altijd verantwoordelijk voor hun eigen gedrag richting collega's, leerlingen, ouders en derden. Situaties die voortkomen uit deze gedrags- en integriteitscodes bespreken we met elkaar en bieden waar nodig duidelijke handreikingen.

Ervaart een betrokkene een situatie binnen Cambium College als ongewenst dan wel als een misstand dan ligt het in de rede dit intern aan de orde te stellen. Afhankelijk van de aard en zwaarte van de klacht of misstand kan de betrokkene gebruik maken van de geldende [klachtenregeling](#) of [klokkenluidersregeling](#).

Indien het een melding betreft waarbij een conrector de regels uit de code overschrijdt, kan dit gemeld worden bij het College van Bestuur. Als het een melding is waarbij het College van Bestuur betrokken is verzoeken wij u dit te melden bij de voorzitter van de Raad van Toezicht. Dit kan vertrouwelijk per postadres Courtine 2, 5301 DH te Zaltbommel of online via bestuurssecretaris@cambiumcollege.nl.

Interne of externe vertrouwenspersoon

- Bij conflicten, ongewenst gedrag (pesten, agressie, seksuele intimidatie, discriminatie) of integriteitskwesties kun je altijd contact opnemen met onze interne of externe vertrouwenspersonen. De interne vertrouwenspersoon handelt vertrouwelijk conform de regeling interne vertrouwenspersoon. De vertrouwenspersonen staan benoemd op onze [website](#) en op het interne portaal [weten & regelen](#).
- Het Cambium beschikt per locatie over een contactpersoon:
Paul de Jongh, locatie De Waard
Harry Schipper, locatie Buys Ballot

Meldcode MOA, huiselijk geweld en kindermishandeling

We volgen de meldcode van het Cambium College, waarin staat hoe we omgaan met signalen van een seksueel misdrijf of grensoverschrijdend gedrag, huiselijk geweld of kindermishandeling, zodat er snel hulp kan worden geboden.

6. Gevolgen van niet-naleving van de code

Bij het Cambium College nemen we onze gezamenlijke code serieus. Als deze niet wordt nageleefd, kunnen – afhankelijk van de ernst – disciplinaire of arbeidsrechtelijke maatregelen volgen. Voorbeelden van maatregelen zijn:

- Waarschuwing
- Intrekking van internetrechten of blokkade van simkaart
- Overplaatsing of schorsing
- Beëindiging van de arbeidsovereenkomst (inclusief ontslag op staande voet)
- Aangifte bij de politie bij een (vermoeden van) misdrijf

Ontslag (al dan niet op staande voet) kan worden opgelegd bij onder andere:

- Fraude of corruptie.
- Niet-toegestane nevenwerkzaamheden.
- Schending van geheimhoudingsplicht.
- Geweld of seksueel grensoverschrijdend gedrag.
- Misbruik van bedrijfsmiddelen.
- Alcohol- of drugsgebruik tijdens of direct voor werktijd.
- Diefstal, bedrog of verduistering.
- Gebruik van bestanden van het Cambium voor privédoeleinden.
- Schending van de goede naam van Cambium College.

Controle en onderzoek

- Cambium College controleert geen individuele e-mail- of internetgegevens zonder aanleiding.
- Bij een redelijk vermoeden van wangedrag of een zwaarwegende reden (zoals fraude, integriteitsschending, beveiligingsrisico's of grensoverschrijdend gedrag) kan onderzoek plaatsvinden.
- Aangifte bij politie
- Bij een (vermoeden van) misdrijf of overtreding volgens het Wetboek van Strafrecht kan Cambium College aangifte doen. Naast interne of arbeidsrechtelijke maatregelen kan dan ook een strafrechtelijke procedure volgen. Bij het bepalen van de maatregel houden we rekening met de omstandigheden en de mate van verwijtbaarheid.

7. Slotbepalingen

Onze code is een levend document. We blijven met elkaar in gesprek om gewenst gedrag te versterken en ongewenst gedrag te voorkomen. Dit doen we door:

- Regelmatige bespreking
Bespreek de code in teamoverleggen, jaargesprekken en werkbegeleiding. Heb je behoefte aan een gesprek? Geef dit aan bij je leidinggevende of team – blijf er niet mee rondlopen.
- Periodieke evaluatie
De code wordt regelmatig geëvalueerd en aangepast als wet- en regelgeving of de organisatie daarom vraagt.
- Wijzigingen worden conform de WMS voorgelegd aan de MR en zijn van kracht zodra ze bekend zijn gemaakt.

Besluitvorming bij onduidelijkheden

Het College van Bestuur beslist in situaties waarin de code niet voorziet, bij verschillen in interpretatie of wanneer toepassing leidt tot onbillijkheid.

Toepassing en beschikbaarheid

- De code treedt in werking na goedkeuring vanuit de directie en een positief advies vanuit de MR en geldt voor 4 jaar, tenzij als gevolg van wet of regelgeving aanpassingen nodig zijn en/of wanneer CvB of MR hierin een noodzaak ziet.
- De code maakt integraal deel uit van de arbeidsovereenkomst.
- De actuele versie vind je in je digitale personeelsdossier en op weten & regelen.
- Medewerkers van organisaties die diensten verlenen aan en/of werkzaamheden verrichten ten dienste van het Cambium dienen deze code te onderschrijven. In de overeenkomst die Cambium College afsluit met externen wordt onze omgangs- en integriteitscode opgenomen.

Bijlage 1 Definities

Pesten op het werk

- “Herhaald, ongewenst en negatief gedrag waartegen iemand zich niet kan verdedigen”, variërend van kleinerende opmerkingen, constante kritiek, roddelen, isolatie tot (fysiek) geweld. Het tast de waardigheid van de persoon aan en creëert een vijandige of kwetsende werkomgeving.

Intimidatie (agressie en geweld)

- Agressie en intimidatie omvat psychisch of fysiek lastigvallen, bedreiging of aanval in verband met het werk. Ook deze vorm valt onder PSA en vereist preventie via risico-inventarisatie en -evaluatie.

Seksuele intimidatie

- Wettelijk omschreven als: “enige vorm van verbaal, non-verbaal of fysiek gedrag met een seksuele connotatie dat als doel of gevolg heeft dat de waardigheid van de persoon wordt aangetast, in het bijzonder wanneer een bedreigende, vijandige, beledigende, vernederende of kwetsende situatie wordt gecreëerd” De Arbowet verplicht werkgevers om beleid te voeren om risico's op seksuele intimidatie te voorkomen of beperken. Het Arbobesluit regelt dat in artikel 2.15, met eisen voor RI&E, maatregelen en voorlichting.

Machtsmisbruik

- Hoewel “machtsmisbruik” niet specifiek gedefinieerd wordt in de Arbowet, valt het vaak onder de bredere categorieën: pesten, intimidatie en seksuele intimidatie.
- In al deze vormen speelt een ongelijke machtsverhouding een rol (bij pesten en intimidatie). Machtsmisbruik ontstaat dus wanneer iemand zijn gezag gebruikt om systematisch controle, dwang of vernedering toe te passen op collega's.