



Stichting Cambium College voor Openbaar Voortgezet Onderwijs

Jaarverslag 2020

Datum besproken met Directie	29 maart 2021
Datum vaststellen CvB	
Datum goedkeuring RvT	
Communicatie naar ouders/leerlingen	
Communicatie naar personeel	

Inhoudsopgave

<i>Voorwoord.....</i>	<i>3</i>
-----------------------	----------

<i>Bestuursverslag 2020.....</i>	<i>6</i>
----------------------------------	----------

<i>Jaarrekening 2020.....</i>	<i>70</i>
-------------------------------	-----------



Voorwoord

Hierbij bied ik u het jaarverslag van Cambium College aan over het kalenderjaar 2020. Dit verslag is een terugblik op 2020 en geeft een beeld van onze plannen en ambities de komende jaren.

Onze Cambium-spreuk is: **Laat zien wat je kan, je bent zo veel waard!** Dat geldt in de eerste plaats voor onze leerlingen, maar zeker ook voor onze medewerkers.

Een bijzonder jaar vanwege COVID-19

Niemand kon er in 2020 omheen: de bestrijding van het corona-virus COVID 19 beheerste de internationale en landelijke agenda. Twee keer werd de school gesloten en zetten we ons onderwijs geheel of ten dele online voort. Het Centraal Examen kwam geheel te vervallen. In dit jaarverslag belichten we wat de pandemie voor Cambium College betekende in dit bijzondere jaar.

Een nieuw schoolplan: Koers 21-25

In november kwam ons nieuwe schoolplan gereed. Het kreeg de titel: **Ruimte maken voor verschil**. Bij de totstandkoming betrokken we onze docententeams, onze onderwijsondersteunende medewerkers, onze leerlingen en hun ouders. Helaas verhinderde corona ons om met onze stakeholders in dialoog te gaan zoals we gewend waren bij de totstandkoming van ons vorige Koersplan 2016-2020. Reden genoeg om onze contacten met basis- en vervolgonderwijs, gemeenten, bedrijven en instellingen in 2021 weer volop te benutten.

Wat goed was, goed bleef en waar we nog aan werken

Begin 2020 bracht de Onderwijsinspectie ons haar reguliere vierjaarlijks onderzoek, bedoeld om in gesprek te gaan met het bestuur over het waarborgen en stimuleren van de kwaliteit van het onderwijs en de continuïteit daarvan. Op alle onderzochte aspecten kregen we een voldoende. Binnen het gebied kwaliteitszorg en ambitie waren dat: kwaliteitszorg, kwaliteitscultuur, verantwoording en dialoog. Binnen het gebied financieel beheer waren dat continuïteit en rechtmatigheid.

Het beeld dat wij vanuit het bestuur hebben van de kwaliteit komt overeen met dat van de inspectie. Het beleid dat we willen voeren om leerlingen kansen te bieden is voldoende, maar kan nog beter uit de verf komen. Deze aanbeveling nemen we ter harte. We zijn er volop mee aan de slag.

We ambiëren verdere groei van de belangstelling voor onze school om de breedte van ons aanbod en de kwaliteit ervan veilig te stellen en ruimte te hebben voor innovatie. Door demografische ontwikkelingen zal de komende jaren een krimp van het aantal leerlingen optreden. We waren dan ook verheugd om in maart 2020 aanmerkelijk meer brugklasleerlingen in te kunnen schrijven dan we verwachtten. Hiermee steeg het belangstellingspercentage van 40,8% naar 48,5%. Deze groei betreft een deel van ons voedingsgebied en is voor een deel te verklaren uit een wijziging in het scholenaanbod in 's-Hertogenbosch. In de overige delen stabiliseerde de belangstelling.

We bleven een school met een gezonde financiële positie.

Onze onderwijsresultaten waren naar de normen van de Inspectie 2020 op alle opleidingen ruim voldoende. De examenresultaten werden in 2020 alleen gebaseerd op het schoolexamen. Onze slaagpercentages weken nauwelijks af van de landelijke.

Ook in 2020 verrichtten we weer een meting naar de tevredenheid van onze leerlingen en hun ouders. Vanwege corona kon deze pas in november plaatsvinden. Het was gebruikelijk om de meting alleen uit te zetten onder leerjaar 1 en 3. We besloten de meting in november 2020 uit te zetten onder alle leerlingen. We scoren goed op sfeer en sociale veiligheid, maar zien ook nog verbeterpunten. Ons ziekteverzuim steeg helaas in 2020 en was voor ons reden tot nader onderzoek en scholing van alle leidinggevenden in een traject met onze arbodienst. Inmiddels is een daling waarneembaar. Werkdrukverlaging kreeg opnieuw vorm in ondersteuning door lesopvangassistenten en ontwikkeldagen. Het formatieplan 2020-2021 hebben we ruim bemeten. Het bevatte voor elke docent extra uren om de komst van een flexibeler wijze van roosteren met een verlengde lesduur voor te bereiden. We breidden verder het aantal stamgroepen uit ondanks een lager aantal leerlingen, om zo te zorgen voor relatief kleine klassen, schoolbreed.

We benoemden een nieuwe conrector bedrijfsvoering na het vertrek van onze gewaardeerde directeur financiën en beheer. We benoemden een nieuw hoofd facilitair en een aantal andere leden in ons OOP. De krappere wordende arbeidsmarkt voor docenten leidde nog niet tot problemen: we trokken een aantal goede docenten aan en wisten vervanging te vinden waar nodig. Enkele docenten maakten promotie na een sollicitatieprocedure.

Wat we deden voor de leerlingen en hun onderwijs

In 2020 kristalliseerden de plannen uit om te komen tot een flexrooster voor vmbo-tl, havo en vwo. Het flexrooster geeft een beter antwoord op onze ambities om betere kansen te bieden door maatwerk te leveren en de leerling meer eigenaar te maken van zijn leren. Gezien alle extra energie die nodig was vanwege de coronacrisis is besloten het flexrooster te starten in cursusjaar 2022-2023, zodat we genoeg aandacht kunnen besteden aan de voorbereiding.

Cambium maakt al jaren werk van de talentontwikkeling van de leerlingen vanaf de brugklas. In het cursusjaar 2019-2020 werd voor vmbo-tl, havo en vwo besloten tot een andere opzet waarbij de keuze voor één van de aangeboden opties pas gemaakt hoeft te worden na een kennismaking, en niet reeds bij inschrijving. Voor vmbo-basis en -kader kwamen we tot een nieuwe opzet, die zal betekenen dat leerlingen vanaf 2021-2022 vanaf de brugklas enkele malen kunnen kiezen uit een groot aanbod van modules.

We verbouwden en vernieuwden het lokaal voor Bèta Challenge, bestemd voor de tl, om het zo in overeenstemming te brengen met onze ambitie om naast het technasium voor havo en vwo een gelijkwaardig aanbod te hebben voor tl.

In verband met corona pasten we de bevorderingsregels aan en gaven we aan een ruim aantal leerlingen de kans om na een voorwaardelijke bevordering te tonen welk niveau passend was en lieten we hen niet doubleren.

We organiseerden met subsidie een zomerschool die we door de omstandigheden pas uitvoerden in de herfstvakantie.

Ook dit jaar wisten we te vermijden dat leerlingen voortijdig de school verlieten zonder diploma.

Onze positie in de regio en onze partners daarin

Cambium College werkte ook in 2020 nauw samen met de gemeente: de wethouder van onderwijs, en de gemeentelijke instanties zoals GGD, politie, leerplicht en Buurtzorg Jong. De basisscholen zijn onze natuurlijke partners. Bedrijven waren weer onze nauwe partners, al gooide corona dikwijls roet in het eten waar het ging om stages. Ook het project Sterk Techniek liep hierdoor wat vertragingen op.

De Van Voordenstichting in Zaltbommel ondersteunt ons de komende jaren financieel waar het gaat om het verschaffen van een aantal laptops aan leerlingen. Met de Orion-scholen versterkten we de samenwerking en verkenden we kansen voor de toekomst. In 2020 werd besloten dat het Compas College voor doven en slechthorenden naar Zaltbommel komt in 2022. We sloten met Kentalis, met de school voor praktijkonderwijs De Brug en met de gemeente een overeenkomst voor nauwe toekomstige samenwerking. Zo sloten we ook een convenant met de lerarenopleiding van Fontys Hogescholen in Tilburg. Hiermee werden we samenwerkingsschool, hetgeen betekent dat Cambium de komende jaren een aantal stagiairs zal ontvangen.

In de volgende pagina's kunt u lezen wat we deden in 2020 en wat dat opleverde. Met genoeg geven we u daarbij ook een doorkijk naar onze activiteiten en ambities voor 2021. Ik wens u veel leesplezier!

Hanneke Koster,
rector-bestuurder





Stichting Cambium College voor Openbaar Voortgezet Onderwijs

Bestuursverslag 2020

Inhoudsopgave

Hoofdstuk 1	Cambium College in het kort.....	10
1.1	<i>Inleiding</i>	
1.2	<i>Eén school, twee locaties</i>	
1.3	<i>Scheiding bestuur & toezicht</i>	
1.4	<i>College van Bestuur</i>	
1.5	<i>directie</i>	
1.6	<i>Medezeggenschap</i>	
1.7	<i>Missie, visie & kernwaarden</i>	
1.8	<i>Schoolplan</i>	
Quickview	Kengetallen	
Hoofdstuk 2	Terugblik 2020.....	17
2.1	<i>Leerlingen</i>	
2.2	<i>Medewerkers</i>	
2.3	<i>Maatschappij en omgeving</i>	
2.4	<i>Klachten</i>	
Hoofdstuk 3	Continuïteit.....	42
3.1	<i>Prognose</i>	
3.2	<i>Personele bezetting</i>	
3.3	<i>Huisvesting</i>	
3.4	<i>Beleid van de overheid m.b.t. bekostiging</i>	
3.5	<i>Beleid beheersing uitgaven inzake uitkering na ontslag</i>	
3.6	<i>Rapportage risicobeheerssysteem</i>	
3.7	<i>Financieringsstructuur</i>	
3.8	<i>Meerjarenbegroting</i>	
Hoofdstuk 4	Risicomanagement.....	48
4.1	<i>Implementatie algemene verordening gegevensbescherming</i>	
4.2	<i>Risicoparagraaf</i>	
4.3	<i>Gebeurtenissen na balansdatum</i>	
Hoofdstuk 5	Financien.....	53
5.1	<i>Financiële analyse jaarrekening</i>	
5.2	<i>Analyse resultaat</i>	
5.3	<i>Het resultaat in vergelijking met voorgaand kalenderjaar</i>	
5.4	<i>Analyse van de balans</i>	
5.5	<i>Kengetallen</i>	
5.6	<i>Verantwoording middelen vanuit het Samenwerkingsverband</i>	
5.7	<i>Treasury</i>	
5.8	<i>Investerings- en financieringsbeleid</i>	

Hoofdstuk 6	Verslag medezeggenschapsraad.....	63
6.1	<i>Voorwoord</i>	
6.2	<i>Algemeen</i>	
6.3	<i>Verkiezingen</i>	
6.4	<i>Vergaderingen</i>	
6.5	<i>Rol MR</i>	
Hoofdstuk 7	Verslag Raad van Toezicht.....	65
3.1	<i>Raad van Toezicht en Code Goed Bestuur</i>	
3.2	<i>Toezichtkader</i>	
3.3	<i>Remuneratiecommissie</i>	
3.4	<i>Auditcommissie</i>	
3.5	<i>Onderwijsopbrengsten en inspectie</i>	
3.6	<i>Financiële overeenkomst en negatieve effecten doordecentralisatie</i>	
3.7	<i>Externe ontwikkelingen</i>	
3.8	<i>Bemensing</i>	
3.9	<i>Honorering Raad van Toezicht</i>	
3.10	<i>Scholing en ontwikkeling</i>	
3.11	<i>Speerpunten 2020</i>	

Leeswijzer

Deel 1 Bestuursverslag 2020

In dit bestuursverslag wordt per domein teruggekeken naar de bereikte resultaten in het jaar 2020.

- ✓ In hoofdstuk 1 vertellen we in kort over het Cambium College, de missie, visie en kernwaarden en tonen we onze dashboards.
- ✓ In hoofdstuk 2 geven we een terugblik op 2020 op verschillende domeinen.
- ✓ In hoofdstuk 3 staat de continuïteitsparagraaf (toekomstparagraaf) opgenomen
- ✓ Hoofdstuk 4 gaat in op het risicobeheersings- en controlesysteem
- ✓ In Hoofdstuk 5 wordt een financiële terugblik op 2020 gegeven. In dit hoofdstuk wordt ingegaan op het financiële beleid van het Cambium College met daarin een beschouwing over de financiële positie; de ontwikkeling van de baten, de investeringen, de financiering, organisatieontwikkelingen en een analyse van de jaarcijfers ten opzichte van de begroting; het treasury beleid (beleggen en belenen); de belangrijkste kengetallen op de balansdatum en de ontwikkeling daarvan.
- ✓ Hoofdstuk 6 betreft het jaarverslag van onze medezeggenschapsraad. In dit hoofdstuk worden de hoofdlijnen beschreven waar de MR zich in 2020 mee bezig heeft gehouden.
- ✓ Hoofdstuk 7 staat in het kader van de Raad van Toezicht van Cambium College. In dit hoofdstuk krijgt u een volledig beeld van de samenstelling en meer informatie over onder andere de remuneratiecommissie, audit commissie en de werkwijze van de Raad van Toezicht.

Deel 2 Jaarrekening 2020

Deel 2 betreft de feitelijke jaarrekening 2020 van onze stichting.

Deel 3 Overige gegevens

In deel 3 vindt u de statutaire bepaling omtrent resultaatbestemming, de door de controlerend accountant afgegeven controleverklaring en gegevens over de rechtspersoon.

Hoofdstuk 1 Cambium College in het kort

1.1 Inleiding

Cambium College is een brede, openbare school voor voortgezet onderwijs. Het is een prettige, laagdrempelige, veilige en goed bereikbare school die de leerlingen veel kansen biedt. Zij kunnen zich bij ons optimaal voorbereiden op een vervolgopleiding en we geven hen alle mogelijkheden om zich persoonlijk te ontwikkelen.

Onze Cambium-spreuk: ***Laat zien wat je kan, je bent zo veel waard!*** verwijst naar onze overtuiging dat elk mens talent heeft en van waarde is en daarom uitgedaagd moet worden om die talenten bij ons te ontdekken en te ontwikkelen.

Cambium College geeft met overtuiging invulling aan haar openbare identiteit. We zijn er van en voor de hele samenleving in ons voedingsgebied en geven invulling aan onze opdracht om leerlingen te laten kennismaken met alle godsdienstige, levensbeschouwelijke en maatschappelijke waarden zoals die leven in de Nederlandse samenleving, met onderkenning van de betekenis van de verscheidenheid van die waarden.

1.2 Eén school, twee locaties

LOCATIE DE WAARD

Oude Bosscheweg 2 te Zaltbommel voor:

- basisberoepsgerichte leerweg
- kaderberoepsgerichte leerweg

Aan de locatie De Waard kunnen leerlingen na het eerste jaar een keuze maken in het kader van talentontwikkeling. We kennen in de bovenbouw vijf uitstroomprofielen: Produceren, Installeren en Energie (PIE), Bouw, wonen en interieur (BWI), Media Vormgeving en ICT (MVI), Economie en Ondernemen (E&O) en Zorg en Welzijn (Z&W).



Motto van locatie De Waard:

Werken met je hoofd en handen, je bent zo veel waard

LOCATIE BUYS BALLOT

Courtine 2 te Zaltbommel voor:

- theoretische leerweg
- havo
- vwo

Aan de locatie Buys Ballot kunnen leerlingen een talentkeuze maken voor sport, kunst, T&T (Technologie & Toepassing (vmbo-tl) of O&O (Onderzoeken & Ontwerpen) (h/vwo). Op havo en vwo kunnen de leerlingen kiezen voor het Technasium en Cambridge Engels. Voor vmbo-tl/havo en vwo leerlingen is muziekplus een extra keuzevak.



Motto van locatie Buys Ballot:

Laat zien wat je kan, ontwikkel je talent

1.3 Scheiding bestuur en toezicht

Binnen Cambium College is een institutionele scheiding aangebracht tussen de bestuurlijke en de toezichthoudende functie. De bestuurlijke functie is belegd bij het College van Bestuur, die als bevoegd gezag fungeert. De rector-bestuurder heeft alle bestuurlijke bevoegdheden voor zover niet anders belegd.

De Raad van Toezicht fungeert als toezichthouder op het College van Bestuur en op de algemene gang van zaken binnen Cambium College. De Raad van Toezicht beschikt daartoe over een aantal goedkeuringsbevoegdheden ten aanzien van besluiten van het College van Bestuur. Zonder goedkeuring van de Raad van Toezicht kan het College van Bestuur ten aanzien van de desbetreffende onderwerpen geen besluiten nemen. Met deze scheiding van bestuur en toezicht wordt de code goed onderwijsbestuur VO gevolgd.

De taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden conform de code goed onderwijsbestuur zijn vastgelegd in ons Handboek Governance.

1.4 College van Bestuur

Stichting Cambium College voor openbaar voortgezet onderwijs vormt het bevoegd gezag.

Stichting Cambium College wordt bestuurd door mevrouw drs. H. Koster. Zij legt verantwoording af aan de Raad van Toezicht.

	Hoofdfunctie	Nevenfunctie(s)
Mevr. drs. H. Koster	rector-bestuurder Stichting Cambium College	Voorzitter Raad van Toezicht Wereldkidz (Stichting Openbaar Onderwijs Rijn- en Heuvelland).

De dagelijkse leiding ligt bij de rector-bestuurder. Deze wordt daarbij ondersteund door de directie.

1.5 Directie

De directie wordt gevormd door de rector-bestuurder, conrector bedrijfsvoering en de conrectoren onderwijs van de beide locaties.

Directie

Mw. drs. H. Koster	(rector-bestuurder)
Mw. E. van Buuren	(directeur financiën & beheer t/m 01-03-2020)
Dhr. A. Wisgerhof	(conrector bedrijfsvoering, m.i.v. 01-06-2020)
Dhr. L. van Bussel	(conrector vmbo)
Dhr. T. van den Brink	(conrector havo-vwo)

Op 1 februari 2020 verdween de functie van conrector kwaliteit en onderwijsontwikkeling met het vertrek van de heer Leupen.

Op 1 juni 2020 benoemden we een nieuwe conrector bedrijfsvoering na het vertrek van onze directeur financiën en beheer.

1.6 Medezeggenschap

Cambium College ziet de waarde van participatie van medewerkers, ouders en leerlingen aan het ontwerp en de uitvoering van het beleid. Alleen in een dialoog houden we elkaar scherp en kunnen we elkaar voeden.

Medezeggenschap is bij wet geregeld. De medezeggenschap is verankerd in de Medezeggenschapsraad, waarin medewerkers, ouders en leerlingen vertegenwoordigd zijn.

De rector-bestuurder en de voorzitter van de MR hebben wekelijks overleg. Daarnaast komen directieleden en leden van de personeelsgeleding van de MR geregeld bijeen om verkennend te spreken over beleidsvoornemens of om beleid te evalueren. Het is immers van belang om langzaam te gaan waar het langzaam moet en om te kunnen versnellen als het nodig is. Voor beide is de dialoog tussen bestuur en MR onontbeerlijk.

Waardevol zijn ook de halfjaarlijkse gesprekken tussen de leden van de MR, de Raad van Toezicht en de rector-bestuurder. Zij bevorderen de onderlinge band en het besef van de eigen rol. Daarmee versterken zij de gevoelde gezamenlijke verantwoordelijkheid voor de school en haar toekomst. De opbrengsten van deze gesprekken worden door de rector-bestuurder meegenomen naar de directie, teamleiders en stafhoofden.

1.7 Missie, visie en kernwaarden: 'waar staan we voor'

In november 2020 werd de besluitvorming rond ons nieuwe schoolplan afgerond. In ons schoolplan Koers 21-25 hebben we onze missie, visie en kernwaarden herzien.

Onze missie:

Cambium College biedt leerlingen, uit de Bommelerwaard en voor een deel uit de gemeente West Betuwe, in de meest vormende periode van hun leven de mogelijkheid om kennis, persoonlijkheid en talenten te ontdekken, zodat ze later een plek verwerven en van betekenis kunnen zijn in de maatschappij.

Onze visie:

We bieden keuzemogelijkheden voor onze leerlingen in profielen en vakken, in de manier waarop de leerling het beste leert, in individuele(r) leerroutes en in maatwerk zodat de leerling meer eigenaar is van het eigen leerproces. Wij zijn kleinschalig georiënteerd, betrokken bij leerlingen, stimuleren de talentontwikkeling van onze leerlingen en bieden leerlingen kansen. Vanuit onze openbare signatuur zijn alle leerlingen met een advies dat aansluit bij ons aanbod welkom.

Onze Kernwaarden:

Om deze missie en visie te realiseren hebben we zes kernwaarden geformuleerd waarmee we onze ambities voor de leerlingen en het personeel nader duiden en die we zullen gebruiken om doelen en ambities te realiseren:

**Ontwikkelings-
en
resultaatgericht**

**Uitdagend &
ondersteunend**

**Eigenaarschap
en
betrokkenheid**

1.8 Schoolplan: van Koersplan 2016-2020 naar Koers 21-25

De schoolplannen van het Cambium College bestrijken kalenderjaren. Het jaar 2020 was het laatste jaar van ons schoolplan 2016-2020. In 2020 is het huidige Koersplan geëvalueerd en bijgesteld. In november kwam ons schoolplan voor de komende vier jaren gereed. We noemen het Koers 21-25.

Onze missie zoals hij in het eerste deel van 2020 nog leidend was luidde:

"Cambium College biedt de leerlingen in de meest vormende periode van hun leven volop de mogelijkheden om, in de vorm van goed en eigentijds onderwijs, hun kennis, persoonlijkheid en talenten te ontwikkelen en te ontdekken, om nu en in de toekomst een betekenisvolle bijdrage te leveren aan de maatschappij. We geloven erin dat dit alleen mogelijk is in een veilige en geborgen omgeving. Samen met leerlingen en ouders maken wij deze uitdagende reis die afgesloten wordt met een passend diploma".

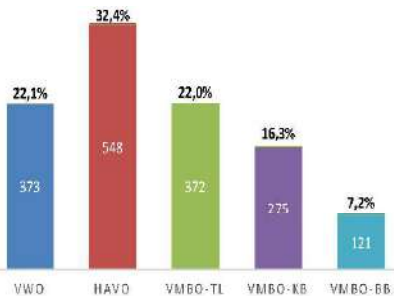
Conform de doelstelling van het koersplan 2016-2020 hebben we in 2020 geïnvesteerd in onderwijs, leerlingen en ouders, in medewerkers en in de maatschappij om ons heen.

Dashboard onderwijs

Aantal leerlingen



**1689
Totaal**
t.o.v. 2019 +/- 14



Tevredenheid*



vmbo-bb/kb
6,9
• 2018-2019: 7,0

vmbo-tl
6,7
• 2018-2019: 6,9

havo
6,5
• 2018-2019: 6,5

vwo
6,6
• 2018-2019: 6,9

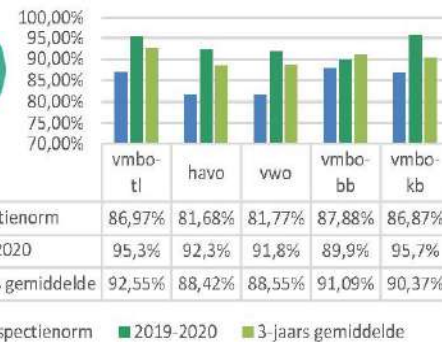
*De tevredenheidscijfers uit 2018-2019 laten alleen klas 1 en 3 zien.
De tevredenheidscijfers uit 2020-2021 laat het gemiddelde cijfer van alle klassen zien.

Onderwijsresultaten

onderbouwsnelheid



Bovenbouwsucces



Slagingspercentage

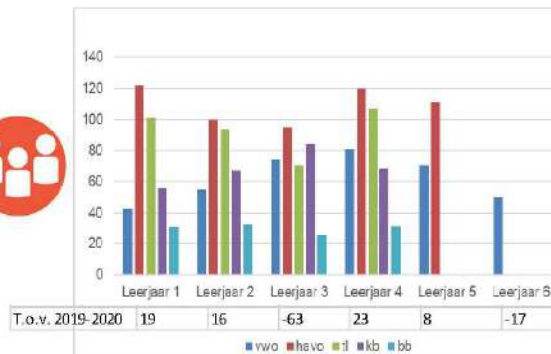


Bedrag per leerling



Rijksbijdragen per leerling 2020: € 9.305,-
Kosten per leerling 2020: € 9.941,-
Kosten per leerling 2019: € 8.990,-

Aantal leerlingen per leerjaar



T.o.v. 2019-2020: 19, 16, -63, 23, 8, -17

Dashboard medewerkers

Aantal medewerkers



212

Totaal
(t.o.v. 2019 +12)



Uitgave scholing



€ 107.887,00-
Budget: € 132.500,00

verzuim



2020	2019
6,9%	7,4%

Personele kosten



78%

Totale lasten: € 16.790.089
Personele lasten: € 13.063.038

Funciemix OP



Aantal medewerkers per leeftijds-categorie



15-25 jaar	7
25-35 jaar	58
35-45 jaar	38
45-55 jaar	49
55-65 jaar	57
65+	3
Totaal	212

Aantal medewerkers per categorie



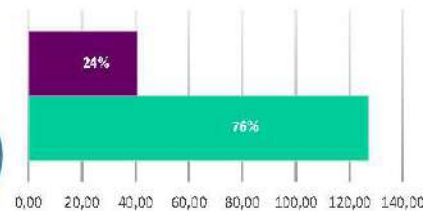
man



vrouw

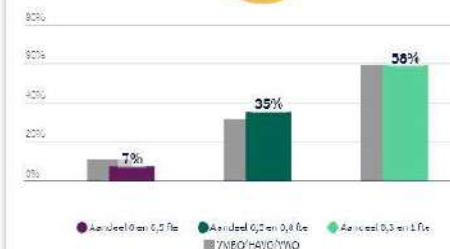


Verhouding vast/tijdelijk personeel



	Aantal fte	%	verschil
tijdelijk 2019	29,9	18,5%	10,82
Vast 2019	131,2	81,5%	-4,02

Verdeling betrekkingssomvang



Dashboard bedrijfsvoering

Exploitatieresultaat



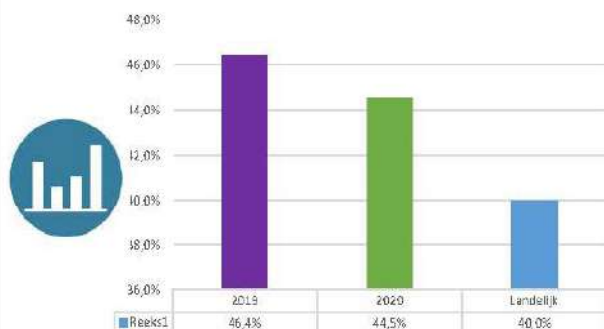
Liquiditeit



Investerings



Weerstandsvermogen



Rentabiliteit



Solvabiliteit



Benodigd risicovermogen



De kengetallen geven aan dat Cambium College eind 2020 financieel gezond is.

Hoofdstuk 2 Terugblik op 2020

In dit hoofdstuk wordt verslag gedaan van de resultaten die we boekten bij de uitvoering van ons directiejaarplan dat aan de basis lag van onze begroting 2020.

In het directiejaarplan 2020 was sprake van zes rode draden die we met elkaar wilden verbinden op weg naar een nóg betere school. Deze zes draden verbeeldden ons ambitieniveau voor de komende jaren:

- Onderwijsontwikkeling t.a.v. het aanbod: een heroriëntatie op het bestaande aanbod en een oriëntatie op uitbreiding die past bij onze school en die onze aantrekkingskracht vergroot
- Onderwijsontwikkeling t.a.v. de pedagogisch-didactische aanpak: de leerling moet meer eigenaarschap kunnen nemen en daarnaast een borging en verdere versterking van ons passend onderwijs
- Talentontwikkeling: een herdefinitie van het aanbod en de vorm waarin we onze talentontwikkeling gieten, meer gericht op persoonsvorming en socialisatie van de leerling
- Human Resource Management: goed personeelsbeleid voor het krijgen, hebben en houden van goede en vitale medewerkers. Kernwoorden hierin zijn: optimaliseren van relaties, continue competentie-ontwikkeling en voldoende autonomie (professionele ruimte)
- Een versterking van de strategische positie van het Cambium College in de regio: samenwerking met andere scholen binnen het Orion scholennetwerk en met het regionale bedrijfsleven
- Optimale public relations: be good and tell it

In onderstaande paragrafen kunt u lezen welke stappen we hebben gezet in 2020 en welke beleidsaspecten nog aandacht behoeven.

Voor een aantal onderwerpen uit ons directiejaarplan 2020 geldt dat zij deels of volledig in gang zijn gezet en opnieuw deel uitmaken van ons directiejaarplan 2021.

Als het gaat om ons onderwijs:

- De invoering van een flexrooster voor tl, havo en vwo in 2022-2023
- Uitvoering van het programma Sterk Techniek Onderwijs vmbo (lopend t/m 2023)
- Vernieuwen van de uitvoering van de talentontwikkeling in de onderbouw tl/havo/vwo
- Burgerschapsonderwijs, geïntegreerd in ons curriculum
- Voorbereiding op de Nieuwe Leerweg (samenvoeging gl/tl)

Als het gaat om onze kwaliteitszorg:

- Behalen van het predicaat “goed” door de Inspectie van Onderwijs voor basis- en kaderberoepsgericht in 2021

Als het gaat om samenwerking met externe partners:

- Een technieklokaal voor de basisscholen op de locatie de Waard
- Samenwerking met het Compas College voor doven en slechthorenden van Kentalis, voorbereiding op hun komst naar Zaltbommel in augustus 2022
- Samenwerking met het regionale bedrijfsleven

Wat betekende corona in 2020 voor ons onderwijskundig beleid en welke kosten maakten we?

In 2020 kreeg de school vanwege de coronacrisis te maken met protocollen die moesten worden nageleefd en tweemaal werd de school gelast geheel of gedeeltelijk het onderwijs in school te staken. Het gehele jaar bleef de school op alle werkdagen geopend. Veel leden van het OOP werkten al hun uren op school, sommigen wisselden thuiswerken af met werken op school. Een aantal docenten verzorgde het online onderwijs vanuit school. De meeste docenten werkten vanuit hun eigen huis.

We richtten reeds in maart twee personeelskamers in op beide locaties om ervoor te zorgen dat de 1,5 meter norm gerespecteerd zou kunnen worden.

In maart sloot de school voor alle leerlingen behalve voor kwetsbare leerlingen en leerlingen met ouders met een cruciaal beroep. Dit was in december weer het geval, zij het dat de examenklassen toen wel fysiek les mochten krijgen in de schoolgebouwen.

Op beide locaties werkten kwetsbare leerlingen onder toezicht. Daarbij ging het grosso modo om ca. 15 leerlingen op de locatie Buys Ballot en om ca. 20 leerlingen op de locatie de Waard.

Na de eerste sluiting schakelden we op de locatie Buys Ballot binnen een week over op online-lessen. Voordeel was daarbij dat we Chromebooks ingevoerd hadden in 2017 vanaf de brugklas en dat deze de school al deels "ingegroeid" waren. In maart 2020 hadden de leerlingen van leerjaar 1 t/m 3 havo/vwo een Chromebook evenals de brugklas t.l. Vanaf augustus kwamen daar 4havo/vwo en 2tl bij.

Op de locatie de Waard werd eveneens snel gestart met online-lessen. Daar werden aan leerlingen laptops uitgeleend aan degenen die er nog geen hadden. Kosten hiervan bedroegen € 2.950,-.

Bij de tweede sluiting slaagden we erin alle examenklassen alle fysieke lessen te laten volgen in onze gebouwen. Hiervoor werden op de locatie Buys Ballot de gymzalen ingezet evenals het Open Leercentrum. Dit vereiste een investering in grote beeldschermen, een extra investering van € 12.000,-. Ook op de locatie de Waard was het mogelijk om de examenleerlingen te ontvangen in de schoolgebouwen.

In de school werden de hygiëne-maatregelen volgens het 'onderwijs tijdens coronaprotocol' gevolgd. Handgel in elke ruimte en looproutes door de gebouwen werden gerealiseerd. Mondkapjes werden ter beschikking gesteld. Voor sommige medewerkers werden extra maatregelen getroffen, zoals screens. Elk verzoek voor extra coronaveiligheidsmaatregelen werd gehonoreerd. Hier was een extra financiële uitgave nodig van € 30.000,-.

Cambium College heeft een modern en adequaat ventilatiesysteem. Toch hebben we enkele ramen in lokalen laten plaatsen daar waar docenten zich ernstig zorgen maakten over de ventilatie in verband met besmetting. Kosten: € 28.000,-.

Docenten die in quarantaine waren verzorgden online-onderwijs vanuit huis. Toen de school open was betekende dit dat de klas onder toezicht de les in een lokaal volgde. Hiervoor hebben we hulp gekregen van een aantal ouders, naast de inzet van onze lesopvangassistenten.

Bij uitbraken van het virus in school namen we in overleg met de GGD besluiten. We hebben eenmaal het hele leerjaar 4vwo een week naar huis gestuurd om daar online lessen te volgen.

De bevorderingsregels hebben we aangepast doordat in juni 2020 een aantal leerlingen voorwaardelijk bevorderd werd, een bevordering die we normaal niet kennen en die leerlingen de kans zou geven om in 2020-2021 alsnog te laten zien welk niveau het meest passend voor hen was. Op basis/kader werden 2 leerlingen voorwaardelijk bevorderd, waarvan er een werd teruggeplaatst. Op de tl/havo/vwo werden 52 leerlingen voorwaardelijk bevorderd, waarvan er 2 werden teruggeplaatst en 6 afstroomden naar een lager niveau in hetzelfde leerjaar. Dit betekent dat 83% van de leerlingen met een voorwaardelijke bevordering hun leerroute op normale wijze konden vervolgen.

2.1 Leerlingen

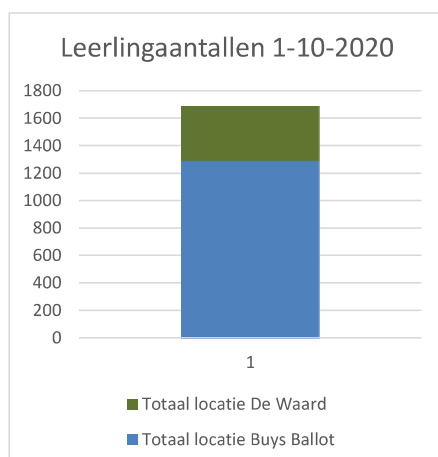
De belangrijkste factor voor de continuïteit van het Cambium is de ontwikkeling van het leerlingenaantal. Nadat het belangstellingspercentage een aantal jaren stabiel bleef op 44%, volgde in 2018 en 2019 een daling van het belangstellingspercentage waardoor het gemiddelde belangstellingspercentage van de afgelopen 3 jaar 43,1% is. Met belangstellingspercentage bedoelen we de belangstellingsratio van de leerlingen van groep 8 van de 37 basisscholen in onze omgeving waar we regelmatig leerlingen van ontvangen.

Het marktaandeel over schooljaar 2020-2021 betreft 48.5%. Het aantal leerlingen dat zich voor onze school heeft aangemeld was hoger dan verwacht.

Onderstaand is een overzicht van de afgelopen 5 jaar opgenomen van het aantal leerlingen dat op de teldatum van 1 oktober stond ingeschreven. We hadden te maken met een daling van 7,5%.

Jaartal	2016	2017	2018	2019	2020
Klas 1 (De Waard)	93	93	83	92	87
Klas 1 (Buys Ballot)	241	286	233	242	266
Subtotaal	334	379	316	334	353
<i>Indexcijfer</i>	100,0%	113,5%	94,6%	100,0%	105,7%
VBO/BBL en KBL	238	248	322	304	309
Mavo/TL	331	325	304	283	271
Gedetacheerd	6	7	3	3	0
Subtotaal	692	668	629	590	580
<i>Indexcijfer</i>	100,0%	96,5%	90,9%	85,3%	83,8%
Havo	441	424	462	444	426
Atheneum	358	341	344	335	330
Subtotaal	799	765	806	779	756
Totaal	1825	1812	1751	1703	1689
<i>Indexcijfer</i>	100,0%	99,3%	95,9%	93,3%	92,5%

Leerlingenaantal per 1-10-2020



Buys Ballot	VWO	HAVO	TL	Totaal
Leerjaar 1	43	122	101	266
Leerjaar 2	55	100	94	249
Leerjaar 3	74	95	70	239
Leerjaar 4	81	120	107	308
Leerjaar 5	70	111		181
Leerjaar 6	50			50
Totaal	373	548	372	1293
	28,8%	42,4%	28,8%	100,0%
De Waard	KB	BB		
Leerjaar 1	56	31		87
Leerjaar 2	67	33		100
Leerjaar 3	84	25		109
Leerjaar 4	68	32		100
Totaal	275	121		396
Totaal aantal leerlingen	69,4%	30,6%	100,0%	1689

In het Schooljaar 2020-2021 hebben we 1689 leerlingen, 13 leerlingen minder dan in het jaar ervoor.

Toegankelijkheid en het toelatingsbeleid

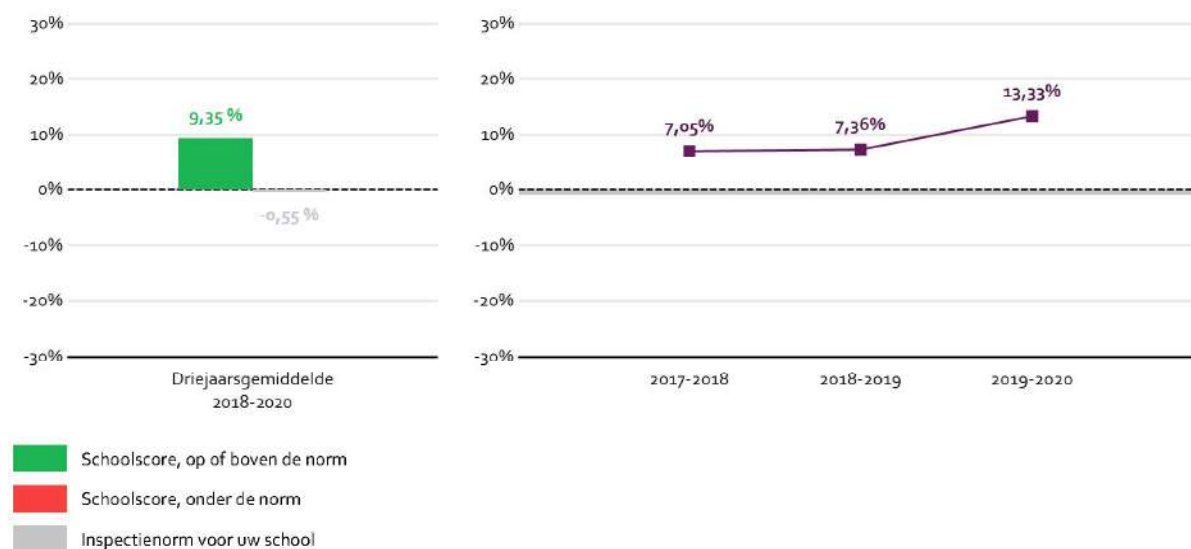
Cambium College is in klas 1 toegankelijk voor alle leerlingen die van de basisschool een advies hebben gekregen dat aansluit bij ons onderwijsaanbod: basis- en kaderberoepsgericht, theoretische leerweg, havo en vwo. Dit geldt ook voor leerlingen die instromen in hogere leerjaren. In incidentele gevallen stromen leerlingen in vanuit De Brug, school voor praktijkonderwijs in Zaltbommel. Deze school kent een PRO+ klas waarin verkend wordt of leerlingen het vmbo aan zouden kunnen. Cambium College biedt geen voortgezet speciaal onderwijs maar kan door een zorgaanbod met speciale arrangementen op beide locaties passend onderwijs bieden. Cambium College heeft geen internationale schakelklas (ISK), maar biedt aan leerlingen die instromen een extra ondersteuning Nederlands als tweede taal (NT2). We bieden alle leerlingen in de tl een zevende examenvak. Voor een goede aansluiting na de tl naar havo 4 is het tl-diploma in zeven vakken een vereiste. Voor de aansluiting na de havo-diplomerings naar 5 vwo gelden geen speciale eisen.

In ons toelatingsbeleid spelen de overdracht vanuit de afleverende school en het contact met de ouders een belangrijke rol. Dit geldt voor de basisscholen evenzeer als voor de scholen van waaruit leerlingen instromen in hogere leerjaren.

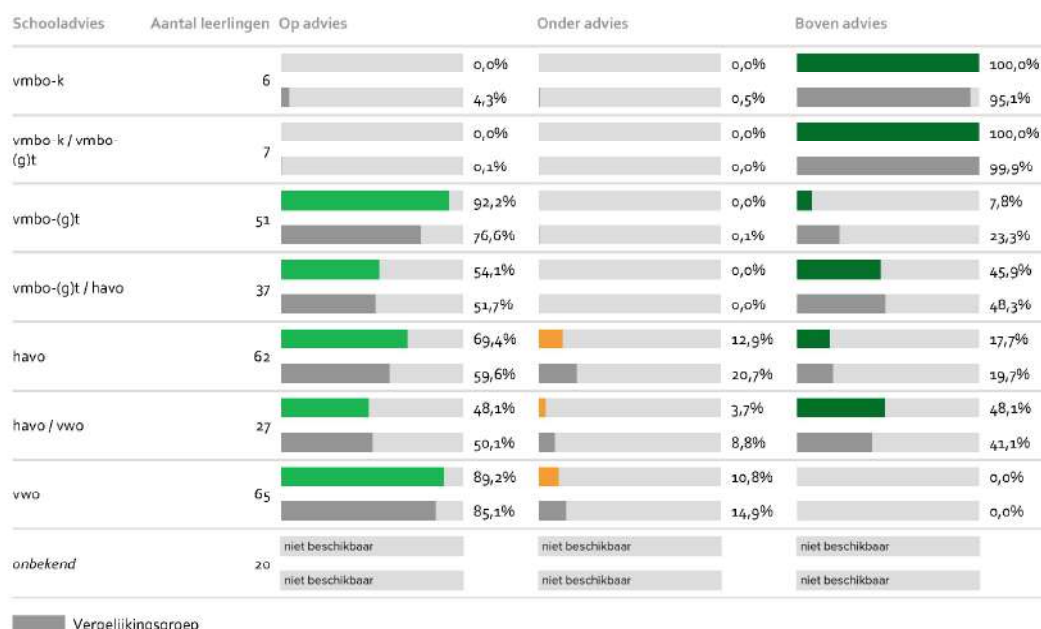
Onze onderwijsresultaten afgezet tegen de indicatoren van de Inspectie

De onderwijspositie t.o.v. het basisschooladvies bleef ruim boven de norm, hetgeen wil zeggen dat we erin slagen de leerlingen succesvol te laten zijn op minimaal het niveau dat de basisschool adviseerde. Onze onderwijspositie verbeterde zich verder in 2020.

Onderwijspositie in leerjaar 3 t.o.v. het basisschool advies



In onderstaande tabel ziet u het percentage leerlingen dat in leerjaar 3 op, onder of boven het advies van de basisschool bij ons onderwijs volgt.

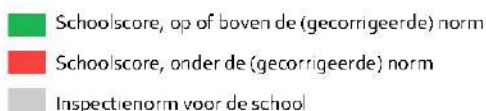


Het beeld dat we hier schetsen komt dicht in de buurt van het landelijke beeld. Het is goed om te zien dat we in 3 havo en 3 vwo minder leerlingen hebben die onder hun basisschooladvies zitten dan in de vergelijkingsgroep.

Onderbouwsnelheid

Hieronder ziet u per locatie de onderbouwsnelheid (driejaarsgemiddelde), afgezet tegen de vastgestelde inspectienorm van 2020. Eerst wordt er per jaar berekend wat de score is, vervolgens wordt een driejaarsgemiddelde berekend.

School		Onderbouwsnelheid (gemiddeld %)	17-18	18-19	19-20
Cambium College Buys Ballot	17AY-000	96,23 %	95,03%	96,72%	97,06%
		95,45 %			
Cambium College De Waard	17AY-004	98,91 %	96,81%	100,00%	100,00%
		95,42 %			



De onderbouwsnelheid geeft weer hoeveel procent van de leerlingen onvertraagd de onderbouw doorlopen. Cambium voldoet op beide locaties aan de norm.

Bovenbouwsucces

Hieronder ziet u per onderwijssoort het bovenbouwsucces (driejaarsgemiddelde), afgezet tegen de vastgestelde inspectienorm volgens de berekeningen van 2020. Eerst wordt er per jaar berekend wat de score is, vervolgens wordt een driejaarsgemiddelde berekend.

School		Bovenbouwsucces (gemiddeld %)	17-18	18-19	19-20
vmbo-b					
Cambium College De Waard	17AY-004	91,09 %	90,00%	93,65%	89,86%
		87,88 %			
vmbo-k					
Cambium College De Waard	17AY-004	90,37 %	91,41%	84,62%	95,65%
		86,87 %			
vmbo-(g)t					
Cambium College Buys Ballot	17AY-000	92,55 %	92,76%	89,57%	95,28%
		86,97 %			
havo					
Cambium College Buys Ballot	17AY-000	88,42 %	90,15%	83,10%	92,31%
		81,68 %			
vwo					
Cambium College Buys Ballot	17AY-000	88,55 %	86,33%	87,55%	91,79%
		81,77 %			

Schoolscore, op of boven de (gecorrigeerde) norm
 Schoolscore, onder de (gecorrigeerde) norm
 Inspectienorm voor de school

Het bovenbouwsucces geeft weer hoeveel procent van de leerlingen onvertraagd de bovenbouw doorlopen. Cambium voldoet voor alle onderwijssoorten aan de norm.

Cambium College biedt geen gymnasium-opleiding, hetgeen haar vwo-resultaten naar verwachting zou kunnen temperen. Immers, voor een gymnasium-advies dient een leerling in het basisonderwijs in het algemeen hogere resultaten te hebben dan voor een algemeen vwo-advies. Uit een recente rapportage in 2020 van het Nationaal Regieorgaan Onderwijsonderzoek over de samengevoegde instroomcohorten 2013/14, 2014/15 en 2015/16 blijkt echter evenals in 2019 dat Cambium goed presteert. Wij citeren: "Van uw vwo-leerlingen heeft 67% onvertraagd het vwo-diploma gehaald binnen uw school. In vergelijking met de voorspelde referentiewaarde (63%) is dit percentage op uw school ongeveer hetzelfde".

Cambium biedt kansen. We zijn er trots op te lezen: "Op uw school is 10% afgestroomd naar het havo of vmbo en dat is lager dan de voorspelde referentiewaarde (19%)". Dit bieden van kansen gaat wel gepaard met een hoger aantal doublanten. We citeren: "20% van uw vwo-leerlingen is blijven zitten. Dit is een hoger percentage dan de voorspelde referentiewaarde (14%)".

De referentiewaarde wordt bepaald op grond van de samenstelling van de leerlingenpopulatie zoals aantal kinderen uit eenoudergezinnen en sociaaleconomische samenstelling, evenals de kenmerken van de school, zoals schoolgrootte en stedelijkheid.

Examenresultaten

Vanwege de coronacrisis werden in 2020 geen Centrale Examens gehouden. Daarom zijn de volgende gegevens over de examens van 2020 niet beschikbaar:

- het gemiddelde van het CE
- het verschil SE en CE
- Centraal examen per vak

We kunnen wel de slaagpercentages beschouwen:

	Slaagpercentage 2019-2020	Landelijk gemiddelde	aantal deelnemers	2018-2019	2017-2018	2016-2017	2015-2016
vmbo-bb	97,1%	99,4%	35	97%	97%	100%	100%
vmbo-kb	100,0%	99,5%	64	87%	95%	95%	99%
vmbo-tl	98,1%	99,2%	103	88,0%	92,0%	94,0%	95,0%
havo	100,0%	97,5%	88	86,0%	88,0%	93,0%	89,0%
vwo	97,0%	98,9%	67	89,0%	91,0%	82,0%	88,0%

Ons ambitieniveau m.b.t. de slagingspercentages, genoemd in ons koersplan 2016-2020 én in ons nieuwe schoolplan Koers 21-25, is om minimaal het landelijk gemiddelde te scoren. In bovenstaande tabel is te zien dat dit in het bijzondere jaar 2019-2020 zonder Centraal Examen nog niet geheel gelukt is. De resultaten zien er in dit opzicht echter wel beter uit dan in de jaren ervoor, we weken minder af van het landelijke beeld.

Sinds cursusjaar 2019-2020 bestaat voor leerlingen in de bovenbouw havo en vwo de mogelijkheid om eerder of (voor havo) op een hoger niveau examen te doen in bepaalde vakken.

Inspectie onderzoek

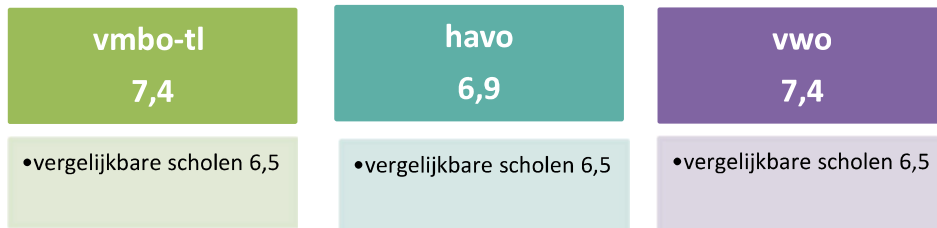
In verband met het vierjaarlijks Inspectie-onderzoek in januari 2020 vroegen we voor onze opleidingen basis- en kaderberoepsgericht het predicaat "goed" aan. We verdienden dit predicaat op de indicator Aanbod, maar nog niet op de indicator Zicht op ontwikkeling en begeleiding. De aandachtspunten zijn helder en kregen een plaats in ons beleid. In 2021 zullen we opnieuw een aanvraag doen.

Tevredenheid

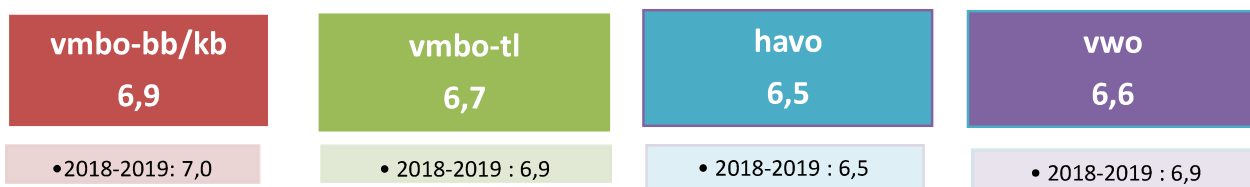
In het voorjaar van 2020 hielden we een tevredenheidsonderzoek onder leerlingen van onze locatie Buys Ballot, vanuit Kwaliteitscholen. De getallen in de tabel geven de verhouding aan tot de benchmark en illustreren dit goede resultaat.

In verband met corona en de sluiting van de scholen in het voorjaar van 2020 is er onder de ouders van beide locaties en onder de leerlingen van onze locatie De Waard geen tevredenheidsonderzoek afgenomen.

Tevredenheid leerlingen 2019-2020 (afgenomen april 2020)



Tevredenheid leerlingen 2020-2021 (afgenomen in november 2020)

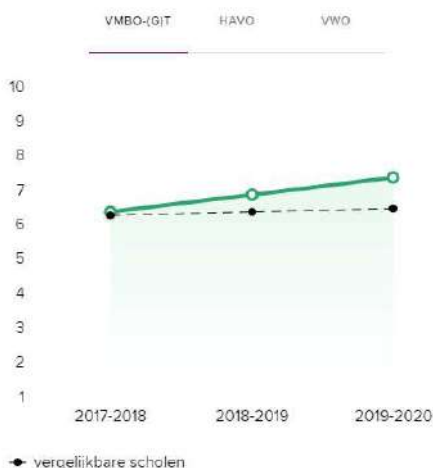


Dit jaar is er voor gekozen om de vragenlijsten m.b.t. de tevredenheid uit te zetten in november 2020. De tevredenheidsenquête is uitgezet in alle klassen in plaats van alleen klas 1 en 3 zoals we normaliter deden. Hiermee krijgen we een completer beeld en goede handvatten voor verbetering.

Nu alle klassen bevraagd zijn is het gemiddelde tevredenheidscijfer lager dan voorgaande jaren (waarin alleen de brugklassen en derde klassen bevraagd werden). Dit laat zich verklaren uit het feit dat brugklassers over het algemeen relatief hoog scoren. Deze hoge scores vindt men minder terug in een gemiddelde over alle leerjaren.

We scoren goed op sfeer en sociale veiligheid, maar zien verbeterpunten als het gaat om een aantal aspecten van ons onderwijs, zoals het behandelen van actuele onderwerpen in de lessen. Daarnaast kan er meer gedaan worden met de ideeën van onze leerlingen.

Leerlingtevredenheid afgelopen 3 jaren:



Deze grafiek toont de tevredenheid van de afgelopen drie jaar. De leerlingen van klas 1 en 3 hebben elk jaar vragenlijsten ingevuld en in de grafiek staan de gemiddelde tevredenheidscijfers van Cambium College.

VSV (Voortijdig SchoolVerlaten)

Cambium College kende in 2019/2020 opnieuw geen voortijdige schoolverlaters.

VSV'ers zijn jongeren van 12 tot 23 jaar die zonder startkwalificaties het onderwijs verlaten. Cambium College neemt actief deel in de regionale aanpak VSV Rivierenland. Na het succes van de afgelopen jaren zien we in de regio Rivierenland sinds schooljaar 2018-2019 een lichte stijging. Cambium College heeft een VSV-coördinator aangesteld voor 0,35 fte. Deze rapporteert aan de bestuurder.

Onze coördinator VSV had in 2020 circa 9 leerlingen onder zijn hoede. In een goed proces werd voorkomen dat zij zonder diploma het onderwijssysteem verlieten. In onderstaande tabel is te zien waar zij hun opleiding hebben voortgezet. We hadden in schooljaar 2019-2020 te maken met 2 leerlingen die zijn teruggegaan naar hun land van herkomst.

Doorstroom - IDU - Uitstroom - Actueel - Uitstroom			
Schooljaar:	2019/2020		
Uitstroom Type:	Extern		
Uitstroom Moment:	True		
Groepering:	School van bestemming		
School van bestemming	▼ Leerlingen	Percentage	
Zuiderbos	2	18%	
Onbekend	2	18%	
Het Perron	2	18%	
Sint-Janslyceum	1	9%	
ROC Rivor	1	9%	
Michaëlschool	1	9%	
Bossche Vakschool	1	9%	
Dieze College	1	9%	
Totaal	11	100%	

Lenteschool

Om het doubleren in de onderbouw vmbo-tl, havo en vwo te voorkomen organiseerden we in 2020 weer een Lenteschool in samenwerking met Lyceo en Mr. Chadd. We huurden Lyceo in voor extra lessen en we sloten een contact af met de firma Mr. Chadd voor digitale ondersteuning van leerlingen met vragen op vakniveau. We ontvingen hiervoor een subsidie van € 31.500,-. In verband met corona had deze lenteschool pas in de herfst plaats. Hieraan namen 68 leerlingen deel.

Inzet van ICT in het onderwijs

We zien in de inzet van ICT een randvoorwaarde om te komen tot onderwijs waarbij de leerling meer eigenaar kan worden van zijn eigen leerproces. Differentiatie wordt zo beter mogelijk. Daarnaast maakt de inzet van ICT het onderwijs eigentijdser en aantrekkelijker. De digitalisering van ons lesmateriaal werd in 2020 voortgezet.

Vanaf cursusjaar 2019-2020 werken we ook in de vmbo-tl met laptops: Chromebooks. Vanaf cursusjaar 2020-2021 geldt dit voor de leerjaren 1 en 2 tl. We deden reeds vier jaar ervaring op in havo en vwo. De uitrol van de digitalisering wordt gerealiseerd binnen de kaders van het boekenfonds en de ICT-begroting.

Voor onze opleidingen basis- en kaderberoepsgericht geldt dat in 2020 een invoering van Chromebooks niet werd overwogen. In 2021 willen we bepalen of dit voor de komende jaren een optie kan zijn om ook deze leerlingen meer eigenaar te maken van hun eigen leerproces. In de examenprogramma's van de bovenbouw is het werken met ICT reeds opgenomen en werken de leerlingen dus reeds op devices in school.

We maakten een start met een onderzoek naar het functioneren van onze ICT in relatie tot ons onderwijs door de firma Aranea. Vragen die een rol spelen zijn: wat is de optimale samenstelling en omvang van onze ICT-staf in relatie tot onze behoeften, hoe koppelen we onze ICT-ambities voor ons onderwijs nog beter aan onze stafdienst ICT, en welke keuzes maken we in de toekomst ten aanzien van het feit dat we met twee platforms werken, Google en Microsoft.

Curriculumontwikkeling

Conrectoren hebben periodiek gesprekken met de secties, die zij onderling verdeeld hebben. Onderwerpen van gesprek zijn: onderwijs-opbrengsten, de aansluiting tussen de leerjaren, samenwerking tussen sectieleden t.a.v. inhoud en niveau van de lesstof, programma's van toetsing (PTA's) en de speciale onderwijsprojecten uit de CTW-weeken. In 2020 werden de secties van locatie de Waard geschoold, dit traject loopt nog door in 2021.

Het thema burgerschapsvorming werd in 2019 in kaart gebracht voor alle opleidingen op beide locaties. De conclusie was dat we voldoende aanbieden, maar dat de samenhang nog ontbreekt. In 2020 is de implementatie op locatie de Waard ter hand genomen, op de Buys Ballot volgt dit in 2021.

Het toetsbeleid werd geëvalueerd en bijgesteld. Om in de nabije toekomst een reductie van het aantal summatieve toetsen te realiseren zal het nodig zijn vertrouwer te raken met formatieve toetsen, waarbij wel de vooruitgang van de leerling wordt gemeten, maar daaraan geen oordeel in de vorm van een cijfer wordt gehangen.

De vakwerkplannen werden op beide locaties weer geactualiseerd. Op de Waard werd een scholingsplan opgesteld.

Onderzoek flexrooster locatie Buys Ballot

In 2019 startten we de discussie over een verlengde lesduur voor vmbo-tl, havo en vwo om zo meer maatwerk voor leerlingen mogelijk te maken en hen daarmee ook meer eigenaarschap te geven over hun eigen leren. In 2020 ronden we de discussie af het met besluit om vanaf 2022-2023 te werken met lessen van 80 minuten en een aanbod van flexuren om het onderwijs te verdiepen, te versnellen of te versterken. De MR stemde hiermee in.

Sterk Techniek

Cambium College besteedt sinds schooljaar 2019-2020 veel tijd en energie aan het versterken van het techniekonderwijs in samenwerking met po, vmbo, mbo en bedrijfsleven. Dit is geborgd in een samenwerking tussen verschillende scholen onder de naam "Het Techniek loket". Belangrijke thema's hierbij zijn de promotie van techniekonderwijs en technologie en techniek uitdagender maken voor het basisonderwijs (po).

In dat kader heeft in 2020 een pilot gedraaid, genaamd 'Het Techniek Loket'. Met 8 vmbo-scholen in de regio werken we intensief samen binnen het project: Het Techniek Loket. We werken aan de volgende thema's:

- Thema 1 Samenwerking in de keten vmbo-mbo;
- Thema 2 Onderwijsinnovatie;
- Thema 3 Verhoging kwaliteit techniekonderwijs: verduurzaming en borging;
- Thema 4 Professionalisering docenten;
- Thema 5 Techniekpromotie en Loopbaanoriëntatie.

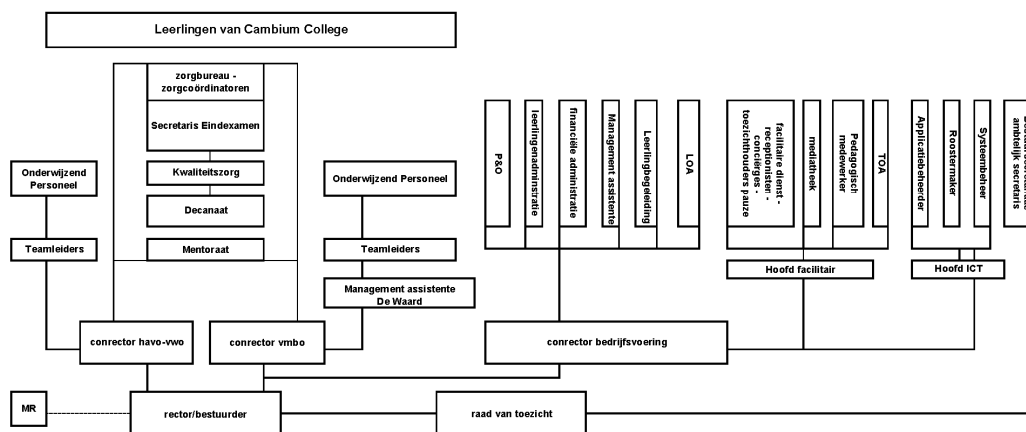
Binnen deze leergemeenschappen komen de docenten tot kennisdeling en ontwikkeling binnen de verschillende thema's. Zes vakdocenten van Cambium College zijn hierbij betrokken.

I.v.m. met corona heeft samenwerking veelal digitaal plaats gevonden.

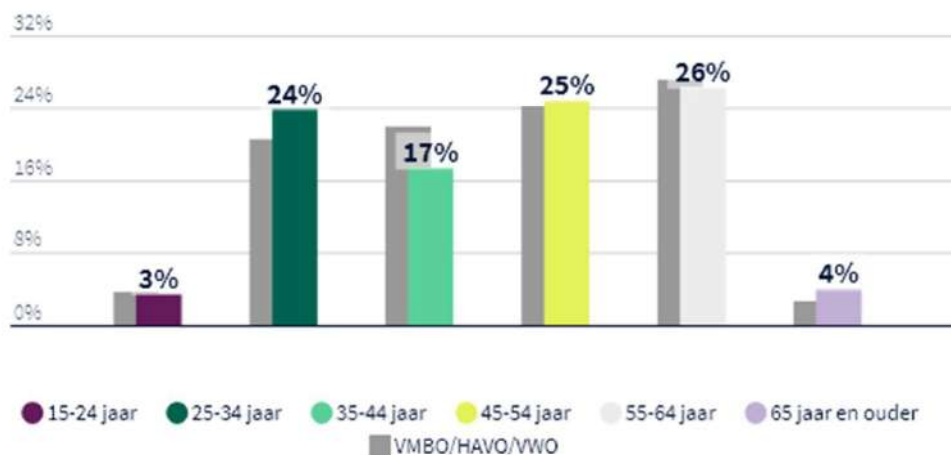
M.b.t. techniekpromotie werken we aan het project: het Cambium Junior Techlab. Het gaat hier om een technieklokaal voor de basisscholen, te realiseren op locatie De Waard. Het streven is om deze ruimte vanaf schooljaar 2021-2022 open te stellen.

2.2 Medewerkers

Organogram

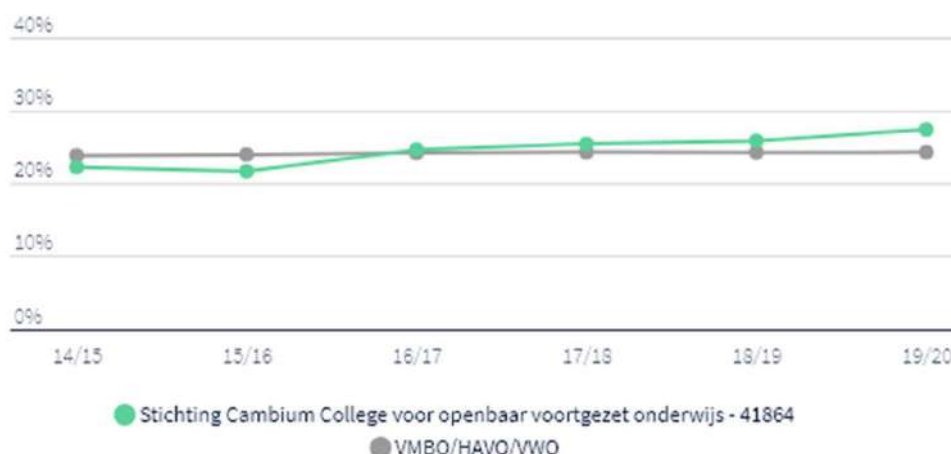


Leeftijdverdeling van medewerkers



De afgelopen jaren heeft Cambium College jongere personeelsleden aangetrokken waardoor we een gemeleerd gezelschap van collega's hebben. Procentueel gezien zit er weinig verschil tussen de leeftijdscategorieën 25 tot 34 jaar, 45 tot 55 jaar en 55 tot 64 jaar. Het aantal collega's tussen de 35 en 44 jaar scoort lager. Hiervan hebben we wat minder collega's in vergelijking met overige vo-scholen.

Ontwikkeling aandeel medewerkers tot 35 jaar (verjonging)



We hebben de afgelopen jaren steeds meer jongere professionals aangetrokken. Deze verjonging zal de komende jaren, naar verwachting, verder toenemen. Hiermee scoren we hoger dan vergelijkbare vo-scholen.

Ontwikkeling aandeel medewerkers vanaf 55 jaar (vergrijzing)



Het aantal medewerkers in de leeftijd van 55 tot 64 jaar neemt iets af t.o.v. voorgaande schooljaren. Hiermee scoren we gelijk met vergelijkbare vo-scholen.

Onze medewerkers zijn de pijlers waarop ons onderwijs rust. In 2020 zetten we verdere stappen naar modern integraal personeelsbeleid.

We besteedden in schooljaar 2020-2021 meer aandacht aan gezondheid, werkdruk, professionalisering en tevredenheid. Wij zagen het ziekteverzuim helaas stijgen.

We zetten in 2020 verschillende instrumenten in om ons personeelsbeleid te verbeteren. Om ook in de toekomst voldoende en goed gekwalificeerd personeel te krijgen en te houden, ontwikkelden we eigen beleid én sloten we ons aan bij de gezamenlijke ambities van de Orion-scholen in Noord Brabant.

Met onze arbodienst Zorg van de Zaak sloten we in 2020 een nieuw contract getiteld. "Ontwikkeltraject Regie op inzetbaarheid Cambium College". We kennen nu periodieke gesprekken met de bedrijfsarts en/of een praktijkondersteuner bedrijfsarts (POB) in school. Daarnaast hebben alle leidinggevend in 2020 een start gemaakt met een scholingstrajecten op het thema van de preventie van ziekteverzuim, duurzame inzetbaarheid en op gespreksvoering met medewerkers. Helaas is de voortgang door corona hierin wat beperkt. Ons ziekteverzuimprotocol zetten we in 2021 om naar een inzetbaarheidsprotocol.

Onze collega's kunnen zich ook aanmelden voor trainingen die we via het Orion netwerk organiseren.

In het kader van vitaliteitsbeleid maken we sinds 2020 middelen vrij voor het halen van de grieprik en stimuleren we sportbeoefening met een financiële tegemoetkoming. Hiervan werd veel gebruik gemaakt. Voor de grieprik was een bescheiden belangstelling.

We hebben evenals in 2019 middelen ingezet op het Cambium Ontwikkelfonds, onze variant op het landelijke LeraarOntwikkelfonds. In het cursusjaar 2019-2020 zetten we hier 800 klokuren op in. In het cursusjaar 2020-2021 zijn dat er 766, waarvan het grootste deel werd ingezet in 2020. Een kwart van deze 766 uren wordt besteed aan scholing van een aantal docenten op het gebied van Google-applicaties, zodat zijn hun collega's kunnen trainen. Individuele docenten en secties konden innovatieve plannen indienen die in lijn lagen met ons schoolplan. De meeste aanvragen konden we honoreren. Tijdens speciale bijeenkomsten presenteerden betrokken docenten hun plannen en de uitvoering ervan.

Formatie

Cambium College werkt al jaren met een uitgebreide leerlingenprognose, deze is gebaseerd op:

1. aantal leerlingen groep 1 t/m 8 (per basisschool);
2. belangstellingspercentage per basisschool;
3. gemiddelde in- door- en uitstroom (IDU) over de afgelopen 4 jaar;
4. ongewijzigd beleid.

Op basis van deze vier punten komen we tot een inschatting van de benodigde omvang van onze formatie.

Een uitgangspunt bij de formatieplanning is om de leerlingaantallen per klas niet te groot te laten worden. Onze basis- en kaderberoepsgerichte klassen houden we altijd relatief klein. Ook op onze tl, havo en vwo zijn de stamklassen en clustergroepen in 2019-2020 en 2020-2021 relatief klein gehouden. Hoewel het aantal leerlingen tussen 2019-2020 en 2020-2021 nauwelijks wijzigde (1703 in 2019-2020 en 1689 in 2020-2021), was het aantal uitgezette lessen vanaf augustus aanzienlijk hoger. In 2019-2020 waren dat er 2282, in 2020-2021 steeg dit aantal met 84 naar 2367 lessen. Dit komt overeen met ca 3,3 fte.

Door de coronacrisis en de daardoor aangepaste bevorderingsrichtlijnen hebben we ruimer moeten formeren. We hebben een aantal leerlingen voorwaardelijk bevorderd, hetgeen we normaal niet doen. We dienden er rekening mee te houden dat een aantal leerlingen na de herfstvakantie zou worden teruggeplaatst of af zou stromen.

Daarnaast is er ook formatieruimte gecreëerd om thema's zoals: sterktechniekonderwijs, convenant werkdrukverlaging onderwijzend personeel, byod/ict, ontwikkelfonds, onderwijsinnovatie, en passend onderwijs verder te ontwikkelen en vorm te geven.

De docentformatie is toegenomen met 13,8 fte, van 109,5 fte naar 123,3 fte. Formatieuitbreiding van 3 fte binnen het onderwijs ondersteunende team (OOP) was i.v.m. vervanging en extra toezicht vanwege corona noodzakelijk.

Personele bezetting 31-12-2020	2019	2020
FTE		
Management/ directie	5	5
Onderwijzend personeel	109,5	123,3
Overig personeel	36,8	39,5
Totaal	151,3	167,8
Leerlingaantallen	1703	1689

Convenant werkdrukverlaging

In november 2019 werden aan het voortgezet onderwijs extra middelen verschaft in het kader van het convenant "Aanpak lerarentekort". Deze konden worden aangewend voor ontwikkeltijd, werkdrukverlichting, begeleiding startende leerkrachten, begeleiding van zij-instromers en/of onderwijsinnovatie. Cambium besloot deze middelen in te zetten voor werkdrukverlaging. Het ging om een bedrag van € 270.000,- Het bedrag werd met instemming van de Medezeggenschapsraad ingezet over de jaren 2020 en 2021. In 2020 werd het gebruikt om aan de vaste voet in het taakbeleid 20 klokuren toe te voegen voor elke docent, dus ongeacht de omvang van zijn aanstelling.

Verbeteren docentvaardigheden en versterken leskwaliteit

Van de gesprekkencyclus wordt gebruik gemaakt om samen met de medewerker te bepalen hoe hij zijn individuele ontwikkeling ter hand neemt in de vorm van een concreet plan.

Docenten die onvoldoende docentvaardigheden laten zien of anderszins onvoldoende functioneren, kan een traject met een verplicht karakter worden opgelegd. Het gaat hier om maatwerk. Aan de resultaten van een dergelijk traject worden eisen gesteld. Ook in 2020 kende de school dergelijke trajecten. Hierbij wordt in principe altijd externe coaching ingezet.

Cambium College werkt al sinds een aantal jaren met een systeem van docentondersteuners. Dit zijn docenten die collega-docenten ondersteunen door lesbezoeken af te leggen aan de hand van ontwikkelvragen, gevolgd door een feedbackgesprek. Sinds 2019-2020 werken we met een wat kleinere groep docentondersteuners die in clusters is verdeeld, onder leiding van een clustervoorzitter. Deze voorzitter brengen tweemaal per jaar een trendrapportage uit. Door corona kwam dit in 2020 ook niet goed uit de verf door de schoolsluitingen.

De Inspectie deed ons in januari 2020 de aanbeveling om bij de lesbezoeken en de feedback ook de gerealiseerde leerresultaten van de docenten te betrekken. We nemen deze aanbeveling ter harte en werken dit verder uit.

Aandachtspunt in 2020 was nog steeds het expliciet maken van de leerdoelen in elke les. Dit punt verdient onverkort aandacht. De Inspectie beoordeelde in haar rapport over het vierjaarlijks bezoek het *didactisch handelen* op havo en vwo als voldoende. Te lezen is onder meer: "De lessen hebben een ordelijk en gestructureerd verloop. De meeste lessen hebben voldoende variatie om de aandacht van de leerlingen vast te houden. In een aantal lessen is er aandacht voor leerlingen die de stof moeilijk vinden of juist makkelijk". Om leerlingen die daar voor bepaalde vakken behoefte aan hebben meer hulp te kunnen geven in de les, beveelt de Inspectie aan om meer te differentieren en om meer uren onderwijs te verzorgen voor die vakken. Dit sluit aan bij onze wens om meer maatwerk mogelijk te maken door flexibilisering van de lesorganisatie. We zijn dan ook blij nu een start te hebben kunnen maken in 2020 met de voorbereiding van de invoering van een flexrooster voor tl, havo en vwo in 2022-2023.

We nemen jaarlijks deel aan de audits die georganiseerd worden door het Orion-netwerk van scholen. Corona maakte het in 2020 niet mogelijk audits te organiseren.

Professionaliseringsplan

Ons Professionaliseringsplan 2020-2023 kwam in 2020 gereed en werd in juni van instemming voorzien door de MR.

Dit plan heeft een looptijd van 3 jaar. Doel van het professionaliseringsplan is het stellen van kaders waarbinnen de professionalisering plaats vindt. Hierbij wordt vooral aandacht besteed aan:

- Wat de ontwikkelingsdoelen van de organisatie en die van werknemers in onderlinge samenhang zijn;
- Hoe deze ontwikkelingsdoelen zich verhouden tot de eisen die aan ons als school worden gesteld en de visie van het Cambium daarop.
- De wijze waarop de faciliteiten voor de collectieve en individuele activiteiten ter beschikking worden gesteld.

Cambium College heeft voor 2020 voor alle scholing- en deskundigheidsbevordering voor OP, OOP en directie € 132.500,- gereserveerd. Uit deze bedragen zijn de volgende kosten betaald:

- Scholingskosten;
- Eventuele reiskosten;
- Studiemateriaal.

De uitputting van het budget scholing- en deskundigheidsbevordering was in 2020 € 107.877,-.

De monitoring en vormen van professionalisering worden vastgelegd in de gesprekkencyclus.

Kwaliteitszorgsysteem versterken

De school kent een commissie kwaliteitszorg, bestaande uit een teamleider en drie docenten. De school heeft een jaarlijkse kwaliteitsagenda. De Inspectie oordeelde in het vierjaarlijks onderzoek in januari 2020: "De sturing op kwaliteit is op orde".

De school maakte in 2020 gebruik van het digitale kwaliteitszorgsysteem Kwaliteitscholen.nl en kan beschikken over leerling-enquêtes. Leerlingen vullen competentiewaarderingen van docenten in, volgens een rooster dat is opgesteld door de commissie kwaliteitszorg. Eind 2020 besloten we over te stappen op een nieuw kwaliteitsinstrument voor lesbezoeken, enquêtes en persoonlijke ontwikkelplannen: het systeem DOT-SET-BOOT van de firma Eloo.

Binnen het netwerk van de Orion-scholen worden jaarlijks audits verricht in de vorm van lesbezoeken met nabespreking. In 2019 kregen we een visitatie gericht op de kwaliteit van ons gedigitaliseerde onderwijs. In 2020 is er door corona en de schoolsluitingen helaas geen audit mogelijk geweest.

De leden van de schoolleiding hebben zicht op de doorstroomresultaten die leiden naar een voldoende onder- en bovenbouwrendement. Cijferanalyses zijn bruikbaar als input voor de individuele gesprekkencyclus met docenten en als input voor de gesprekken met secties.

De schoolleiding haalt feedback uit gesprekken met groepen ouders en leerlingen. Elke deelschool kent een ouderklankbordgroep, deze kwamen in 2020 ondanks corona digitaal een aantal malen bijeen. Daarnaast vonden in de vmbo-tl, havo en vwo leerlingenklankbord-bijeenkomsten plaats.

Mentoraat versterken

De mentor vormt de spil van de leerlingbegeleiding. Een sterk mentoraat is nodig enerzijds om een nauwe samenwerking in stand te houden tussen school-leerling-ouder en zo de motivatie en begeleiding te ondersteunen.

De mentor is verantwoordelijk voor de analyse van de resultaten van de individuele leerling en het proactief handelen hierop. Ten aanzien van speciale zorgbehoeften heeft hij een signalerende rol. Het mentorprogramma beschrijft wat er in het mentorprogramma tijdens de mentoruren wordt gedaan in de verschillende leerjaren en afdelingen.

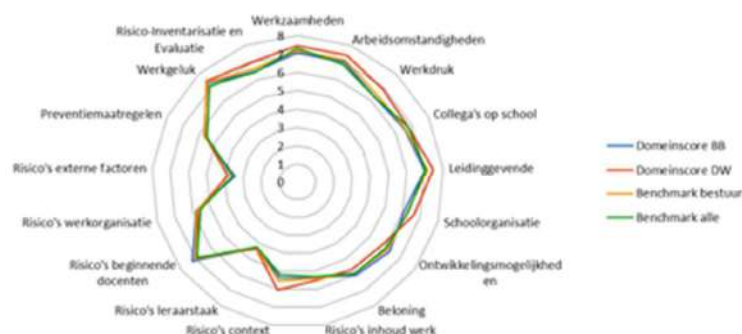
Het rendement voor de leerling van de leerlingbesprekingen gaat omhoog wanneer de leerling zelf hierbij aanwezig is en feedback van zijn docenten ontvangt. Dit gebeurde reeds in 2019 en werd in 2020 verder uitgebreid. Leerlingen worden gestimuleerd hun resultaten te verbeteren door een eigen plan van aanpak te maken samen met hun mentor.

Daarnaast helpen de pedagogische vergaderingen de mentoren om opbrengstgericht te werken en oplossingsgericht (samen met de ouders) problemen te benaderen. Dit type overleg vormt 50% van de deelschool-vergaderingen.

Resultaten op het gebied van Medewerkers

Cambium voert elke twee jaar een medewerkerstevredenheidsonderzoek uit. In 2020 was dat niet het geval. Hieronder vindt u de hoofdresultaten uit het onderzoek van april 2019, uitgevoerd met het instrument Kwaliteitsscholen. De resultaten dienden als handvat voor ons beleid in 2020.

Resultaten Domeinen MTO 2019 (De Waard, Buys Ballot en Benchmark)



Personele veranderingen

In juni 2020 benoemden we een conrector bedrijfsvoering. Hij werd de opvolger van onze directeur financiën en beheer na haar besluit afscheid te nemen. Bij de benoemingsprocedure lieten we ons extern begeleiden. Tussen augustus 2019 en juni 2020 ondersteunde een interim-controller de bestuurder t.a.v. de financiële rapportages.

We benoemden eveneens een nieuw hoofd facilitair na de zomervakantie. Tussen november 2019 en juli 2020 was een interim manager facilitair parttime werkzaam als coach en functioneel leidinggevende van het hoofd facilitair vanwege de afwezigheid van zijn eigen leidinggevende, de directeur financiën en beheer. Het hoofd facilitair koos een andere betrekking per augustus 2020.

Gesprekkencyclus

Onze medewerkers zijn ons belangrijkste kapitaal. Daarnaast ondersteunt goed personeelsbeleid de continuïteit van de kwaliteit van het onderwijs.

Onze gesprekkencyclus voor docenten kent drie typen gesprekken: een functioneringsgesprek, een professionaliseringsgesprek en een voortgangsgesprek..

De school kent een gesprekkencyclus. Elk jaar heeft iedere medewerker een gesprek. Voor het onderwijzend personeel en het onderwijsondersteunend personeel is dat een driejaarlijkse cyclus van functioneringsgesprek – professionaliseringsgesprek – voortgangsgesprek. Gespreksverslagen worden opgeslagen in het centrale gedigitaliseerde personeelsdossier.

De hoofden ICT en facilitair voeren de gesprekken in het kader van de gesprekkencyclus.

De functioneringsgesprekken van docenten worden gevoerd door de conrectoren vmbo en havo/vvwo. De professionaliserings-gesprekken en de voortgangsgesprekken van docenten worden gevoerd door de teamleiders, alsmede de gesprekken m.b.t. de taakformulieren. Alleen het functioneringsgesprek wordt gevoerd door de conrector. Dit gesprek wordt vooraf gegaan door een leerlingenquête en een lesbezoek. De andere twee gesprekken worden gevoerd door de teamleider die eveneens lessen bezoekt. In 2020 zijn een aantal nadere afspraken gemaakt. De teamleider heeft inzage in de verslagen van de functioneringsgesprekken. De docent kan van bepaalde persoonlijke passages uit het verslag aangeven dat deze niet zichtbaar worden voor de teamleider, zoals afgestemd met de Medezeggenschapsraad

Promotiebeleid

Nieuwe LC en LD-functies worden gekoppeld aan behoeften van de school. Benoeming volgt na een sollicitatieprocedure.

In 2020 voerden we het eerste deel uit van ons promotiebeleidsplan 2020 en 2021 voor docenten, waarvoor we in 2019 goedkeuring hadden gekregen van de Medezeggenschapsraad. In dit plan waren een aantal profielschetsen opgenomen voor docenten LC en LD waaraan de school behoefte heeft. Hierin wordt rekening gehouden met de problemen en de ambities van de school. Er is aandacht voor de tekortvakken, evenals voor innovatie op de onderwijskundige gebieden van activerende werkvormen, digitalisering en differentiatie.

In 2020 werden zeven docenten herbenoemd in een hogere functie LC of LD. In bijna alle gevallen gebeurde dit na een sollicitatieprocedure, in een enkel geval had het te maken met een directiebesluit vanwege het behouden/aantrekken van een docent in een tekortvak. Onderstaande tabel geeft de situatie weer in december 2020. Het ligt in de bedoeling om in de eerste helft van 2021 weer functies LC en LD uit te zetten.

Inschaling docenten	Cambium	doelstelling	variatie	Nog te benoemen FTE
LB	55,3%	48,2%	7,1%	-8,2
LC	19,5%	25,3%	-5,8%	6,6
LD	25,1%	26,5%	-1,4%	1,6
Totaal	100,0%	100,0%		

In 2020 kwamen we tot een verbreding van de inzetbaarheid van onze technische onderwijsassistenten (TOA's) in combinatie met een nieuwe functiewaardering.

Preventie/reductie ziekteverzuim

De school is zo gezond als haar medewerkers dat zijn. Zorg van de zaak is de arbodienst die ons begeleidt. De school kent beleid ten aanzien van ziekmelding en de follow-up daarna. Beiden worden gemonitord. We streven ernaar om reïntegratie na ziekte in overleg met de bedrijfsarts telkens zo snel mogelijk vorm te geven. Indien een medewerker voor de 3^e keer in een schooljaar ziek wordt, is dat reden voor een gesprek met de leidinggevende om oorzaken op te sporen en oplossingen te zoeken.

We besloten eind 2019 tot een nieuw contract met onze arbodienst Zorg van de Zaak, waarbij we sinds begin 2020 driemaal per jaar een duurzaam inzetbaarheidsoverleg (DIO) inplannen met de bedrijfsarts en diens praktijkondersteuner. Daarin besteden we aandacht aan onze zieken.

In zijn algemeenheid echter moet preventie meer aandacht krijgen. In 2020 startten we met trainingen voor leidinggevendenden.

Ondanks deze aanpak zagen we het verzuim van 7,46% in 2019 slechts dalen tot 6,94% in 2020. Corona-besmettingen zijn gedeeltelijk van invloed geweest op deze geringe daling. Zoals hieronder te zien is steeg in dit corona-jaar 2020 het verzuimpercentage de laatste maanden weer, na een aanvankelijke daling.

Het ziekteverzuim kent financiële implicaties. Krapte op de arbeidsmarkt, met name voor docenten, maakte dat we soms ons toevlucht moesten zoeken tot uitzendbureaus. De totale personele kosten voor ziektevervangende waren € 154.200 in 2020.

De normen voor ziekteverzuim en meldingsfrequentie ontleen we aan VOION¹. Deze waren in oktober 2019 voor ziekteverzuim OP 5,6% en voor OOP 5,9%.

Ziekteverzuim	2019	2020	2020-maandelijks											
	jaargem	jaargem	jan	febr	mrt	apr	mei	juni	juli	aug	sept	okt	nov	dec
Verzuimpercentage:	7,46%	6,94%	8,51%	9,85%	7,54%	5,61%	4,94%	4,18%	4,32%	4,14%	6,90%	8,21%	8,95%	9,84%

¹ VOION = VO in ontwikkeling

Gemiddelde verzuimduur schooljaar 2019-2020 in dagen



Implementatie cao 2019-2020 en cao januari 2020-januari 2021

Bij de implementatie van de cao 2019-2020 waar het gaat om de beoogde ontwikkeltijd voor docenten, kozen we in 2020 voor dezelfde aanpak als in 2019. In 2020 kwam een nieuw cao-akkoord tot stand, waarin diverse loonmaatregelen stonden die we implementeerden (zie hieronder). In deze nieuwe cao wijzigde niets ten aanzien van de ontwikkeltijd.

De vervangingsuren voor collega's verdwenen uit het taakbeleid. Vervanging van lessen kwam in handen van lesopvangassistenten (LOA's genaamd). Daarnaast roosterden we vijf ontwikkeldagen in. Voor leerlingen kunnen op deze dagen wel onderwijsactiviteiten –niet zijnde lessen- plaatsvinden indien gewenst. In 2020 hebben we vijf ontwikkeldagen gehad die met name besteed werden aan sectie-samenwerking en waarover de tevredenheid van onze docenten groot was.

De salarissen werden met terugwerkende kracht per 1 maart 2020 verhoogd met 2,75 procent. In juni 2020 werd een éénmalige bruto-uitkering toegekend van € 750,- naar rato van de betrekkingssomvang. De eindejaarsuitkering werd met 0,6 procent verhoogd naar 8 procent.

Teambuildingsactiviteiten per deelschool en schoolbreed

Corona heeft onze teambuildingsactiviteiten bemoeilijkt in 2020. In “normale tijden” stellen we ons het volgende ten doel:

- Elke team heeft minimaal een gezamenlijke activiteit.
- Er is voor beide locaties een personeelsfeest buiten school.
- Er is een gezamenlijke jaarafsluiting voor beide locaties.

Onze gezamenlijke jaarafsluiting werd een wandeling vanaf de locatie Buys Ballot naar de Waal, alwaar we op het strand gezamenlijk een picknick hielden met voorverpakte artikelen. We konden geen kerstmarkt organiseren en vervingen het kerstpakket door een aantal tegoedbonnen ter waarde van € 50,- bij een aantal lokale ondernemers.

2.3 Maatschappij en Omgeving

Orion: het Onafhankelijk Regionaal Interscholair Onderwijs Netwerk

Cambium College staat er financieel en onderwijskundig gezond voor, maar kent als zelfstandige stichting in haar regio met huisvesting in eigendom een verhoogd risico. In een gebied met toenemende concurrentie en krimp op komst de komende jaren besloten we in 2019 de regionale samenwerking met andere scholen te versterken.

In maart 2019 besloten we weer geheel aan te haken bij het Orion-netwerk van scholen om expertisedeling beter mogelijk te maken en onszelf beter zichtbaar te maken. Tot dat moment namen we alleen deel aan de onderlinge onderwijs-visitaties.

In 2019 en 2020 kon Cambium op deze wijze deelnemen in de gesubsidieerde Regionale Aanpak Lerarentekort (RAL). Hiertoe werd binnen Orion het project Orion Onderwijs Carrière gestart. In 2020 kwam hier een vervolg op met de Regionale Aanpak Personeelstekort (RAP). Ook daarvoor werd aan de Orion-scholen een subsidie toegekend voor de jaren 2020 en 2021.

In 2019 en 2020 namen we deel aan diverse scholingen en opleidingen, georganiseerd door de gezamenlijke Orion-scholen. Verder nemen we actief deel aan de werkgroepen P&O en kwaliteitszorg. Inmiddels bestaan er binnen het Orion-netwerk meerdere fusiebewegingen en besloten drie besturen tot de oprichting van een Shared Service Center (SSC). We oriënteerden ons met name op dit SSC. In 2020 namen we nog geen besluit ten aanzien van nauwere samenwerking.

Overige samenwerkingsvormen in de regio

Cambium College wil graag bijdragen aan de ontwikkelingen in de Bommelerwaard en omstreken. Deze wens komt voort uit maatschappelijke betrokkenheid, maar wordt ook ingegeven door het idee dat onze leerlingen gebaat zijn bij een actief en sportief verenigingsleven en mogelijkheden om kennis te maken met kunst en cultuur.

In die zin draagt een bruisende Bommelerwaard ertoe bij dat onze leerlingen zich maximaal kunnen ontwikkelen. Het is tegen deze achtergrond dat het Cambium met een groot aantal partners intensief samenwerkt en een diverse groep aan stakeholders heeft.

Cambium College houdt jaarlijks overleg met diverse partners en stakeholders over verscheidende thema's. Zo is de school lid van de Bedrijvenkring Bommelerwaard. Bedrijven en instellingen in de regio ontvangen onze stagiaires en verlenen opdrachten voor onze leerlingen in het Technasium (havo en vwo) en Bèta Challenge (vmbo-tl).

De Van Voordenstichting in Zaltbommel ondersteunt ons de komende jaren financieel waar het gaat om het verschaffen van laptops aan leerlingen. We zijn hen daarvoor zeer erkentelijk.

We sloten een convenant met de lerarenopleiding van Fontys Hogescholen in Tilburg. Van deze opleiding ontvangen we jaarlijks veel stagiairs. Met dit convenant werden we samenwerkingsschool, hetgeen betekent dat Cambium de komende jaren een aantal stagiairs zal ontvangen.

We werken goed samen met de Zaltbommelse school voor praktijkonderwijs De Brug, in 2020 kwam daar geen verandering in. Goede contacten bestaan er ook met bestuur en schoolleiding van de nevenvesting van de reformatische stichting Gomarus die in Zaltbommel geopend werd in augustus 2019.

Op bestuurlijk niveau zijn er goede contacten met de scholen voor voortgezet onderwijs in Rivierenland (KWC, Lek en Linge en het Lingecollege) evenals met ROC Rivor, dat een deel van onze locatie de Waard huurt. Verdere samenwerking met Rivierenland kwam in 2020 vooralsnog niet tot stand.

Gemeenten Zaltbommel en Maasdiel

Met de gemeenten Zaltbommel en Maasdiel is contact over de regionale educatieve agenda, waar de school jaarlijks een subsidie aan ontleent. De gemeente Zaltbommel was al langere tijd tevens partner als opdrachtgever voor het technasium en als organisator van de jeugdgemeenteraad. De gemeente Maasdiel is sinds 2019 ook onze partner geworden op deze beide gebieden.

De verkeersveiligheid voor de locatie Buys Ballot werd in overleg met de gemeente sinds 2019 aanmerkelijk verbeterd. Er werden twee drempels in het wegdek geplaatst. In 2020 kwam daar nog een parkeerverbod bij aan de overzijde van de straat. In samenwerking met het bestuur van de Oudervereniging kwamen in 2020 de plannen gereed om achter de locatie een aanvoerroute voor fietsers aan te leggen, om zo een nog veiliger situatie te creëren.

Het Techniek Loket

We haakten aan bij het netwerk Sterk Techniekonderwijs Noordoost Brabant. Dit netwerk bestond al onder de naam Toptechniek in bedrijf. Dit netwerk telt acht scholen voor VO en twee MBO's (Koning Willem I College en de Leijgraaf). In dit netwerk participeren ook enkele Orion-scholen. Het netwerk stelt zich ten doel sterk, dekkend en vernieuwend technisch onderwijs te realiseren in de arbeidsmarktregio Noordoost Brabant.

Aansluiting bij dit netwerk Sterk Techniekonderwijs Noordoost Brabant heeft voor ons tot doel om een breed onderwijsaanbod ook in de toekomst samen met andere scholen in de regio op een goed en betaalbaar niveau te houden. Daarnaast is het onze invulling van de maatschappelijke opdracht om te zorgen voor een regionaal breed en dekkend aanbod van technische opleidingen.

Inmiddels is de naam veranderd in Het Techniekloket. We nemen deel in verschillende werkgroepen. Uitvoering had in 2020 te lijden onder de beperkingen die opgelegd werden vanwege corona.

Dit netwerk ontvangt in de jaren 2020-2023 een bedrag van ruim € 17 miljoen. Globaal ontvangt Cambium College gedurende vier jaar jaarlijks € 320.000,-. Wij zullen deze middelen in 2021 onder meer inzetten ten behoeve van een technieklokaal voor de basisscholen op de locatie de Waard. In 2020 zetten we deze middelen reeds in ter verbetering van de onderwijslokaliteiten van onze opleiding Bèta Challenge op de tl.

Kentalis

In 2019 richtte zich tot ons het Compas College uit St.Michielsgestel, onderdeel van Kentalis, een landelijke stichting voor onderwijs aan doven, slechthorenden en leerlingen met een taalontwikkelingsstoornis. Compas College overwoog een verhuizing naar Zaltbommel en samenwerking met Cambium College. In december 2020 tekenden we een samenwerkingsovereenkomst met Kentalis, de gemeente Zaltbommel, Stichting Gomarum en De Brug, school voor praktijkonderwijs. Het is de bedoeling om te komen tot een situatie waarin leerlingen van Kentalis, gehuisvest in een nieuw eigen gebouw, praktische vakken volgen bij De Brug of examenonderdelen op locatie de Waard. Het Compas College wil starten in Zaltbommel in 2022.

Bibliotheek Rivierenland

Alle leerlingen van beide locaties hebben nu een bibliotheekpas, deze staat op de achterkant van hun schoolpas. De samenwerking met de Openbare Bibliotheek Rivierenland werd in 2020 verder versterkt door een samenwerkingsproject leesbevordering op locatie de Waard.

Verbonden partijen

Cambium College kent twee verbonden partijen die beiden de vorm van een stichting hebben. De school participeert vanuit een wettelijke verplichting in het Samenwerkingsverband de Meierij voor VO. Samen met de andere scholen in de Meierij geeft Cambium hierin vorm aan passend onderwijs in de regio. De school participeert verder samen met de gemeente in de stichting Beheer Openbare Voorziening Zaltbommel (SBOVZ). Deze stichting realiseert in een deel van de locatie Buys Ballot een vestiging van de Bibliotheek Rivierenland. De gemeente is eigenaar van dit deel van het gebouw, Cambium College regelt een aantal faciliteiten.

Concurrentieverhoudingen

In 2020 zag de school haar belangstellingspercentage stijgen van 40,8% naar 48,5% bij de brugklasaanmeldingen. We zagen dat de belangstelling in de gemeente Zaltbommel zich opnieuw stabiliseerde. Dit is verheugend, omdat nabijheid van een school een belangrijk keuzecriterium is. De belangstelling vanuit Maasdriel steeg sterk. Voor een deel verklaren we deze uit de afbouw van het Jeroen Bosch College in 's-Hertogenbosch. In de voormalige gemeente Neerijnen – nu onderdeel van West-Betuwe – stabiliseerde de belangstelling zich eveneens. We nemen een toenemende concurrentie waar door scholen in Culemborg en Geldermalsen, in ons hele voedingsgebied, maar met name in de voormalige gemeente Neerijnen.

Sinds 2017 kent Cambium College een nieuwe concurrent in Geldermalsen die succesvol opereert met een nieuw onderwijsconcept, de Ida Gerhardt Academie, gelieerd aan de landelijke groep van scholen voor gepersonaliseerd onderwijs (SvpO). Deze school hanteert een gemaximeerde instroom. Daarnaast zijn Lek en Linge in Culemborg en Lingeborgh in Geldermalsen in trek. Een verbeterd fietspad maakt de route Neerijnen-Geldermalsen sinds 2017 veiliger. In Zaltbommel opende in augustus 2018 de nieuwe nevenvestiging van de reformatische scholengemeenschap Gomarus voor mavo en onderbouw basisberoepsgericht t/m vwo. Gomarus en Cambium College kennen verschillende doelgroepen, hun leerlingen komen van verschillende basisscholen.

In 2020 besloten we een imago-onderzoek te laten houden door DUO. De uitvoering start in 2021. Hierbij zullen de leerkrachten, leerlingen groep 8 en hun ouders van 16 basisscholen in ons hele voedingsgebied betrokken worden.

EXCURSIES

Cambium College wil iedere leerling gedurende zijn/haar schoolloopbaan de mogelijkheid bieden om deel te nemen aan een meerdaagse excursie in binnen- of buitenland. Vanwege corona konden slechts weinig excursies plaatsvinden in 2020.

Cambium College voldoet aan de gedragscode schoolkosten. Met deze gedragscode maken we onze schoolkosten zo transparant mogelijk voor ouders en proberen we de lasten voor ouders zo laag mogelijk te houden om kansen voor leerlingen te bevorderen.

PR/marketing

De huidige pr-groep van rector-bestuurder, directiesecretaresse en managementassistenten functioneerde goed. Naast de website benutten we de social media zoals Facebook en Instagram als communicatiekanaal. We verschijnen regelmatig in het Brabants Dagblad, het Kontakt en de Toren, nu ook ten noorden van de Waal.

Ons Open Huis op 7 februari 2020 trok op de Buys Ballot 485 bezoekers, op de Waard 170. Bij de voorbereiding voor onze Open Dag begin 2021 moesten we in 2020 vanwege corona andere opties kiezen. We kozen ervoor om voor onze site professionele virtual tours te laten maken evenals een speciale brugklasapp die gedownload zou kunnen worden door leerlingen groep 8 en andere belangstellenden. Daarnaast ontwikkelden we zelf filmpjes voor zowel de site als de app.

Een energiebewust Cambium College

Bewust energiebeheer en duurzaamheid zijn op Cambium College onderdeel van de bedrijfsvoering. Hierbij is het uitgangspunt dat we niet alleen kijken naar wettelijke kaders en verplichtingen, maar dat er ook aanvullende besparingen worden gerealiseerd waar mogelijk.

Cambium College beschikt over twee moderne gebouwen. In het voorjaar van 2011 is het nieuwe gebouw de Waard aan de Oude Bosscheweg opgeleverd. Ruim een jaar later is de nieuwbouw en renovatie van de locatie Buys Ballot aan de Courtine voltooid. Beide gebouwen zijn daarmee voorzien van installaties voor klimaatbeheersing en verlichting naar de standaard van dat moment.

Een aantal maatregelen om te komen tot verdere energiebesparing werd sinds 2019 opgenomen in de investeringsbegroting en in de planning voor groot onderhoud in de komende jaren. Hierbij moet gedacht worden aan aanvullende isolatie van spouwmuren van de oudbouw van de locatie Buys Ballot. Niet alles werd reeds gerealiseerd in 2020.

Op dit moment is de aanschaf van zonnepanelen voor de school nog geen voorgenomen maatregel, onder meer omdat de daken al voor een belangrijk deel gevuld zijn met installaties en de hoeveelheid vierkante meters daardoor beperkt is.

Op school scheiden we ons afval maar beperkt. Papier wordt apart afgevoerd, maar plastic en GFT gaan bij het restafval. Het goed scheiden van afval met behoud van hygiëne was nog niet goed mogelijk zonder een stijging van de kosten. Het afvalverwerkingsbedrijf dat onze containers leegt weet tot 70% van het afval weer om te zetten in bruikbare grondstoffen.

We verwachten verdere stappen te kunnen zetten in 2021, in navolging van andere scholen waar leerlingen hun afval scheiden.

Cambium College werkt sinds 2018 met kopieerpasjes voor leerlingen en personeel. Doel van het werken met deze pasjes is om het papierverbruik te reduceren.

2.4 Klachten

In de klachtenregeling van Cambium College is vastgelegd hoe wij omgaan met klachten.

(Ex)-leerlingen, ouders/verzorgers, personeelsleden en vrijwilligers kunnen klachten uiten over gedragingen en beslissingen van het College van Bestuur, de schoolleiding en iedereen die verder in en voor Cambium werkzaam is. In de regel zullen klachten van eenvoudige aard binnen school op een zo laagdrempelig mogelijke manier tussen betrokkenen worden opgelost.

Soms is dit echter niet meer mogelijk. Deze klachten worden dan eerst voorgelegd aan de schoolleiding. Mocht dit niet leiden tot een bevredigende oplossing, dan kan de klager zich wenden tot het College van Bestuur (de rector-bestuurder). Deze neemt vervolgens een beslissing.

In het verslagjaar 2020 zijn er geen klachten behandeld door het College van Bestuur.

Bij de behandeling van klachten van ouders vragen wij soms onze coördinator voortijdig schoolverlaten om te bemiddelen. Deze aanpak is vaak succesvol en leidt tot herstel van een goede samenwerking tussen ouders, leerling en de school. In 2019 heeft deze coördinator zich geschoold tot mediator.

Meldingen binnen gekomen bij de vertrouwenspersonen in kalenderjaar 2020

	geleding	Aard	Korte omschrijving	Actie
Jan 2020	Leerling	Ongewenste intimiteiten van een medeleerling	Geen klacht	Opgepakt door GGD arts, wijkagent, zorgbureau.
Mei 2020	Ouders van een leerling	Onveilige situatie in de klas	Zoon vs andere leerling Geen klacht	Mentor heeft dit opgepakt en is goed afgehandeld
Juni 2020	Personeel vs leidinggevende	Onveilige situatie door taalgebruik	Miscommunicatie tussen docent en leidinggevende.	Externe vertrouwenspersoon bemiddelde, goed afgehandeld.
Voorjaar 2020	Personeelsleden vs leidinggevende	Onveilige situatie werkvloer	Veranderingen op werkvloer.	externe vertrouwenspersoon deed melding bij bestuur.

Hoofdstuk 3 Continuïteit

3.1 Prognose

Onderstaande tabel met leerlingaantallen geeft inzicht in het verwachte leerlingenaantal voor de komende 5 schooljaren. Met deze aantallen is ook gerekend in de meerjarenbegroting.

De te verwachten instroom, gebaseerd op de gemiddelde instroom van de afgelopen 3 jaren (belangstellingspercentage van 43,1%), laat de komende jaren een leerlingendaling zien.

Scenario gemiddelde van 3 jaar	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026
Leerlingen v.j.			1689	1676	1663	1656	1618
Examenklas			-368	-369	-370	-362	-359
Doubleurs (5,8%)*			21	21	21	21	21
Doorstroom (5,3%)*			20	20	20	19	19
Overige uitstroom (0,11%)**)			-2	-2	-2	-2	-2
Aanmeldingen			316	317	324	286	319
Totaal	1702	1689	1676	1663	1656	1618	1616

Indien het marktaandeel van schooljaar 2020-2021 behouden blijft (48.5%), dan zullen de instroomaantallen hoger zijn:

Scenario instroom 2020	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026
Leerlingen v.j.			1689	1706	1722	1743	1732
Examenklas			-368	-369	-370	-362	-359
Doubleurs (5,8%)			21	21	21	21	21
Doorstroom (5,3%)			20	20	20	19	19
Overige uitstroom (0,11%)			-2	-2	-2	-2	-2
Aanmeldingen			346	346	352	313	313
Totaal	1702	1689	1706	1722	1743	1732	1724

3.2 Onderwijs

Vanaf 2022-2023 zal in de tl, havo en vwo het flexrooster worden ingevoerd, gelijktijdig in alle leerjaren. Hierbij worden de lessen verlengd van 50 naar 80 minuten en wordt tijd ingeruimd voor diverse typen lessen waarin verrijking, verdieping en ondersteuning wordt geboden. Op onze afdelingen basis- en kaderberoepsgericht zal de nadruk liggen op een optimale verkenning van de eigen talenten, interesses en mogelijkheden van de leerlingen in de onderbouw in combinatie met een gedegen voorbereiding op de profielkeuze in de bovenbouw en de keuze voor het MBO daarna.

3.3 Personele bezetting

De komende jaren komen er substantieel extra middelen beschikbaar via het Nationaal Programma Onderwijs. Op dit moment is het Cambium College in voorbereiding om daar voor het komend schooljaar (2021-2022) invulling aan te geven, de formatie met daarin de personele consequenties van het Nationaal Onderwijs Programma is nog in de besluitvormingsfase. Daarom is in de onderstaande tabel de (relatief hoge) inzet van 2020 doorgetrokken naar de komende jaren.



Personele bezetting 31-12-2020	2020	2021	2022	2023
FTE				
Management/ directie	5,0	4,0	4,0	4,0
Onderwijzend personeel, excl. vv	123,3	122,4	121,4	120,9
Overig personeel	39,5	39,2	38,9	38,7
Totaal	167,8	165,5	164,3	163,6
Leerlingaantallen	1689	1676	1663	1656

3.4 Huisvesting

Eind 2016 maakten we een afspraak voor 15 jaar met de gemeente over de bijdrage voor onze huisvesting, onafhankelijk van het leerlingenaantal. Wij gaan ervan uit dat deze afspraken gestand worden gedaan en treden met de gemeente regelmatig in overleg over zaken die onze school betreffen. Dit overleg verloopt in goede sfeer.

3.5 Beleid van de overheid aangaande bekostiging: prestatiebox, techniek-gelden, verevening Samenwerkingsverband en vereenvoudiging bekostiging

De prestatiebox-gelden kennen nog steeds een incidenteel karakter. In 2020 ontvingen we een bedrag van € 579.531,50. Deze middelen werden ingezet voor projecten die een middellange termijn kennen en die verbetering van de onderwijskwaliteit dienen. We deden investeringen in de beoogde modernisering van ons onderwijs door het gebruik van laptops in de les. We zetten extra formatie uit op projectbasis om zo de docenten in de gelegenheid te stellen zich te scholen voor laptop-onderwijs, in teamverband, binnen school.

In 2020 ontving het Cambium het tweede deel van de nieuwe subsidie aanvullende bekostiging technisch vmbo. Dit was een bedrag van € 280.736,- plus een vrijval uit 2019 van € 114.511,- waardoor het totaalbedrag € 395.247,- bedroeg. Van dit bedrag zijn geen materiële kosten gemaakt. De kosten zijn met name ingezet voor personeel voor het ontwikkelen van beleid voor vergroten instroom vmbo techniek, intensivering van de samenwerking met werkveld en mbo voor betere doorstroom en ontwikkeling van (nieuw) onderwijs.

Het Samenwerkingsverband de Meierij waar we deel van uitmaken, kent een negatieve verevening (dit wil zeggen dat een daling nodig is van het aantal zorgleerlingen). De negatieve effecten ervan kunnen gedempt worden indien we er gezamenlijk in slagen het aantal leerlingen in het speciaal onderwijs terug te dringen. Dat is ook in 2020 nog niet het geval geweest.

Tenslotte zal de komende jaren, verwachtte invoerdatum 01-01-2022, een vereenvoudiging van de bekostiging worden ingevoerd die ook voor onze school een negatief effect heeft van uiteindelijk

€ 200.000,- op jaarbasis. Tegelijkertijd wordt er een aanvullende subsidie geïsoleerde scholen ingevoerd. Het effect daarvan is dat het Cambium College € 200.000,- zal ontvangen. De effecten van beide structurele maatregelen heffen elkaar op.

3.6 Beleid beheersing uitgaven inzake uitkering na ontslag

Cambium College voert het beleid dat zij uitkering na ontslag zoveel mogelijk wil voorkomen, onder andere door outplacementtrajecten aan te bieden. Voor het onverhoopte geval waarin het niet mogelijk is om medewerkers naar een nieuwe baan te begeleiden is een bedrag in de risicoanalyse van Cambium College opgenomen.

3.7 Rapportage risicobeheerssysteem

Jaarlijks wordt de actualisatie van de risico's besproken (zie hoofdstuk 4) en worden deze besproken met het bestuur en de conrectoren. De risico 's en onzekerheden worden op een aantal gebieden (leerlingen, onderwijs, personeel, organisatie en financiën, ICT, huisvesting, inventaris) in kaart gebracht. Na dat de risico's in kaart zijn gebracht worden ze financieel doorgerekend. Per onderdeel wordt in kaart gebracht wat het benodigde weerstandsvermogen is om de risico's financieel te kunnen afdekken.

Het Cambium streeft ernaar om de kans op fouten en het verrast worden door onvoorziene omstandigheden zoveel mogelijk te voorkomen. Hiervoor wordt gebruik gemaakt van een aantal instrumenten:

- Er is sprake van een raad van toezicht.
- De rector/algemeen bestuurder is verantwoordelijk voor de dagelijkse leiding.
- De rector/algemeen bestuurder legt periodiek verantwoording af aan de raad van toezicht
- Op schoolniveau worden de doelstellingen in concrete acties vertaald en wordt verantwoording afgelegd aan de rector/algemeen bestuurder.
- Het directieteam komt periodiek bijeen om de voortgang en realisatie van doelstellingen te bespreken en te bewaken.
- Voor onderhoud aan schoolgebouwen wordt gebruik gemaakt van actuele meerjaren-onderhoudsplannen.
- Aanwezigheid van de planning- en control cyclus (begroting, tussentijdse rapportages en jaarrekening).
- Strategisch personeelsbeleid wordt verder uitgewerkt.
- Functiescheiding en administratieve organisatie zijn aanwezig.
- Binnen het Cambium is een controller aangesteld.

3.8 Financieringsstructuur

De verschillende vermogensonderdelen binnen de balans zijn grotendeels gefinancierd met eigen vermogen. De gebouwen (materiële vaste activa) zijn gefinancierd met vreemd vermogen (lening van € 11,6 miljoen).

Het Cambium College heeft geen bovenmatig eigen vermogen. Het normatief eigen vermogen zou volgens de rekenhulp van het Ministerie € 13,8 miljoen mogen zijn. Daar blijft het Cambium College met een eigen vermogen van € 7,6 miljoen ruim onder. Vanwege de doordecentralisering van het vastgoed is het normatieve eigen vermogen bij het Cambium College hoger dan bij vergelijkbare instellingen waarbij geen doordecentralisatie heeft plaatsgevonden.

3.9 Meerjarenbegroting

Algemeen

Net als in het voorgaande jaar heeft de doordecentralisatie invloed op de begroting en de balanspositie van de school. Er is voor gekozen om de geldstromen te scheiden en voor beide een aparte begroting op te stellen.

De reguliere exploitatie over kalenderjaar 2020 sluit met een negatief saldo van € 90.884,-

Er is sprake van investeringen in onderwijs waarmee bewust wordt ingeteerd op bestemmingsreserves.

Hiermee voldoet de reguliere exploitatie aan het gestelde kader.

Voor het deel van de begroting dat samenhangt met de doordecentralisatie van de huisvesting geldt dat deze begroting voor 2020 afsluit met een negatief saldo van € 192.416,-.

Regulier	Inkomsten	€	16.068.295
	Kosten	€	-16.159.179
	Subtotaal	€	-90.884
Huisvesting	Inkomsten	€	902.502
	Kosten	€	-1.094.928
	Subtotaal	€	-192.426
Eindtotaal		€	-283.310

De meerjarenbegroting 2021-2026 toont een Cambium College dat financieel gezond is.

De financiële continuïteit van de organisatie is en blijft gewaarborgd. Verschillende financiële uitdagingen kan Cambium College opvangen mede gezien het opgebouwde vermogen en de bereikte balans in de exploitatie en in de planning- en controlcyclus.

De meerjarenbegroting sluit van 2021 t/m 2025 negatief, echter binnen de afgesproken kaders. Het negatieve resultaat wordt veroorzaakt door het negatieve huisvestings-exploitatieresultaat.

Conform het kader teert de stichting in op het door haar opgebouwde vermogen voor huisvesting, maximaal tot aan de benodigde bufferreserve volgend uit de interne en externe risicoanalyse.

Prognose leerlingen/rijksbijdrage

De in oktober 2020 opgestelde leerlingenprognose dient als uitgangspunt bij de begroting 2021.

Informatie van de gemeente Zaltbommel lijkt te duiden op een groei in inwoneraantal van de gemeente.

Deze mogelijk positieve ontwikkeling voor het leerlingenaantal van de school is niet in onze meerjarenbegroting opgenomen.

De leerlingenprognoses zijn gebruikt voor het opstellen van de meerjarenbegroting en interne analyse. Als de werkelijke inschrijvingen bekend zijn, worden de cijfers van het betreffende jaar geactualiseerd en wordt beoordeeld of dit effect heeft voor de toekomst.

Van 2021 t/m 2025 is sprake van een leerlingendaling met 77 leerlingen.

Personele bezetting/loonkosten

Cambium College heeft een flexibele schil van 44 FTE (tijdelijke contracten en tijdelijke uitbreidingen) voor een bedrag van € 3,2 miljoen. Met deze flexibele schil, het natuurlijke verloop en de strategische personeelsplanning kan Cambium College de formatie zo optimaal mogelijk mee laten bewegen met de ontwikkelingen in het aantal leerlingen.

Huisvestingslasten

Onder de huisvestingslasten zijn de kosten voor onderhoud en energie opgenomen. In 2021 vindt een dotatie aan de voorziening groot onderhoud plaats van € 146.250,-. Vanwege de nieuwe te verwachten regelgeving rondom groot onderhoud zal in 2021 worden vastgesteld hoe het Cambium College deze zal gaan implementeren en welke gevolgen dat gaat hebben voor de voorziening groot onderhoud.

Mutaties reserves, fondsen en voorzieningen

De komende jaren worden geen bijzondere of aanvullende mutaties verwacht in reserves, een aantal geoormerkte reserves zullen vrijvallen vanwege de doelomschrijving van de reserve.

Structurele lastenstijgingen (waaronder met name de formatie) dienen komende jaren voorkomen te worden mede gezien de verschillende financiële uitdagingen waar Cambium voor staat waaronder de krimp, het marktaandeel, ontwikkeling passend onderwijs en de invoering van de vereenvoudigde bekostiging.

Streven is om het marktaandeel van 43% van instroom van potentiële leerlingen uit ons verzorgingsgebied te behouden.

In 5 jaar tijd zal het vermogen van Cambium College met een bedrag van € 0,8 miljoen afnemen. Het opgebouwde vermogen wordt binnen gestelde kaders afgebouwd. Verwacht eigen vermogen van het Cambium College is eind 2025 > € 6 miljoen waarmee de school financieel gezond is en de continuïteit gewaarborgd blijft.

Investeringsbegroting - investeringen en afschrijvingen

Jaarlijks wordt de investeringsbegroting opgesteld. Tijdens de begrotingsronde in het najaar voorafgaand aan het begrotingsjaar worden de mogelijke investeringen beoordeeld op noodzakelijk- en wenselijkheid en worden op basis daarvan opgenomen in de investeringsbegroting. Voor het onderhoud aan de gebouwen is daarin het meerjaren-onderhoudsplan (MJOP) leidend.

Werkzaamheden op het gebied van onderzoek en ontwikkeling

Komende jaren wordt volgens het koersplan 2021-2025 geïnvesteerd in onderwijs, leerlingen en ouders, in medewerkers en in de maatschappij om ons heen. De projecten opgestart in 2021 tot en met 2025 zijn in de meerjarenbegroting duurzaam tot en met 2025 opgenomen.

In de 2021 begroting zijn deze investeringen in beeld gebracht onder het hoofdstuk "jaarplan". De jaren 2021-2025 zijn berekend op basis van ongewijzigd beleid versus kalenderjaar 2020.

Vanaf 2020 volgt de LWOO bekostiging volledig via SWV de Meierij en niet meer (gedeeltelijk) via DUO.

Cambium College doet zelf geen wetenschappelijk onderzoek naar haar onderwijsprestaties. De school heeft een systeem van kwaliteitszorg. Hierbinnen is een werkgroep kwaliteitszorg actief die regelmatig analyses uitvoert op verzoek van de directie. Daarbij kan het bijvoorbeeld gaan om de prognostische waarde te onderzoeken van bepaalde toetsresultaten voor het succes van leerlingen in hogere leerjaren. Secties onderzoeken op basis van leerresultaten hoe zij hun onderwijs kunnen versterken en leggen hier verantwoording over af. Zowel in haar schoolplan als in de directiejaarplannen beschrijft de school haar ontwikkelingsambities. Zo konden ook in 2020 docenten een beroep doen op het Cambium Ontwikkelfonds (COF) om deze ambities concreet verder vorm te geven. Het promotiebeleid voor docenten was ook in 2020 gerelateerd aan de ontwikkelingsambities voor ons onderwijs de komende jaren.

Balans

MEERJARENBALANS	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
			<i>begroot</i>	<i>begroot</i>	<i>begroot</i>	<i>begroot</i>	<i>begroot</i>
Activa							
Vaste activa	€ 14.165.868	€ 13.894.109	€ 13.109.484	€ 12.452.642	€ 11.930.845	€ 11.534.845	€ 11.231.523
Vlottende activa	€ 9.363.326	€ 9.153.161	€ 9.309.690	€ 9.204.297	€ 8.896.934	€ 8.668.758	€ 8.205.734
Activa totaal	€ 23.529.194	€ 23.047.270	€ 22.419.174	€ 21.656.939	€ 20.827.779	€ 20.203.603	€ 19.437.258
Passiva							
Algemene reserve	€ 7.249.249	€ 7.334.389	€ 7.105.868	€ 7.061.529	€ 6.932.430	€ 6.834.927	€ 6.648.220
Reserve BAPO	€ 38.450		€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Reserve passend onderwijs	€ 270.000		€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Reserve onderwijsinnovatie	€ 60.000		€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Reserve digitalisering	€ 220.000	€ 220.000	€ 128.350	€ -	€ -	€ -	€ -
Totaal eigen Vermogen	€ 7.837.699	€ 7.554.389	€ 7.234.218	€ 7.061.529	€ 6.932.430	€ 6.834.927	€ 6.648.220
Voorzieningen	€ 1.704.786	€ 1.905.489	€ 1.596.837	€ 1.405.882	€ 1.104.410	€ 976.328	€ 795.279
Langlopende schulden	€ 11.559.100	€ 11.160.510	€ 11.160.510	€ 10.761.920	€ 10.363.330	€ 9.964.740	€ 9.566.150
Kortlopende schulden	€ 2.427.609	€ 2.426.882	€ 2.427.609	€ 2.427.609	€ 2.427.609	€ 2.427.609	€ 2.427.609
Passiva totaal	€ 23.529.194	€ 23.047.270	€ 22.419.174	€ 21.656.939	€ 20.827.779	€ 20.203.603	€ 19.437.258

Meerjarenexploitatie

Meerjarenbegroting	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
			<i>begroot</i>	<i>begroot</i>	<i>begroot</i>	<i>begroot</i>	<i>begroot</i>
Baten							
Rijksbijdragen OCW	€ 15.381.147	€ 15.716.144	€ 15.489.051	€ 15.308.908	€ 15.184.852	€ 15.027.224	€ 14.840.501
Overige overheidsbijdragen en -subsidies	€ 836.479	€ 833.654	€ 851.620	€ 852.765	€ 854.045	€ 855.325	€ 856.818
Overige baten	€ 659.756	€ 420.849	€ 532.525	€ 518.277	€ 513.465	€ 508.700	€ 503.984
totaal	€ 16.877.382	€ 16.970.647	€ 16.873.196	€ 16.679.951	€ 16.552.362	€ 16.391.250	€ 16.201.303
Lasten							
Salarissen	€ 11.368.440	€ 12.361.787	€ 12.234.935	€ 12.081.740	€ 11.984.410	€ 11.890.851	€ 11.794.913
Lasten personeelsbeleid	€ 705.430	€ 701.251	€ 679.250	€ 673.914	€ 668.516	€ 665.817	€ 651.165
Afschrijvingen	€ 850.489	€ 909.983	€ 935.276	€ 956.342	€ 969.347	€ 952.249	€ 1.001.322
Huisvestingslasten	€ 1.003.916	€ 1.097.117	€ 992.798	€ 944.048	€ 895.298	€ 846.548	€ 846.548
Overige lasten	€ 1.812.923	€ 1.719.951	€ 1.782.257	€ 1.764.155	€ 1.747.313	€ 1.732.576	€ 1.709.213
totaal	€ 15.741.198	€ 16.790.089	€ 16.624.517	€ 16.420.200	€ 16.264.884	€ 16.088.040	€ 16.003.162
Saldo baten en lasten	€ 1.136.184	€ 180.558	€ 248.679	€ 259.751	€ 287.478	€ 303.209	€ 198.141
Financiële baten en lasten							
Financiële baten	€ 187	€ 150-	€ 150-	€ 150-	€ 150-	€ 150-	€ 150-
Financiële lasten	€ 479.882	€ 464.018	€ 448.154	€ 432.290	€ 416.427	€ 400.563	€ 384.699
Saldo financiële baten en lasten	€ 479.695-	€ 463.868-	€ 448.304-	€ 432.440-	€ 416.577-	€ 400.713-	€ 384.849-
Resultaat	€ 656.489	€ -283.310	€ -199.625	€ -172.689	€ -129.099	€ -97.503	€ -186.708

Hoofdstuk 4 Risicomanagement

4.1 Implementatie Algemene Verordening Gegevensbescherming

Risicomanagement is een continu proces dat ook de privacyrisico's signaleert, beoordeelt en een passende behandeling daarvan bewaakt. Het privacy-risicomanagement van Cambium College richt zich op het beheersen van privacyrisico's bij het verwerken, verzamelen, opslaan en doorgeven van persoonsgegevens. Door middel van privacy-risicomanagement worden, bij de ontwikkeling, de inrichting en de inzet van de gegevensverwerking voor Cambium College de privacyrisico's in lijn gebracht met het privacybeleid. Zo voldoen we aan de wet- en regelgeving en worden de belangen van alle bij onze school betrokkenen gewaarborgd.

Op 16 augustus 2018 heeft Stichting Cambium een brede AVG-assessment laten afnemen, ook wel Privacy deepscan genoemd. Dit heeft bijgedragen aan een op risico gerichte benadering van de AVG. Dit is gebeurd door het op ISO gecertificeerde manier inventariseren van de risico's, conclusies, adviezen en maatregelen en actiepunten. De doelstelling is om met betrokkenheid van de functionaris gegevensbescherming verder te werken aan de AVG-maatregelen vanuit de ambitie om te voldoen aan de wettelijke eisen Algemene Verordening Gegevensbescherming.

Om compliant en accountable te worden aan de nieuwe wet- en regelgeving is er vanuit het IBP-beleidsplan een AVG-projectteam gevormd. Het AVG team (externe functionaris gegevensbescherming, conector bedrijfsvoering, hoofd ICT, bestuurs- en directiesecretaresse) draagt zorg voor de verdere uitwerking van de organisatorische-, operationele- en data specifieke maatregelen en taken. Vanaf 1 juni 2018 is een extern functionaris gegevensbescherming (FG) betrokken voor advies, toezicht & controle en het uitvoeren van overige wettelijke en indien nodig of gewenst uitvoeren van additionele taken. M.i.v. schooljaar 2019-2020 zijn we aangesloten bij ORION-scholen en maken we gezamenlijk gebruik van een functionaris gegevensbescherming.

Het AVG-team heeft een Roadmap AVG met Plan van aanpak opgesteld. In dit plan staat omschreven per onderwerp en maatregel hoe hoog de prioriteit is en of de maatregel reeds is uitgevoerd, nog in bewerking is, of nog moet worden opgestart. Daarbij heeft het AVG-team iedere ingeplande maatregel gekoppeld aan een eigenaar.

4.1.1 Quotes van de functionaris gegevensbescherming uit de privacy management letter november 2020

"De algehele conclusie is dat het Cambium College beperkt AVG compliant is. Het stoplicht staat op oranje maar de groene kleur gloort nadrukkelijk.

De scholen die onderdeel uitmaken van het Cambium College hebben goede stappen gezet om te kunnen gaan voldoen aan de AVG. Er is een handboek privacy gemaakt waarin het privacybeleid van de scholen voor een belangrijk deel is vastgelegd. Advies is wel dit handboek te actualiseren. Daarnaast is er een groot aantal technische maatregelen getroffen die bijdragen aan de informatiebeveiliging. Er zijn echter nog verbeteringen mogelijk en nodig. Het daarmee gemoeide werk zit vooral in het goed op gang brengen van pdca-cycli die eenmaal in functie de vereisten van de AVG qua informatiebeveiliging en privacy ten volle zullen dienen".

4.2 Risicoparagraaf

Iedere begroting is voorzien van een risicoparagraaf. Deze bevat een overzicht van de risico's (zowel intern als extern). Voor ieder risico is afzonderlijk de maximale omvang (in euro's) en een inschatting van de waarschijnlijkheid gemaakt. Vermenigvuldiging leidt tot een kapitalisatie van ieder risico op zich. Sommatie levert een inschatting van de benodigde financiële buffer op. Hiermee wordt zicht gekregen op de daadwerkelijke balanspositie op de middellange termijn. Op de volgende pagina's is de risicoparagraaf, onderdeel van de begroting 2020, opgenomen. Deze geeft direct inzicht voor welke risico's en onzekerheden de rector-bestuurder zich geplaatst ziet en welke maatregelen er getroffen worden.

Afhankelijk van het gesignaleerde risico wordt het beleid aangepast. Dit kan door het op te nemen in het jaarplan voor het betreffende jaar dan wel door concrete acties te formuleren.

Naast de risicoparagraaf, als onderdeel van de begroting, wordt de Raad van Toezicht middels kwartaal rapportages geïnformeerd. Deze rapportage bevat een uitputtingsoverzicht en een herziene begroting (latest estimate). Daarnaast is er een uitgebreide analyse aan toegevoegd.

Tot slot wordt bij het opstellen van het formatieplan een verband gelegd met de begroting voor dat jaar (en met de meerjarenbegroting). Dit zowel voor wat betreft de baten (het daadwerkelijke aantal leerlingen, dit leidt tot een indexatie) als voor de lasten (zijnde het aantal uit te zetten lesuren).

Bij de jaarlijkse herijking van risico's, zijn de volgende deelgebieden bekeken:

- Leerlingen
- Onderwijs
- Personeel
- Organisatie en financiën
- ICT
- Huisvesting
- Inventaris

Vanuit de risico-inventarisatie maken we een doorrekening van het benodigde weerstandsvermogen om de gesignaleerde risico's af te dekken en proberen we anderzijds het risicoprofiel te verlagen via een focus op de beheersmaatregelen en de periodieke financiële rapportage.

4.2.1 Beschrijving van de belangrijkste risico's en onzekerheden

Interne risico's

leerlingen		Totale reserve	€	95.000,00
Risico	gewicht bepaling	Beheersmaatregel		
Leerlingenkrimp	3	Actuele leerlingenprognose		
Kostbare interne zorgvoorziening vs passend onderwijs	3	Audit zorgstructuur m.b.v. SWV		
Aantal gedetacheerde leerlingen	1	Correcte samenwerkingsovereenkomsten sluiten		
Onderwijs		Totale reserve	€	40.000,00
Risico	gewicht bepaling	Beheersmaatregel		
Groot onderwijsaanbod	3	Analyseren en evalueren onderwijsaanbod beide locaties		
Onvoldoende opbrengstenkaarten/ achterblijvende onderwijsresultaten	3	Analyseren van resultaten, evaluatie opbrengsten en tussentijds bijsturen		
Realiseren onderwijsvernieuwing	3	Jaarplan, genoeg bevoegde en bekwaame docenten		

Personeel		Totale reserve	€ 750.000,00
Risico	gewicht bepaling	Beheersmaatregel	
Vervangingskosten / inhuur derden	3	Ziekteverzuimbeleid	
Invoering WNRA	3	Beleid aanpassen, arbeidsovereenkomst aangaan	
Uitzetten teveel uren in formatie	3	Compleet formatieplan incl. vervangingen & aansluitende urenverdeling	
Toekomstige WW last	3	Beleid gericht op minimale uitstroom in WW	
Toekomstige WGA last	2	(Preventief) ziekteverzuimbeleid, duidelijke reïntegratietrajecten	
Onbevoegde docenten	1	Scholingsovereenkomsten	
Dossieropbouw	2	Onderdeel van ziekteverzuimbeleid, tijdige informatie vanuit P&O	
Urenverdeling en formatieplan sluiten niet aan	3	Tijdige start formatieplanning, uitbreiding formatie alleen na akkoord rector-bestuurder, managementrapportages	
Taakbeleid versus functiemix	2	Analyse van taken uitgezet bij docenten LC/LD, taakbeleid uitvoeren	
Promotiebeleid	1	Uitvoeren van promotiebeleid	
Leeftijdsbewust personeelsbeleid	3	Voorziening duurzame inzetbaarheid, personeelsbeleid, invoering en uitvoering artikel 7 cao.	
cao: hoge kosten taakbeleid en werkdruk/ontwikkeltijd	3	aanpassing onderwijsprogramma en lessentabel binnen de ruimte die de onderwijstijd biedt, aanpassingen kostenneutraal doorvoeren	
Ziekteverzuim	2	preventief ziekteverzuimbeleid, RI&E, MTO incl. plan van aanpak, dossieropbouw.	
bekwaamheidsdossier	1	Training en coaching docenten, optimale werving & selectie, onderzoeken bekwaamheidsdossiers via kwaliteitsscholen.	
arbeidsconflicten	3	communicatie, correcte dossieropbouw	
Organisatie & financiën		Totale reserve	€ 80.000,00
Risico	gewicht bepaling	Beheersmaatregel	
geïndexeerd reguliere exploitatie incl. reguliere rentebaten >0	3	Budgetbeheer, formatieplan dat past in Mjbegroting, inzicht lesvrije uren en taken	
Doelstellingen en streefgetallen incl. bijbehorende budgetten	3	Budgetbeheer, jaarplannen smart formuleren en evalueren dan wel bijstellen	
Budgetbeheer	2	Houden aan interne afspraken	
Folio en diitale leermiddelen meer in balans	3	Jaarplannen smart formuleren en evalueren dan wel bijstellen	
Aanbesteding	2	Uitvoering project BYOD/ICT conform gemaakte afspraken in Mjbegroting, koppelen aan jaarlijks budget voor leermiddelen	
Analyseren of doelstellingen/ streefgetallen worden gehaald	3	PDCA cyclus, Huidige planning en control cyclus doorvoeren, intensiever formatiebeheer	
Incidentele (personele) baten	3	Meerjaren communicatie en PR plan, extra activiteiten voor basisschoolleerlingen, bezoek aan basisscholen, website als visitekaartje	
ICT		Totale reserve	€ 50.000,00
Risico	gewicht bepaling	Beheersmaatregel	
Veilige omgang met ICT	2	Social media protocol, Internetgebruik, reglement computergebruik door leerlingen, beleid mbt mobiele telefonie in school	
Onvoldoende beveiliging of ontbreken van autorisaties	3	Beschikbare procesbeschrijvingen autorisaties (PDCA) incl. website	
Niet voldoen aan IBP	3	Nulmeting AVG met plan van aanpak, overleg met FG, wet datalekken is bekend en werot gevolgd in geval van incidenten, processen aangepast aan AVG, handboek privacy beschikbaar, bewustwording.	
Onvoldoende back up systemen	3	ICT beheersprotocol, dagelijkse back up en controle op juiste uitvoering	
ICT afschrijvingslast	3	Huidige P&C cyclus doorzetten, MJ ICT beleidsplan en MJ investeringsbegroting, alle investeringen lopen via afdeling financiën en beheer	
Huisvesting		Totale reserve	€ 65.000,00
Risico	gewicht bepaling	Beheersmaatregel	
Investering in gebouwen	3	Huidige P&C doorzetten, alle investeringen lopen via afdeling financiën en beheer	
Groot onderhoud	3	Huidige P&C doorzetten, onderhoud volgens opgesteld MJ onderhoudsrapport	
Groot onderhoudsvoorzieningen - stelselwijziging	3	Keuze in 2019 voor stelselwijziging voorziening groot onderhoud - verwerkt in jaarrekening	
Klimaatinstallatie locatie Buys Ballot - hoge kosten	2	Optimaal (preventief) onderhoud klimaatinstallatie/ optimale instelling dmv experts	
Energiekosten	2	Rapportage Betuwestroom inzake mogelijke duurzaamheidsmaatregelen incl. terugverdiendtijd	
Gebouwen in eigen beheer - stichting	2	Optimaal contractbeheer onderhoud beide gebouwen, onderhoud volgens opgesteld MJ onderhoudsrapport, gebouwen op niveau 2 (=goed) houden.	
Hoge onderhoudskosten locatie De Waard - constructie/lekkages	2	Onderhoud conform planning, tijdige signalering wanneer dit onvoldoende blijkt	

Inventaris		Totale reserve	0
Risico	gewicht bepaling	Beheersmaatregel	
Investerings in inventaris	2	Huidige P&C doorzetten, alle investeringen lopen via afdeling financiën en beheer	
Hoge afschrijvingslast	2	Huidige P&C doorzetten, alle investeringen lopen via afdeling financiën en beheer	
Restrisico's		Totale reserve	€ 125.000,00

Externe risico's

leerlingen		Totale reserve	€ 550.000,00
Risico	gewicht bepaling	Beheersmaatregel	
Leerlingenrimp	3	Actuele leerlingenprognose	
Kostbare interne zorgvoorziening vs passend onderwijs	3	Audit zorgstructuur m.b.v. SWV	
Dalende betalingsbereidheid vrijwillige ouderbijdrage	1	Duidelijke informatie aangaande ouderbijdrage richting ouders	
Onderwijs		Totale reserve	€ 65.000,00
Risico	gewicht bepaling	Beheersmaatregel	
Gratis schoolboeken	2	Bezuiniging boekenpakketten/ verdere digitalisering/ huurwerkboeken	
Aanbesteding schoolboeken	2	Budgetten boekenpakketten koppelen aan overige vaksectiebudgetten voor leermiddelen	
Prestatiebox	3	Beleid formuleren inclusief vertaling naar te behalen doelstellingen en bijbehorend budget	
Initiatiefvoorstel vrijwillige ouderbijdrage	3	Afspraken met ouders/verzorgers maken over ouderbijdrage	
BTW schoolboeken	1	Indien Eerste Kamer instemt wordt de BTW op digitale leermiddelen verlaagd naar 9%	
Personeel		Totale reserve	€ 315.000,00
Risico	gewicht bepaling	Beheersmaatregel	
Bekostiging (te lage aanpassing/indexering GPL's)	3	Gevolgen doorrekenen in latest estimate / mogelijk beleid bijstellen	
Persoonlijk budget artikel 7 cao-vo	3	Jaarlijks voorzieningen treffen/ inventarisatie en uitvoering conform uitvoeringsregeling	
Ontwikkeltijd artikel 8 cao-vo 2018-2019	3	Optimale aanpassing onderwijsprogramma/lessentabel/kaders onderwijstijd	
Vereveningsstelsel uitkeringskosten WW	1	Beleid gericht op minimale uitstroom in WW	
Onbevoegde docenten	3	Scholingsovereenkomsten/ coaching startende docenten	
Invoering WGA flex	1	(Preventief) ziekteverzuimbeleid ism ArboVital (activerende aanpak)	
Organisatie & financiën		Totale reserve	€ 275.000,00
Risico	gewicht bepaling	Beheersmaatregel	
Vereenvoudiging bekostiging	3	Probleem kenbaar maken/ bezwaar aantekenen. Opnemen in meerjarenbeleidsplannen	
Compensatie inflatie	2	Opnemen in meerjarenbeleidsplannen	
Continuïteit regeringsbeleid/ instabiliteit in bekostiging	3	Opnemen in meerjarenbeleidsplannen	
Privatiseren WGA indien verplicht	2	(Preventief) ziekteverzuimbeleid ism ArboVital (activerende aanpak)	
Verhuur deel locatie De Waard	2	Optimale communicatie met huurder/ nieuwe huurder zoeken	
ICT		Totale reserve	€ 20.000,00
Risico	gewicht bepaling	Beheersmaatregel	
Stroomuitval	2	Beschikbaar stappenplan bij stroomuitval	
Datalekken	3	Beschikbaar ICT beheersprotocol en privacyhandboek. Bewustwordingscampagne personeel en leerlingen	
Huisvesting		Totale reserve	€ 275.000,00
Risico	gewicht bepaling	Beheersmaatregel	
Hoge kosten vanwege duurzaamheidseisen	2	Advisering via Betuwedienst inzake verbruik, energielabel. Terugverdientijd, optimaal binnenklimaat. Maatregelen in meerjareninvesteringsbegroting	
stijgende kosten huur gymruimte	2	Huur gymzalen maximaal conform regeling bewegingsonderwijs	

Inventaris		Totale reserve		0
Risico	gewicht bepaling	Beheersmaatregel		
Restrisico's		Totale reserve	€	125.000,00
Onvoldoende kwalificeerbare risico's				



Het financiële proces begint met de strategievorming. Vanuit deze koersbepaling maakt Cambium College in het jaarlijkse begrotingsproces een vertaling naar de individuele projecten/plannen voor de komende jaren. Vaak gaat het om bijstelling van bestaand beleid die uitmondt in het jaarplan. Ons strategische beleid is vooral gericht op de doorontwikkeling van onze school. Het financiële beleid van Cambium College is vastgelegd in taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden. Daarnaast gelden er aparte statuten/reglementen voor de bevoegdheden en verantwoordelijkheden voor de Raad van Toezicht, de rector-bestuurder en conrectoren.

In 2019 is er een procuratieregeling opgesteld voor de schoolleiding.

4.3 Gebeurtenissen na balansdatum

In 2020 hebben wij (wereldwijd) te maken gekregen met de effecten van het Coronavirus. Landelijk is het fysieke onderwijs als gevolg van de sluiting van de scholen vanaf medio maart 2020 gestopt en wordt vanaf dat moment "online lessen / onderwijs op afstand" gerealiseerd. De impact van de Coronavirus op de financiën is beperkt aanwezig. Ten aanzien van de bekostiging van het onderwijs ondervindt het Cambium vooralsnog geen negatieve effecten. Wel zijn door het niet door laten gaan van de binnen de curriculum geplande reizen en excursies, mogelijke kosten te verwachten in de vorm van annuleringskosten.

Op personeelsgebied is (beperkte) uitval geweest als direct gevolg van een positieve corona-infectie.

Hoofdstuk 5 Financiën

5.1 Financiële Analyse Jaarrekening Kalenderjaar 2020

1. Resultaat boekjaar

Het boekjaar 2020 werd met een saldo van € 283.310 negatief afgesloten ten opzichte van een begroot saldo van € 235.354 negatief. In deze paragraaf wordt een nadere toelichting op de ontwikkeling van het resultaat gegeven.

2. Positie per balansdatum

Het eigen vermogen per ultimo 2020 bedraagt € 7.554.389. Per ultimo 2019 bedroeg deze € 7.837.699.

3. Gang van zaken gedurende het verslagjaar

Deze jaarrekening is samengesteld in overeenstemming met de vigerende richtlijnen. Alle bedragen in het verslag zijn in euro's weergegeven.

4. Allocatie van middelen naar schoolniveau

Middels een allocatiemodel worden de middelen aan de scholen toebedeeld. In dit interne model wordt rekening gehouden met het aantal leerlingen en het soort onderwijs dat wordt gegeven, op basis hiervan worden de budgetten van het personeel en materiële deel toebedeeld.

5.2 Analyse resultaat 2020 t.o.v. begroot resultaat 2020

Het exploitatieresultaat over 2020 bedraagt € 283.310 negatief. Begroot was een negatief exploitatietekort van € 235.354. Een verschil van € 47.956.

Exploitatieresultaat begroot	-235.354
A) Af:	
Lagere baten	
Overige overheidsbijdrage	186
Overige baten	166.709
B) Af:	
Hogere lasten	
Personeelslasten	812.860
Afschrijvingen	32.603
Huisvestingslasten	80.304
C) Bij:	
Lagere lasten	
Overige lasten	180.041
D) Bij:	
Hogere baten	
Rijksbijdrage	864.614
Rente baten	50
Resultaat op basis van bovenstaande	-283.310
Resultaat volgens jaarrekening	-283.310

Dit verschil t.o.v. de begroting 2020 kan als volgt worden geanalyseerd:

5.2.1 A : Toelichting op lagere “Overige baten” (€ 166.895) dan was begroot

De overige baten waren op de volgende onderdelen lager dan begroot:

- Ontvangen ouderbijdrage - € 35.600 lager dan begroot. Deels heeft dat te maken met een verminderde afname van centraal ingekochte spullen voor leerlingen (- € 25.600) en deel een lagere vrijwillige bijdrage (- € 9.500).
- Bijdrage werkweken e.d. - € 156.500 lager, vanwege Corona zijn er veel activiteiten niet doorgegaan, zie onder C. Aangezien inkomsten en uitgaven aan elkaar zijn gekoppeld heeft dit geen financiële gevolgen.
- Overige baten + € 30.000 met name vanwege hogere inkomsten gedetacheerde leerlingen.

5.2.2 B: Hogere lasten (€ 925.767) dan was begroot

De hogere lasten zijn als volgt toe te verklaren:

- Hogere personeelslasten door hogere loonkosten (€ 554.000) doordat er 6,5 fte meer is ingezet dan was begroot en de CAO-stijging, deze was al deels in de begroting was opgenomen. Ook hogere kosten (€ 80.400) voor vervanging door eigen personeel en door inhuur derden (€ 189.900). Introductie van een vitaliteitsbudget voor medewerkers (€ 17.800) zorgde ook voor hogere kosten.
- De afschrijvingen zijn hoger doordat er meer is geïnvesteerd dan in de begroting was voorzien.
- De huisvestingslasten waren hoger vanwege hogere huur (€ 10.200) voor de LO-locaties dan was begroot, hogere brandverzekeringslasten (€ 9.300), meer onderhouds gerelateerde uitgaven (€ 40.700) mede veroorzaakt door Corona. Hogere kosten voor schoonmaak (€ 9.700) en (gemeentelijke) heffingen (€ 8.600).

5.2.3 C: Lagere “Overige lasten” (€ 180.041,-) dan was begroot

- Lagere uitgaven op het gebied van werkweken e.d. (- € 164.700), zie ook onder A.
- Lagere uitgaven sectiebudgetten (- € 68.000) vanwege minder activiteiten.
- Hogere kosten (€ 40.600) voor Chromebooks en boeken.

5.2.4 D: Hogere baten (€864.664,-) dan was begroot

- Hogere rijksbijdrage personele kosten (€ 328.082) door aanpassing GPL
- Hogere overige subsidies OC&W met name bijdrage lesachterstanden (€ 119.700) en Sterk Techniek (€ 180.700) door een hogere bijdrage en een vrijval van gelden die in 2019 waren ontvangen.
- Vanuit het SWV De Meijerij is een hogere bijdrage (€ 92.700) ontvangen

5.3 Het resultaat in vergelijking met voorgaand kalenderjaar

Het resultaat is in 2020 (- € 283.310) ten opzichte van 2019 (€ 656.488) afgenomen met € 940.000. In onderstaand overzicht worden de verschillen tussen 2020 en 2019 weergegeven en worden de verschillen toegelicht:

in euro		2020	2019		Vershil
Baten					
3.1	Rijksbijdragen	15.716.144	15.381.147	A	334.997
3.2	Overige overheidsbijdragen	833.654	836.479		-2.825
3.5	Overige baten	420.849	659.756	B	-238.908
Som der baten		16.970.647	16.877.382		93.265
Lasten					
4.1	Personeelslasten	13.063.038	12.073.870	C	989.168
4.2	Afschrijvingen	909.983	850.489	D	59.494
4.3	Huisvestingslasten	1.097.117	1.003.917	E	93.200
4.4	Overige lasten	1.719.951	1.812.923	F	-92.972
Som der lasten		16.790.089	15.741.199		1.048.890
Saldo baten en lasten		180.558	1.136.183		-955.625
5	Financiële baten	151	187		-36
5	Financiële lasten	-464.018	-479.882		15.864
Financiële baten en lasten		-463.867	-479.695		15.828
Resultaat		-283.310	656.488		-939.798

5.3.1 Toelichtingen

- A. De totale rijksbijdrage is gestegen (€ 335.000,-) en is als volgt te verklaren
- Lagere inkomsten (- € 202.500,-) vanuit de normatieve rijksbijdrage vanwege minder leerlingen per 1 oktober 2019 (1700) dan per 1 oktober 2018 (1745 + 45 lwoo)
 - Hogere overige subsidies OC&W (€ 157.400,-) met name vanwege de extra subsidie lesachterstanden (zie ook hierboven)
 - Hogere bijdrage via het SWV (€ 380.000,-), via het SWV worden ook de lwoo middelen verdeeld.

- B. Daling van de overige baten (- € 239.000,-) vanwege:
- a. Lagere ouderbijdrage (- € 38.700,-)
 - b. Minder activiteiten als werkweken e.d. (- € 134.000,-)
 - c. Geen detachering van eigen personeel (- € 62.000,-)
- C. Stijging van de personeelslasten (€ 989.168,-):
- a. Loonkosten zijn gestegen (€ 979.200,-) vanwege stijging in het aantal fte van 156,8 gemiddeld in 2019 naar 161,6 gemiddeld in 2020 en vanwege de CAO-stijging.
 - b. Hogere overige loonkosten (€ 149.600,-) dat met name komt door hogere kosten personeel niet in loondienst (€ 147.100,-)
 - c. De ontvangen uitkeringen van het UWV waren ook hoger (€153.800,-)
- D. Stijging van de afschrijvingskosten (€ 59.494,-)
- a. Hogere afschrijving inventaris (€ 13.900,-) en
 - b. Hogere afschrijving van ICT (€ 44.000,-)
- E. Hogere huisvestingslasten (€ 93.200,-)
- a. Hogere kosten brandverzekering (€ 9.400,-)
 - b. Hogere kosten huren (€ 20.000,-) voor het gebruik van gymzalen
 - c. Hogere kosten onderhoud (€ 38.100,-)
 - d. Hogere kosten elektra (€ 15.500,-)
 - e. Hogere schoonmaakkosten (€ 7.700,-)
- F. Lagere overige lasten (- € 92.972,-)
- a. De kosten voor leermiddelen en excursies zijn lager (€ 128.700,-) doordat er minder activiteiten hebben plaatsgevonden.

5.4 Analyse balans 2020 t.o.v. vorig jaar

Balans	2020	2019		verschil
Activa				
MvA	13.894.109	14.165.868	A	-271.758
Vlottende activa	80.780	217.403	B	-136.623
Liquide middelen	9.072.380	9.145.925	C	-73.544
				-
Totaal activa	23.047.269	23.529.195		-481.926
				-
Passiva				
				-
Eigen vermogen	7.554.389	7.837.699	D	-283.310
Voorzieningen	1.905.489	1.704.786	E	200.702
Langlopende lening	11.160.510	11.559.100	F	-398.590
Kortlopende schulden	2.426.882	2.427.610		-728
				-
Totaal passiva	23.047.269	23.529.195		-481.926

5.4.1 Toelichting balans

A materiële activa

De materiële vaste activa daalt als gevolg van hogere afschrijvingen dan investeringen.

B vlottende activa

De vorderingen dalen in 2020 ten opzichte van 2019 door lagere “nog te ontvangen bedragen” en lagere “vooruitbetaalde kosten”.

C Liquide middelen

De liquide middelen zijn lager in 2020 ten opzichte van 2019, zie voor meer toelichting het kasstroomoverzicht.

D Eigen vermogen

Het eigen vermogen muteert met het resultaat.

E Voorzieningen

De voorziening muteert met de dotatie en onttrekking van de voorziening.

F Langlopende lening

De langlopende lening daalt als gevolg van aflossing.

5.5 Kengetallen o.b.v. ongewijzigd beleid

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Signalerings waarde	Opmerking
Aantal leerlingen o.b.v. 1 oktobertelling van dat jaar	1695	1680	1666	1659	1621	1617	-	
Exploitatieresultaat totaal	€ 283,310-	€ 199,625-	€ 172,689-	€ 129,099-	€ 97,503-	€ 186,708-	-	In toekomst interen op reserves om strategische koers te realiseren
Weerstandsvermogen Eigen vermogen versus totale baten indicatie risicomangement	44,5%	39,8%	39,1%	38,7%	38,6%	37,5%	min 10% max 40%	vermogen grotendeels in gebouwen; hoger risicoprofiel; In toekomst interen op reserves om strategische koers te realiseren
Kapitalisatiefactor De mate waarin kapitaal benut wordt voor de vervulling van taken	64,9%	67,6%	65,8%	63,5%	61,6%	57,3%	min 35% max 65%	vermogen grotendeels in gebouwen; hoger risicoprofiel; In toekomst interen op reserves om strategische koers te realiseren
Current Ratio voldoen aan verplichtingen op korte termijn	3,8	3,8	3,8	3,7	3,6	3,4	min 0,5 max 1,5	hoger risicoprofiel buffer voor huisvesting en risico's
Solvabiliteit voldoen aan verplichtingen op lange termijn	41,0%	36,8%	36,4%	35,8%	35,8%	35,3%	min 30%	Cambium kan voldoen aan verplichtingen op langere termijn
Rentabiliteit exploitatieresultaat versus totale baten	-1,67%	-1,18%	-1,04%	-0,78%	-0,59%	-1,15%	min 0% max 5%	Vanwege interen op reserves negatieve rentabiliteit onvermijdelijk
Personele lasten/ Totale lasten	77,80%	75,64%	75,69%	75,85%	76,15%	75,95%	80,00%	aandachtspunt vanaf 80% tevens afhankelijk van prioriteitstelling school
Afschrijvingslasten/ Totale lasten (excl gebouwen)	2,38%	2,44%	2,60%	2,71%	2,63%	2,95%	3,00%	aandachtspunt vanaf 3% tevens afhankelijk van prioriteitstelling school
Rijksbijdrage excl boeken/ Totale baten	89,38%	88,55%	88,53%	88,49%	88,41%	88,37%	-	aandachtspunt vanaf 90% tevens afhankelijk van prioriteitstelling school
Voorzieningen / Totale baten	11,04%	9,35%	8,34%	6,62%	5,92%	4,85%	-	Voorziening groot onderhoud, voorziening jubilea en voorziening persoonlijk budget.

5.6 Verantwoording middelen vanuit het SWV (Samenwerkingsverband)

Cambium College maakt deel uit van het Samenwerkingsverband de Meierij VO. In dit hoofdstuk wordt verantwoording afgelegd over de ontvangen middelen over 2020. Tevens vindt er een jaarlijks voortgangsgesprek plaats tussen de directeur van het samenwerkingsverband en de directie van Cambium College samen met de ondersteuningscoördinatoren van beide locaties. In dit gesprek legt Cambium College verantwoording af aan het samenwerkingsverband.

De grote opdracht waar het SWV de Meierij voor staat is om de uitstroom naar het voortgezet speciaal onderwijs (VSO) terug te dringen en een betere terugstroom tot stand te brengen vanuit het VSO. We willen blijven investeren in een versterking van de basisondersteuning in het reguliere onderwijs.

In dat kader werd in 2020 door alle scholen gewerkt aan de volgende doelen:

- versterking van docentcompetenties, zodat docenten beter in staat zijn om te gaan met leerlingen met een zorgvraag
- versterking van mentoren, zodat zij beter in staat zijn te signaleren welke behoeften leerlingen hebben. Daarmee wordt de inzet van de ondersteuners passend onderwijs (OPO) functioneler en effectiever en wordt er niet te snel opgeschaald naar specialistische hulp buiten school, zoals de bovenschoolse voorziening.
- het ontwerpen en uitvoeren van specialistische gedragsarrangementen, individueel en in groepsverband.

Het SWV kent een bovenschoolse voorziening in 's-Hertogenbosch. De geplande herijking in 2020 is niet gerealiseerd vandaar dat de herijking in 2021 zal moeten worden uitgevoerd, omdat de vraag rijst of dit een soort "tussenschool" moet worden tussen het reguliere VO en het speciaal onderwijs, of dat het een tijdelijke voorziening moet zijn voor die situaties waarin de school handelingsverlegen is. Cambium staat op het standpunt dat het een tijdelijke voorziening moet zijn waaruit leerlingen vooral terugstromen naar het reguliere voortgezet onderwijs

In 2020 is er een training voor een 20 docenten geweest om effectiever om te leren omgaan met ouders en hun wensen/bijdragen.

5.6.1 Kwalitatieve gegevens

Alle reguliere scholen voor voortgezet onderwijs binnen het samenwerkingsverband De Meierij VO hebben als basis eenzelfde ondersteuningsaanbod. Dit ondersteuningsaanbod is vastgelegd in het ondersteuningsprofiel van het samenwerkingsverband.

De basisondersteuning en extra ondersteuning binnen de school, en de daarbij behorende functie(s) en/of voorziening(en), zijn als volgt ingericht:

Cambium College heeft per locatie één ondersteuningscoördinator aangesteld (totaal 900 klokuren op jaarbasis). Hij/zij is de spin in het web als het gaat om de koppeling van de leerlingenzorg die wij als school kunnen bieden met de zorg die leerlingen ontvangen via de ketenpartners.

Daarnaast zijn er drie leerlingbegeleiders in dienst voor beide locaties (2,1 fte). Deze leerlingbegeleiders ondersteunen leerlingen zowel in hun persoonlijke ontwikkeling als daar een zorgvraag bestaat als in het leren leren en leren organiseren.

Daarnaast kent de school nu op de locatie de Waard een maatwerkklas voor de leerlingen basis en kader. Deze wordt geleid door een hbo-geschoolde medewerker (0,9 fte).

Tenslotte kent de school nog een VSV-coördinator (830 klokuren op jaarbasis). Deze ondersteunt leerlingen en hun ouders ter voorkoming van voortijdig schoolverlaten. Hij begeleidt individuele leerlingen wanneer er sprake is van extreem lesverzuim en begeleidt leerlingen die het onderwijs volgen op de VAVO-opleiding.

Samen met de teamleiders van beide locaties vormen zij het zorgteam.

Het zorgteam werkt samen met de jeugdarts (GGD), schoolmaatschappelijk werk en Buurtzorg Jong waarbij over individuele casussen wordt gesproken en afstemming wordt bereikt.

Ondersteuners passend onderwijs (OPO-ers)

Via het samenwerkingsverband de Meierij VO zijn er in het schooljaar 2019-2020: 1272 klokuren ontvangen voor ondersteuners passend onderwijs (OPO-ers). Voor het schooljaar 2020-2021 zijn deze klokuren uitgebreid van 1272 naar 1528 klokuren.

De zorgstructuur en het zorgaanbod van Cambium College zijn vastgelegd in het onderwijsondersteuningsplan (2018-2020) van de school.

Cambium College biedt ten minste de ondersteuning aan leerlingen zoals omschreven in dit ondersteuningsprofiel van het samenwerkingsverband. Om in staat te zijn deze ondersteuning te bieden ontvangen we vanuit De Meierij een bedrag voor:

- Versterking basisondersteuning 2020
- Schoolbudgetten 2020
- Budget ondersteuningscoördinator
- Schoolbudgetten LWOO (leerjaar 1 t/m 3 in het kader van opting out)
- Eénmalige (1) subsidie overstap-arrangementen
- Eénmalige stimuleringssubsidie PIP (passende innovatieprojecten) VIP, locatie Buys Ballot
- Fysieke ondersteuning door ondersteuners passend onderwijs (OPO-ers)

5.6.2 De thema's die speciale aandacht hebben gekregen en de doelgroep(en) waar deze aandacht op gericht is

Thema's locatie Buys Ballot

- Aanpassing van de zorgstructuur (zorgbureau is vroegtijdiger betrokken)
- Implementatie VIP traject voor brugklasleerlingen
- Uitbreiding (actieve deelname leerlingen aan de "eigen" leerlingbespreking)
- Versterking van het mentoraatprogramma en scholing van mentoren.
- Klassenklimaat, oplossingsgericht werken en sturen op groepsprocessen.
- Ondersteuning van beginnende mentoren.

Thema's locatie de Waard

- Herstel/oplossingsgericht werken
- Sturen op groepsprocessen
- Werken met verschillende zorgniveaus (ook tijdens de leerlingbespreking)
- Maatwerklokaal: P2 lokaal (dit is een speciaal lokaal waar leerlingen van basis- en kaderberoepsgericht tijdelijk in een prikkelarme omgeving kunnen werken).

5.6.3 Ambulante begeleiding

De ondersteuners passend onderwijs zijn op de locatie Buys Ballot ingezet voor:

- Versterken basisondersteuning
- Ondersteuning van docenten middels individuele ondersteuning of scholing mentoren.
- Individuele ondersteuning leerlingen met speciale zorgbehoeften.
- Groepsprocessen in de klas.

De ondersteuners passend onderwijs zijn op de locatie de Waard ingezet voor:

- Versterken basisondersteuning
- Soepele overgang van basisonderwijs naar voortgezet onderwijs
- Individuele ondersteuning leerlingen met speciale zorgbehoeften
- Groepsprocessen in de klas
- Individuele ondersteuning leerlingen met speciale zorgbehoeften
- Ondersteuning langdurig zieke kinderen

5.7 Treasury

Treasury is het sturen en het beheersen van, het verantwoorden over en het toezicht houden op de financiële vermogenswaarden, de financiële stromen, de financiële posities en de hieraan verbonden risico's.

In het treasury statuut van Cambium College wordt het treasury beleid uiteengezet en wordt een beschrijving gegeven van de bevoegdheden en verantwoordelijkheden in het kader van de treasury functie. Het treasury statuut heeft tot doel sturing te geven aan de treasury functie en risico's te beperken.

Het treasury beleid vindt plaats binnen de kaders van de regeling van de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen in werking vanaf 1 juli 2016, nr. WJZ/800938 (6670) houdende regels voor onderwijsinstellingen omtrent het uitzetten van gelden, het aangaan van leningen en het aangaan van verbintenissen voor financiële derivaten (Regeling beleggen, lenen en derivaten OCW 2016).

In de Raad van Toezicht vergadering van 19 februari 2019 is het treasury statuut vastgesteld m.b.t. de wettelijke wijzigingen. In 2020 zijn er geen wijzigingen geweest.

Bij het aantrekken respectievelijk uitzetten van alle benodigde respectievelijk overtollige middelen wordt gehandeld overeenkomstig de in deze regeling gestelde verplichtingen.

5.7.1 Verantwoording

De meerjarenbegroting (5 jaar) en de jaarlijkse begroting bevatten een kasstroomprognose en een risicomanagement paragraaf.

Deze prognoses zijn minimaal 3 maal per jaar beschikbaar. Bij de (meerjaren)begroting en bij de herzieningen van deze begroting gedurende het kalenderjaar (minimaal 2 maal per jaar). De maandelijkse rapportages aan de rector-bestuurder bevatten een overzicht van de liquiditeit, solvabiliteit en een overzicht van de vastgelegde middelen.

De treasury activiteiten in 2020 zijn zeer beperkt in omvang geweest en hebben plaatsgevonden binnen de kaders van het vastgestelde treasury statuut.

5.8 Investerings en financieringsbeleid

De stichting heeft als uitgangspunt dat de investeringen waarvoor geen bijdragen van derden worden ontvangen, zoveel mogelijk met eigen middelen worden gefinancierd. Gezien de liquide positie van de stichting is er ook geen reden voor het aantrekken van vreemd vermogen. De investeringen van 2020 zijn dan ook met eigen middelen gefinancierd. Cambium College werkt met investeringsbudgetten en deze worden bewaakt op basis van de liquiditeitsbegroting. Voor beide gebouwen is een meerjarenonderhoudsplan aanwezig dat periodiek geactualiseerd wordt. De kosten voor groot onderhoud worden verwerkt via een voorziening groot onderhoud. In de meerjaren-balans in de continuïteitsparagraaf is de ontwikkeling van de liquide middelen de komende jaren opgenomen. Hieruit blijkt dat de omvang van de liquide middelen voldoende blijft om de verplichtingen, de investeringen en het groot onderhoud te betalen. Er is derhalve geen aanleiding om externe financiering aan te trekken.

Hoofdstuk 6 Verslag Medezeggenschapsraad

6.1 Voorwoord

Voor u ligt het jaarverslag van de medezeggenschapsraad van het Cambium College. In dit verslag beschrijven we in hoofdlijnen waar we ons het afgelopen jaar mee bezig hebben gehouden. Medezeggenschap is er voor en namens de leerlingen, de ouders en het personeel op school. Wilt u reageren of iets aan ons meedelen, dan kan dit via de voorzitter, de secretaris of een van onze leden.

Met vriendelijke groet,
Eelco van der Zwan, voorzitter

6.2 Algemeen

De MR van het Cambium College levert vanuit een kritisch-constructieve instelling een bijdrage aan de kwaliteit van het onderwijs. De MR doet dat door belangenbehartiging van ouders, leerlingen en personeel bij schoolzaken. Uitgangspunt daarbij is het algemene belang van de school. De MR functioneert als kritische gesprekspartner en controlerend orgaan van de rector-bestuurder. De MR streeft ernaar een pro-actieve gespreks- en onderhandelingspartner te zijn. Als vertegenwoordiger van de achterban – zonder last of ruggespraak – wil de MR voldoende informatie verwerven én verstrekken.

Huidige samenstelling van de MR

Personeelsgeleding:

- | | |
|---|------------|
| • Eelco van der Zwan (voorzitter) | havo |
| • Andrea de Ruiter (secretaris) | havo |
| • Ine Tims | oop |
| • Cathleen van Wijk | vmbo-tl |
| • Evert Wijtvliet | vmbo-bb/kb |
| • Annette Swinkels | vmbo-bb/kb |
| • Rick van de Liefvoort (vervanging MR-lid wegens ziekte) | vmbo-tl |
| • Annelies Joore (vervanging MR-lid wegens zwangerschap) | vwo |

Oudergeleding:

- | | |
|------------------|------|
| • Eline Schenk | vwo |
| • Karin Michiels | havo |
| • Kees Hemmes | havo |
| • Petra Smaal | havo |

Leerlinggeleding:

- | | |
|------------------------|------|
| • Sam Verhaar | vwo |
| • Jesse Vandenput | vwo |
| • Nienke Busker | havo |
| • Marjolein van Alphen | havo |

Eerder dit kalenderjaar heeft ook Maartje Peters deel uitgemaakt van de leerlinggeleding. Maar doordat zij haar diploma heeft gehaald maakt zij met ingang van het schooljaar 2020/2021 geen deel meer uit van de MR.

Dit geldt ook voor Ghislaine Jacobs, zij vervulde een plek in de oudergeleding en is door het slagen van haar dochter ook uit de MR gegaan. Deze lege plek is opgevuld door Kees Hemmes.

Als vervanging van een zieke van een collega maakt Rick van de Liefvoort sinds dit schooljaar deel uit van de personeelsgeleding van de MR.

Berend den Dulk is aan het eind van het schooljaar 2019/2020 afgetreden. Zijn plek is overgenomen door Andrea de Ruiter. Tevens vervult zij de rol van secretaris gedurende de zwangerschapsverlof van een collega MR-lid.

6.3 Verkiezingen

Het afgelopen schooljaar zijn er geen verkiezingen geweest. Het aantal openstaande vacatures is ingevuld met collega's die hier zich voor hebben aangemeld.

6.4 Vergaderingen

Het afgelopen kalenderjaar heeft de MR in totaal 8 keer vergaderd over diverse onderwerpen. Bij deze vergadering was bij een gedeelte van de vergadering de rector-bestuurder ook aanwezig. Naast deze vergadering heeft de MR in het afgelopen kalenderjaar ook twee keer vergaderd met de Raad van Toezicht. Hierin is gesproken over maatschappelijke problemen en de invloed daarvan op de school en over de rol van de Raad van Toezicht binnen de school.

Het afgelopen jaar zijn onder andere de volgende onderwerpen besproken:

- Promotiebeleid LC-LD
- Professionaliseringsplan
- Aanpassing bevorderingsreglement ivm Corona
- Examenreglement en PTA's
- Koersplan
- Taakbeleid
- Klachtenregeling
- Lessentabellen
- Taalbeleidsplan
- Rekenbeleid
- Flexrooster
- Onderwijsondersteuningsplan
- Toezichtskader
- Anti pestprotocol
- Directiejaarplan
- Schoolgids

De vergaderingen van de MR zijn openbaar en ze worden via de website aangekondigd. Alle ouders en personeelsleden zijn van harte uitgenodigd om een MR-vergadering als toehoorder bij te wonen. Gedurende de Corona-periode zijn de vergaderingen online geweest. Door middel van het 'handje opsteken' in de Google Hangout, kon daarbij toch iedereen zijn input leveren.

6.5 De rol van de MR

Het afgelopen kalenderjaar heeft de MR zich ingespannen om op een constructieve manier samen te werken met de rector-bestuurder. Hiervoor heeft de MR aan het begin van schooljaar 2019-2020 een brief gestuurd naar de rector-bestuurder met het verzoek meer meegenomen te worden in de besluitvorming. Hier is positief op gereageerd en de MR wordt nu ook goed en tijdig meegenomen in de besluitvorming.

De communicatie naar de achterban verdient nog de aandacht en kan verbeterd worden door middel van meer berichten in bijvoorbeeld het binnenblad. Wel merkt de MR dat collega's de weg naar de MR meer weten te vinden.

Hoofdstuk 7 Verslag Raad van Toezicht

7.1 Raad van Toezicht en Code Goed Bestuur

De Raad van Toezicht werkt vanuit het Handboek Governance. Dit Handboek Governance heeft tot doel om het bestuurlijk proces binnen Cambium College op een transparante wijze vast te leggen ten behoeve van de belanghebbenden binnen en buiten de organisatie. Ook de formele structuur van Cambium College met een beschrijving van rol en profiel van de Raad van Toezicht en de rector-bestuurder, maakt deel uit van dit handboek.

De rector-bestuurder oefent als eindverantwoordelijke het bevoegd gezag van de stichting uit. De rector-bestuurder en de Raad van Toezicht bespreken en bevorderen naleving van de Code Goed Bestuur van de VO-raad binnen de stichting. In 2020 is er geen afwijking van de Code Goed Bestuur geweest.

In 2020 heeft de Raad van Toezicht vijfmaal gezamenlijk overleg gehad met de rector-bestuurder, waarbij als gevolg van de Covid-19 maatregelen 2 vergaderingen digitaal hebben plaatsgevonden. Belangrijkste onderwerpen van gesprek in 2020 waren de Corona maatregelen die vanaf maart 2020 veel impact hebben gehad op de leerlingen en medewerkers binnen het Cambium College. Daarnaast is er uitgebreid gesproken over het lerarentekort, het nieuwe Koersplan, de invulling van de functie conrector bedrijfsvoering en de keuze voor een nieuwe accountant. Tevens zijn de strategische positie en het marktaandeel van het Cambium College, de goedkeuring van de begroting, de jaarrekening en het bestuursverslag in dit gezamenlijk overleg aan de orde gekomen.

Midden 2020 is een tweede Themabijeenkomst georganiseerd tussen de rector-bestuurder en de directie met betrekking tot het schoolplan Koers 21-25. Dit Koersplan is vervolgens eind december 2020 door de Raad van Toezicht goedgekeurd.

Tenslotte heeft er regelmatig één op één overleg plaatsgevonden tussen de (waarnemend) voorzitter van de Raad van Toezicht en de rector-bestuurder en heeft de rector-bestuurder de Raad van Toezicht nauwlettend geïnformeerd over de stand van zaken met betrekking tot de Covid-19 maatregelen en implementatie daarvan.

Het toezicht door de Raad van Toezicht vindt doorlopend plaats. Belangrijke momenten daarbij zijn:

- Vooraf: de (wijzigingen in) missie en strategie, alsmede het jaarlijkse beleidsplan en de Begroting worden ter goedkeuring aan de Raad van Toezicht voorgelegd;
- Achteraf: de Raad van Toezicht beoordeelt als werkgever de rector-bestuurder en de organisatie kritisch en keurt daarnaast het jaarverslag goed.

De Raad van Toezicht heeft de rol van werkgever van de rector-bestuurder, die uitgevoerd wordt door de remuneratiecommissie. Daarnaast is er een auditcommissie die de voltallige Raad van Toezicht adviseert over financiën en bedrijfsvoering.

De Raad van Toezicht is in 2020 éénmaal zonder de bestuurder bij elkaar gekomen voor een zelfevaluatie. Dit is opgepakt met ondersteuning door een extern adviseur. Tijdens deze zelfevaluatie is onder andere gesproken om de professionalisering van de Raad van Toezicht, die reeds in 2019 was opgepakt, ook in 2020 te continueren en als onderdeel daarvan een start te maken met het opzetten van een commissie Kwaliteitszorg.

In verband met het verlopen van de zittingstermijn van Mw. J.F.H.M. Smits op 1 september 2020 is de Raad van Toezicht op zoek gegaan naar een nieuw lid van de Raad van Toezicht. Voor de ontstane vacature is een profielschets opgemaakt en is een procedure gestart om tot benoeming van een lid van de Raad van Toezicht te kunnen overgaan.

De heer H.D. Winia is bereid gevonden om vanaf 1 september 2020 de rol van voorzitter van de Raad van Toezicht tijdelijk uit te oefenen. Als gevolg daarvan is tevens besloten om de rol van voorzitter van de Auditcommissie, welke daarvoor werd vervuld door de heer Winia, tijdelijk te laten uitoefenen door de heer M.C. Jeronimus.

Om de continuïteit van werkzaamheden bij het niet voltallig zijn van de Raad van Toezicht te borgen is besloten tot een uitbreiding van het aantal leden tot 6. Na de werving van de beoogd voorzitter zal deze uitbreiding ter hand worden genomen.

Tenslotte hebben de leden van de Raad van Toezicht zich aangesloten bij de VTOI-NVTK, de landelijke vereniging voor toezichthouders in de sectoren onderwijs en opvang. In het kader van hun verdere professionalisering zullen de toezichthouders, in onderling overleg, opleidingen volgen, met dien verstande dat in 2020 als gevolg van Corona slechts een beperkt aantal opleidingen konden worden gevolgd.

7.2 Toezichtkader

De Raad van Toezicht en de rector-bestuurder passen de Code Goed Onderwijsbestuur VO toe zoals deze is opgesteld door de VO Raad.

De wijze waarop de Raad van Toezicht haar toezichthoudende verantwoordelijkheid invult zoals beschreven in het reglement Raad van Toezicht, is verder uitgewerkt in dit toezichtkader.

In de uitwerking van het toezichtkader is gebruik gemaakt van:

- a. Reglement Raad van Toezicht;
- b. Reglement college van bestuur;
- c. Jaarplan kwaliteitszorg;
- d. Kwartaalrapportage Cambium College: kritische prestatie-indicatoren;
- e. Kwartaalrapportage Cambium College: planning en voortgang projecten koersplan 2016-2020.

Elk kwartaal rapporteert de rector-bestuurder aan de Raad van Toezicht over de volgende items:

- Financiële rapportage;
- Marktaandeel + leerlingenprognose;
- Onderwijsresultaten;
- Ziekteverzuim;
- Lesuitval;
- Medewerkerstevredenheid;
- Formatie.

In het kader van de Wet Versterking Bestuurskracht heeft er twee maal overleg plaatsgevonden met de MR.

De eerste avond in januari was het onderwerp van overleg “de uitdagingen waar het Cambium College zich voor ziet geplaatst: mogelijk lerarentekort, concurrentie binnen de omgeving waarin het Cambium College werkzaam is en Onderwijsvernieuwingen”.

In oktober 2020 heeft het tweede overleg met de MR plaatsgevonden, waarbij het onderwerp het Toezichtkader was en de achtergrond van de toezichthouders van het Cambium College. Deze avonden zijn heel positief ervaren door de Raad van Toezicht en de MR. Zij gaven een mooi beeld van dat wat er leeft op de school en bieden veel aanknopingspunten om verder op te pakken.

7.3 Remuneratiecommissie

De heer A.F. Groen is voorzitter van de remuneratiecommissie geworden, waarbij mevr. Smits-Verwijst tot aan haar aftreden lid van de remuneratiecommissie was, die vervolgens is opgevolgd door mevr. A. Broere.

Afgelopen jaar zijn twee gesprekken gevoerd met de rector-bestuurder, nl. het beoordelingsgesprek 2019 dat door omstandigheden naar begin 2020 is verplaatst en beoordelingsgesprek 2020. Beide keren zijn, voorafgaand aan de beoordelingsgesprekken, de leden van de MR, de directie en de leden van de Raad van Toezicht gevraagd input te leveren aan de remuneratiecommissie en door de leden van de Raad van Toezicht.

7.4 Auditcommissie

Vanuit de Raad van Toezicht hebben zitting in de auditcommissie: H.D. Winia (voorzitter) en M.C. Jeronimus. De commissie is in 2020 twee keer bij elkaar gekomen. Gedurende de tijdelijke vervulling van de rol van voorzitter van de Raad van Toezicht door de heer Winia is het voorzitterschap van de auditcommissie tijdelijk waargenomen door de heer M.C. Jeronimus.

De volgende thema's zijn in de auditcommissie aan de orde gekomen: de Jaarcijfers 2020, de Managementletter van de accountant Flynth en de Begroting 2021. De doelmatigheid en effectieve inzet van middelen is uitgebreid besproken. Resultaat is dat onderzocht gaat worden hoe hier verder invulling aan kan worden gegeven.

In 2020 heeft de Raad van Toezicht Van Ree accountants benoemd als nieuwe accountant. Ook met de nieuwe accountant is over de genoemde doelmatige inzet van middelen gesproken. Hiervoor zijn een aantal bruikbare suggesties gegeven.

Als aandachtspunt signaleert de auditcommissie dat de wijze waarop de overheid de bekostiging van de school realiseert een goede prognose van het jaarresultaat van de school bemoeilijkt. Reden is de vele niet te voorziene financiële aanpassingen die rond de maand december nog bekend worden gemaakt. Dit wordt verder opgepakt.

7.5 Kwaliteitscommissie

De Raad van Toezicht heeft besloten tot het instellen van een commissie Kwaliteit. Vooruitlopend op een volledige bezetting van deze commissie vervult de heer Groen als portefeuillehouder Kwaliteit.

7.6 Onderwijsopbrengsten en inspectie

Op 28, 29 en 30 januari 2020 heeft de onderwijsinspectie haar vierjaarlijkse onderzoek bij Stichting Cambium College uitgevoerd. De volgende punten zijn hieruit naar voren gekomen:

- Alle deelscholen van Cambium College hebben van de Inspectie van het Onderwijs het basisarrangement toegekend gekregen
- Te constateren viel dat de kwaliteit voor de Inspectie van het Onderwijs voldoende was;
- Geconstateerd is dat het bestuur nu en in de nabije toekomst kan voldoen aan de financiële verplichtingen om het onderwijs te verzorgen.

Daarnaast blijven de behaalde examenresultaten scherp gemonitord door zowel de rector-bestuurder als de Raad van Toezicht, waarbij de Raad van Toezicht de aanvraag van het predicaat "goed" voor de opleidingen basis- en kaderberoepsgericht ondersteunt. Voor meer informatie over de onderwijsresultaten wordt hier verwezen naar het hoofdstuk 2 in het bestuur verslag."

7.7 Externe ontwikkelingen

Cambium College kende in 2020 een instroom uit de gemeente Zaltbommel, uit Maasdriel en West Betuwe. Het belangstellingspercentage is in 2020 gestegen, maar vooruitzicht is dat het aantal leerlingen op termijn zal dalen als gevolg van de demografische ontwikkeling. Deze daling heeft ook de aandacht van de Raad van Toezicht onder andere in verband met de financiële gevolgen. In de meerjarenbegroting wordt gerekend met een daling tot 1.642 leerlingen in 2023.

De samenwerking met Orion, een groep van 13 VO-scholen in de regio, die in 2019 is aangegaan is tot tevredenheid voortgezet. Daarnaast heeft de verkenning voor samenwerking met Kentalis Compas College in 2020 geleid tot een samenwerkingsovereenkomst.

De mogelijkheden voor een samenwerkingsconvenant met de Fontys lerarenopleiding werden in 2020 nader onderzocht. De Raad van Toezicht is blij met deze ontwikkelingen.

7.8 Bemensing

In 2020 zijn er personele wijzigingen geweest in de Raad van Toezicht. De heer H.D. Winia is met ingang van 1 januari 2020 herbenoemd als lid van de Raad van Toezicht. Mw J.F.H.M Smits is in verband met het verstrijken van haar zittingstermijn op 13 september 2020 afgetreden. In 2020 bestond de Raad van Toezicht uit de volgende leden:

	Datum van aantreden	Datum van herbenoeming	Niet meer benoembaar vanaf
Mw. J.F.H.M. Smits MPM <i>voorzitter</i>	13-09-2012	13-09-2016	13-09-2020
Dhr. drs. H.D. Winia	26-01-2016	01-01-2020	01-01-2024
Dhr. dr. ir. A.F. Groen	01-01-2019	01-01-2023	01-01-2027
Dhr. ing. M.C. Jeronimus	01-01-2019	01-01-2023	01-01-2027
Mw. mr. A. Broere	13-09-2019	13-09-2023	19-09-2027

7.9 Nevenfuncties huidige toezichthouders

Dr ir. A. F. Groen	Voorzitter van bestuur Stichting GOO samen voor opvang en onderwijs Gemert	- Lid Raad van Toezicht Stichting Cambium College - Eigenaar bureau Fulp - Lid Raad van Commissarissen BrabantWonen - Lid Iederenraad Rabobank 's-Hertogenbosch en omstreken - Lid commissie Doelmatigheid Hoger Onderwijs (Ministerie OC&W) - Lid programmaraad VTOI-NVTK
Dhr. Drs. H.D. Winia		- Lid Raad van Toezicht Stichting Cambium College - Lid Bestuur Stichting Beheer Openbare Voorziening Zaltbommel - Lid van klankbordgroep Buitenstad gemeente Zaltbommel
Dhr. Ing. M.C. Jeronimus	Regional Vice President Goltens Europe and member of the Advisory Board	Lid Raad van Toezicht Stichting Cambium College
Mevr. Mr. A. Broere	Manager Changemanagement & Commercial Support Rabobank	Lid Raad van Toezicht Stichting Cambium College

7.10 Honorering Raad van Toezicht

Vergoeding voor de leden van de Raad van Toezicht mogen de richtlijnen van de wet normering topinkomens niet te boven gaan.

De functie van toezichthouder bij Cambium College is bezoldigd. De Raad van Toezicht stelt zelf de honorering vast. De Raad van Toezicht ontvangt jaarlijks een vaste netto vergoeding van € 1.700,- met dien verstande dat de Voorzitter van de Raad van Toezicht € 2.000,- netto ontvangt,

De ontwikkelingen van 2020 maken dat de Raad van Toezicht met tevredenheid terugziet op dit jaar en het nieuwe jaar met vertrouwen tegemoet ziet.



J A A R R E K E N I N G 2 0 2 0

Stichting

Cambium College

voor openbaar voortgezet onderwijs

Zaltbommel

Bestuursnummer: 41864

Brin-nummer: 17AY





Inhoudsopgave Jaarrekening

pagina :

B.

Balans per 31 december 2020 (na resultaatbestemming)	72
Staat van Baten en Lasten over 2020	74
Resultaatbestemming 2020	75
Kengetallen 2020	76
Baten	77
Analyse t.o.v. begroot	80
Kasstroomoverzicht over 2020	81
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	82
Toelichting behorende bij de balans	84
Toelichting staat van baten en lasten	91
Model G	93
WNT verantwoording	94
Gegevens over de rechtspersoon	95
Model verbonden partijen	96
Ondertekening	97

C.

Overige gegevens

Balans per 31 december 2020

Na bestemming resultaat

MODEL A

Activa	31 december 2020	31 december 2019
in euro		
Vaste activa		
1.2 Materiële vaste activa		
Gebouwen en terreinen	12.026.927	12.433.062
Inventaris en apparatuur	1.867.182	1.732.805
In uitvoering		0
	13.894.109	14.165.868
1.3 Financiële vaste activa		
Ministerie van OCW	0	0
	0	0
Totaal vaste activa	13.894.109	14.165.868
Vlottende activa		
1.5 Vorderingen		
Debiteuren	4.580	36.371
Deelnemers/cursisten	11.048	89.636
Overige vorderingen	-2.341	1.030
Overlopende activa	67.493	90.366
	80.780	217.403
1.7 Liquide middelen	9.072.381	9.145.925
Totaal vlottende activa	9.153.161	9.363.328
TOTAAL ACTIVA	23.047.270	23.529.195

Balans per 31 december 2020

Na bestemming resultaat

Passiva	31 december 2020	31 december 2019
in euro		
2.1 Eigen vermogen		
Algemene reserve	7.334.389	7.249.249
Bestemmingsreserve	220.000	588.450
	<u>7.554.389</u>	<u>7.837.699</u>
2.2 Voorzieningen		
Onderhoudsvoorziening	1.227.548	1.110.759
Overige voorzieningen	<u>677.941</u>	<u>594.027</u>
	1.905.489	1.704.786
2.3 Langlopende schulden		
Lening huisvesting	<u>11.160.510</u>	<u>11.559.100</u>
	11.160.510	11.559.100
2.4 Kortlopende schulden		
Crediteuren	159.914	92.581
Lening huisvesting	398.590	398.590
Belastingen en premies soc.verz.	594.399	531.319
Schulden terzake van pensioenen	170.983	159.706
Overige schulden	986.463	812.311
Overlopende passiva	<u>116.532</u>	<u>433.102</u>
	2.426.882	2.427.610
TOTAAL PASSIVA	<u><u>23.047.270</u></u>	<u><u>23.529.195</u></u>

Staat van Baten en Lasten 2020

MODEL B

in euro	2020	Begroting 2020	2019
Baten			
3.1 Rijksbijdragen	15.716.144	14.851.530	15.381.147
3.2 Overige overheidsbijdragen	833.654	833.840	836.479
3.5 Overige baten	420.849	587.557	659.756
Som der baten	16.970.647	16.272.927	16.877.382
Lasten			
4.1 Personeelslasten	13.063.038	12.250.178	12.073.870
4.2 Afschrijvingen	909.983	877.380	850.489
4.3 Huisvestingslasten	1.097.117	1.016.813	1.003.917
4.4 Overige lasten	1.719.951	1.899.992	1.812.923
Som der lasten	16.790.089	16.044.363	15.741.199
Saldo baten en lasten	180.558	228.564	1.136.183
5 Financiële baten	151	100	187
5 Financiële lasten	-464.018	-464.018	-479.882
Financiële baten en lasten	-463.867	-463.918	-479.695
Resultaat	-283.310	-235.354	656.488

Resultaatbestemming 2020

in euro

Het bestuur van Stichting Cambium College heeft met instemming van de Raad van Toezicht besloten het 2020 resultaat als volgt te verdelen:

Algemene reserve	€ 85.140
Bestemmingsreserve BAPO <i>publiek</i>	€ 38.450-
Bestemmingsreserve passend onderwijs <i>publiek</i>	€ 270.000-
Bestemmingsreserve digitalisering <i>publiek</i>	€ 60.000-
Totaal resultaat over 2020	<u>€ 283.310-</u>

Kengetallen

	Rekening 2020	Rekening 2019
Percentages		
balanstotaal	23.047.270	23.529.195
Gebouwen en terreinen	12.026.927	12.433.062
totale baten incl rentebaten	16.970.798	16.877.569
Kapitalisatiefactor (1)	64,94%	65,74%
Weerstandsvermogen		
Reserves	7.554.389	7.837.699
Totaal exploitatie-baten incl rente	16.970.798	16.877.569
Weerstandsvermogen (2)	44,51%	46,44%
Solvabiliteit		
Reserves	7.554.389	7.837.699
Voorzieningen	1.905.489	1.704.786
Totale vermogen	23.047.270	23.529.195
Solvabiliteit incl voorzieningen (3)	41,05%	40,56%
Current ratio		
Vlottende activa	80.780	217.403
Effecten	0	0
Liquide middelen	9.072.381	9.145.925
Kortlopende schulden	2.426.882	2.427.610
Current ratio (4)	3,77	3,86
resultaat	283.310-	656.488
totale baten	16.970.647	16.877.382
rentabiliteit	-1,7%	3,9%
Baten		
Rijksbijdrage	15.716.144	15.381.147
Overige overheidsbijdragen	833.654	836.479
Ouderbijdrage	137.589	176.242
Overige baten	283.447	483.701
Totaal baten	16.970.834	16.877.569
Baten		
Rijksbijdrage	92,61%	91,13%
Overige overheidsbijdragen	4,91%	4,96%
Ouderbijdrage	0,81%	1,04%
Overige baten	1,67%	2,87%
Rijksbijdragen		
Personeel (normatief)	11.005.700	11.167.396
Materieel (normatief)	1.592.181	1.632.958
Doorbetaalde rijksbijdrage	1.190.923	810.872
Overige subsidies	1.927.340	1.769.920
Totaal baten	15.716.144	15.381.147
Rijksbijdragen		
Personeel (normatief)	70,03%	72,60%
Materieel (normatief)	10,13%	10,62%
Doorbetaalde rijksbijdrage	7,58%	5,27%
Overige subsidies	12,26%	11,51%
Lasten		
Personele lasten	13.063.038	12.073.870
Afschrijvingen	909.983	850.489
Huisvestingslasten	1.097.117	1.003.917
Overige instellingslasten	1.719.951	1.812.923
Totaal lasten	16.790.089	15.741.199
Lasten		
Personele lasten	77,80%	76,70%
Afschrijvingen	5,42%	5,40%
Huisvestingslasten	6,53%	6,38%
Overige instellingslasten	10,24%	11,52%
Personele lasten		
Directie	578.080	573.208
Onderwijzend personeel	9.554.607	8.863.312
Onderwijs ondersteunend personeel	1.759.083	1.514.883
Overig	701.252	1.243.079
Totaal	12.593.021	12.194.482
Personele lasten		
Directie	4,59%	4,70%
Onderwijzend personeel	75,87%	72,68%
Onderwijs ondersteunend personeel	13,97%	12,42%
Overig-incl. vervanging, inhuur derden	5,57%	10,19%

(1) Kapitalisatiefactor: de mate waarin het kapitaal wordt benut voor de vervulling van taken
(2) Weerstandsvermogen: eigen vermogen ten opzichte van de totale baten
(3) Solvabiliteit: eigen vermogen vermeerderd met voorzieningen ten opzichte van totaal vermogen
(4) Current ratio: vlottende activa inclusief liquide middelen in relatie tot kortlopende schulden
ad (1) + (2) : De VO-raad en de besturenorganisaties hebben in overleg met OCW bepaald dat de maat voor de reservepositie (weerstandsvermogen) bij schoolbesturen ligt op een ondergrens van 10% en een bovengrens van 40%.
Het weerstandsvermogen van het Cambium College eind 2019 bedraagt 46,44%.
Een zelfstandige stichting met twee gebouwen in eigen beheer heeft een hoger risicoprofiel.
Daarnaast is bepaald dat de bovengrens van de kapitalisatiefactor ligt tussen 35% en 65%.
De kapitalisatiefactor van het Cambium College bedraagt eind 2019 65,74%.

Bedrag per leerling

in euro

	1-10-2020	1-10-2019
Aantal leerlingen	1689	1751

Baten

Rijksbijdrage	15.716.144	15.381.147
Overige overheidsbijdragen	833.654	836.479
Ouderbijdrage	137.589	176.242
Overige baten	283.447	483.701
Totaal baten	16.970.834	16.877.569

Baten

Rijksbijdrage	9.305	8.784
Overige overheidsbijdragen	494	478
Ouderbijdrage	81	101
Overige baten	168	276
Totaal	10.048	9.639

Rijksbijdragen

Personeel (normatief)	11.005.700	11.167.396
Materieel (normatief)	1.592.181	1.632.958
Doorbetaald	1.190.923	810.872
Schoolboeken	547.196	553.279
Overige subsidies	1.380.144	1.216.642
Totaal baten	15.716.144	15.381.147

Rijksbijdragen

Personeel (normatief)	6.516	6.378
Materieel (normatief)	943	933
Doorbetaalde rijksbijdrage	705	463
Schoolboeken	324	316
Overige subsidies	817	695
Totaal	9.305	8.784

Lasten

Personele lasten	13.063.038	12.073.870
Afschrijvingen	909.983	850.489
Huisvestingslasten	1.097.117	1.003.917
Overige instellingslasten	1.719.951	1.812.923
Totaal lasten	16.790.089	15.741.199

Lasten

Personele lasten	7.734	6.895
Afschrijvingen	539	486
Huisvestingslasten	650	573
Overige instellingslasten	1.018	1.035
Totaal	9.941	8.990

Personele lasten

Directie	578.080	573.208
Onderwijzend personeel	9.554.607	8.863.312
Onderwijs ondersteunend personeel	1.759.083	1.514.883
Overig	701.252	1.243.079
Totaal	12.593.021	12.194.482

Personele lasten

Directie	342	327
Onderwijzend personeel	5.657	5.062
Onderwijs ondersteunend personeel	1.041	865
Overig-incl. vervanging, inhuur derden	415	710
Totaal	7.456	6.964

Exploitatieresultaat begroot	-235.354
Af:	
<i>Lagere baten</i>	
Overige overheidsbijdrage	186
Overige baten	166.709
Af:	
<i>Hogere lasten</i>	
Personeelslasten	812.860
Afschrijvingen	32.603
Huisvestingslasten	80.304
Bij:	
<i>Lagere lasten</i>	
Overige lasten	180.041
Bij:	
<i>Hogere baten</i>	
Rijksbijdrage	864.614
Rente baten	50
Resultaat op basis van bovenstaande	-283.310
Resultaat volgens jaarrekening	-283.310

Kasstroombegroting

MODEL C

	2020	2019
in euro		
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Saldo baten en lasten	180.558	1.136.183
Aanpassingen voor:		
Afschrijvingen	909.983	850.980
Mutaties voorzieningen	200.702	305.250
	<u>1.110.686</u>	<u>1.156.230</u>
Mutaties werkkapitaal		
- Voorraden	0	0
- Vorderingen	136.623	-64.797
- Effecten	0	0
- Kortlopende schulden	-728	153.195
	<u>135.895</u>	<u>88.398</u>
Mutaties FVA (financiële vaste activa)		
- Ministerie van OCW	0	0
	<u>0</u>	<u>0</u>
Kasstroom uit bedrijfsoperaties	<u>1.427.138</u>	<u>2.380.811</u>
Ontvangen interest	151	187
Betaalde interest	-464.018	-479.882
	<u>-463.867</u>	<u>-479.695</u>
	<u>963.271</u>	<u>1.901.116</u>
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investerings immateriële vaste activa	0	0
Investerings materiële vaste activa	-638.225	-567.883
Investerings financiële vaste activa	0	0
	<u>-638.225</u>	<u>-567.883</u>
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		
Mutatie investeringbijdragen/subsidies	0	0
Aflossing langlopende leningen	-398.590	-398.590
	<u>-398.590</u>	<u>-398.590</u>
Mutatie liquide middelen	<u><u>-73.544</u></u>	<u><u>934.643</u></u>
Beginstand liquide middelen	9.145.925	8.211.282
Mutatie liquide middelen	-73.544	934.643
Eindstand liquide middelen	<u>9.072.381</u>	<u>9.145.925</u>

Het Cambium College heeft in 2020 een negatieve kasstroom gegenereerd van € 72.708 uit operationele, investerings- en financieringsactiviteiten. De kasstroom uit operationele activiteiten bedroeg € 964.717. Dit is het resultaat uit reguliere bedrijfsvoering gecorrigeerd met de afschrijvingen waaronder huisvesting en mutaties in werkkapitaal. De investeringen in materiële vaste activa leiden vervolgens tot een negatieve kasstroom uit investeringsactiviteiten van € 638.225. De negatieve kasstroom uit financieringsactiviteiten van € 398.590,- wordt veroorzaakt door een aflossing op de lening. Bovenstaande resulteert in een netto kasstroom van € 72.098 negatief.

Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening.

De jaarrekening over 2020 is opgesteld conform de richtlijnen van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en overeenkomstig de verslaggevingsvoorschriften en bepalingen zoals weergegeven in Titel 9 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. Tevens is Richtlijn 660 van de Raad voor de Jaarverslaggeving gevolgd. In deze richtlijn zijn voor de sector presentatie-, waarderings- en verslaggevingsvoorschriften opgenomen. Baten en lasten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts genomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Rapporteringsvaluta

De bedragen in de tabellen worden gepresenteerd in duizenden euro's. Als gevolg van afrondingen zijn in sommige gevallen geringe verschillen ontstaan. Deze verschillen tasten het getrouwe beeld van de jaarrekening niet aan en zijn geen belemmering voor het verkrijgen van het vereiste inzicht.

Consolidatiecriteria

De belangrijkste vrijstellingsgrond is die vanwege geringe omvang ten opzichte van het totaal (RJ217.304). In deze jaarrekening heeft geen consolidatie plaatsgevonden met Stichting Beheer openbare voorziening Zaltbommel. De reden om niet te consolideren is, dat deze stichting zowel financieel als wat inhoudelijke activiteiten betreft, van te verwaarlozen betekenis is. Dit daar het balanstotaal kleiner is dan 5% van het geconsolideerd balanstotaal (vuistregel OCW).

Wet normering bezoldiging topfunctionarissen

Voor de uitvoering van de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen in de (semi) publieke sector heeft de instelling zich gehouden aan de Beleidsregel toepassing WNT en deze als normenkader bij het opmaken van de jaarrekening gehanteerd.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Algemeen

Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders is vermeld, zijn activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De jaarlijkse afschrijvingen zijn gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele restwaarde. Er wordt afgeschreven de maand opvolgend vanaf het moment van in gebruikname.

<u>Activa groep:</u>	<u>Afschrijftermijn:</u>
Gebouwen	40 jaar
W- en E- installaties gebouwen	20 jaar
Kleine machines en apparaten	5-10 jaar
Schoolmeubilair	15 jaar
Overig meubilair	10-15 jaar
Machines VMBO	10 jaar
Technische installaties	10-15 jaar
Inventaris gymzalen	10 jaar
ICT	4 jaar

Als activeringscriterium voor inventaris en apparatuur geldt een bedrag van € 500,-.

Niet uit balans blijvende vordering

De vordering op OCW is tot met boekjaar 2018 gevormd op grond van RJ 660.204 en artikel 5 van de Regeling 'Onvoorziene gevallen bij invoering vereenvoudiging bekostiging voortgezet onderwijs' en is gemaximeerd op 7,5% van de personele bekostiging van het verslagjaar en verantwoord onder financiële vaste activa. Vanaf 2019 wordt de vordering verantwoord onder "niet uit balans blijvende vorderingen".

Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen en overlopende passiva worden bij de eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde.

De vorderingen en overlopende activa hebben een looptijd korter dan een jaar, tenzij dit bij de toelichting op de balans anders is aangegeven.

Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

De liquide middelen zijn gewaardeerd tegen nominale waarde.

Eigen Vermogen

De gelden die zijn opgenomen onder het eigen vermogen betreffen publieke gelden.

Algemene reserve

De algemene reserve geldt ter waarborging van de continuïteit van het Cambium College op de lange termijn.

Bestemmingsreserves:

Het Cambium College heeft een deel van het eigen vermogen afgezonderd en daaraan een specifieke bestedingsmogelijkheid gekoppeld.

Bestemmingsfondsen:

Aan de vorming van een bestemmingsfonds ligt een verplichting ten grondslag die is opgelegd door derden.

Binnen het Cambium College is geen sprake van bestemmingsfondsen.

Resultaatbestemming

In deze jaarrekening zijn de resultaatbestemmingen verwerkt over het verslagjaar.

Voorzieningen

Voorzieningen zijn opgenomen voor verplichtingen waarvoor een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan een betrouwbare schatting gemaakt kan worden van de omvang van de verplichting.

Voorziening groot onderhoud :

Er is voor 2019 en 2020 gebruik gemaakt van de tijdelijke aanpassing van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs voor de overgangperiode naar de componentenbenadering.

Deze voorziening ter gelijkmatige verdeling van lasten voor groot onderhoud van gebouwen wordt bepaald op basis van de te verwachten uitgaven voor groot onderhoud over een reeks van jaren.

De voorziening wordt lineair opgebouwd.

Dotaties aan deze voorziening zijn gebaseerd op rapportages van de firma Perfectkeur van juli 2016.

Het uitgevoerde groot onderhoud wordt ten laste van deze voorziening gebracht.

Kosten van regulier onderhoud lopen jaarlijks rechtstreeks via de staat van baten en lasten.

Personele voorzieningen :

BAPO: tot en met kalenderjaar 2009 was er sprake van een BAPO voorziening bij het Cambium College.

Vanaf 2010 hanteren alle scholen een uniforme verwerkingsmethodiek waarin de lasten voortvloeiend uit de BAPO regeling worden verwerkt als periodelasten.

De voorziening die door het Cambium College was gevormd voor toekomstige BAPO lasten is in 2010 vrijgevallen ten gunste van het eigen vermogen (stelselwijziging).

Daarna is de keuze gemaakt om de bestedingsmogelijkheid van het eigen vermogen te beperken door een publieke bestemmingsreserve BAPO te vormen.

(Regeling van 22 september 2010, nr. WJZ-237131 tot wijziging van de Regeling jaarverslaggeving).

Jubilea : de opbouw van het recht vindt plaats naar rato van het verstrijken van het aantal dienstjaren bij het onderwijs. Het betreft het recht op een jubileumgratificatie bij een dienstverband van 25 en 40 jaren. Als voorziening wordt de contante waarde van de toekomstige uit te keren jubileumgratificaties genomen. De kosten zijn contant gemaakt tegen een marktrente van 5%. Bij de schatting is rekening gehouden met de geschatte blijfjans van de medewerker. De voorziening jubilea voldoet aan de RJ 271 en richtlijn 660.

Spaarverlof: mutaties in de voorziening spaarverlof zijn het gevolg van gespaarde en opgenomen klokuren op basis van de regeling spaarverlof voortgezet onderwijs die deel uitmaakt van de CAO - VO 2018-2019. Voor de bepaling van de geldswaarde van het verlofsaldo worden bindende genormeerde bedragen gehanteerd volgens bijlage 5 CAO-VO.

Duurzame inzetbaarheid: mutaties in de voorziening duurzame inzetbaarheid zijn het gevolg van gespaarde en opgenomen klokuren op basis van artikel 7 cao-vo 2018-2019 levensfasebewust personeelsbeleid. Voor de bepaling van de geldswaarde van het verlofsaldo worden genormeerde bedragen gehanteerd volgens artikel 7.2.16.

WW: Voor werknemers waar Stichting Cambium College afgelopen jaren afscheid heeft genomen is de school verplicht de WW en bovenwettelijke uitkeringen te vergoeden. Het gaat om het individueel aan Cambium toe te rekenen bedrag van 25% van de (bovenwettelijke) WW uitkeringen. Op basis van opgave UWV is de hoogte van de voorziening bepaald.

Langlopende schulden

Schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar worden aangeduid als langlopend. De langlopende schulden worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de schuld.

Het aflossingsbedrag voor het komende jaar is verantwoord onder de kortlopende schulden.

Kortlopende schulden

Schulden met een op balansdatum resterende looptijd van ten hoogste een jaar worden aangeduid als kortlopend. Schulden worden niet gesaldeerd met activa. Schulden worden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. Overlopende passiva betreffen vooruitontvangen bedragen (waaronder geoormerkte bijdragen) en nog te betalen bedragen ter zake van lasten die aan een verstrekken periode zijn toegekend. Van bedragen die voor meerdere jaren beschikbaar zijn gesteld, wordt het nog niet bestede gedeelte op deze post aangehouden. Vrijval ten gunste van de staat van baten en lasten geschiedt naar rato van de besteding.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Bij de bepaling van het exploitatieresultaat worden de baten en lasten toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Rijksbijdragen

De ontvangen (normatieve) rijksbijdrage en de niet-geoormerkte OCW-subsidies (vrij besteedbare doelsubsidies zonder verrekeningsclausule) worden in het jaar waarop de toekenningen betrekking hebben volledig verwerkt als baten in de staat van baten en lasten.

Geoormerkte OCW-subsidies met een vrij besteedbaar overschot (doelsubsidies waarbij het overschot geen verrekeningsclausule heeft) worden ten gunste van de staat van baten en lasten verantwoord naar rato van de voortgang van de gesubsidieerde activiteiten. Het deel van de subsidies waar nog geen activiteiten voor zijn verricht per balansdatum worden verantwoord onder de overlopende passiva.

Geoormerkte OCW-subsidies (doelsubsidies met verrekeningsclausule) worden ten gunste van de staat van baten en lasten verantwoord in het jaar ten laste waarvan de gesubsidieerde lasten komen. Niet bestede middelen worden verantwoord onder de overlopende passiva zolang de bestedingstermijn nog niet is verlopen. Niet bestede middelen worden verantwoord onder de kortlopende schulden zodra de bestedingstermijn is verlopen op balansdatum.

Overige exploitatiesubsidies

Overige exploitatiesubsidies worden ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht in het jaar ten laste waarvan de gesubsidieerde lasten komen/waarin de opbrengsten zijn gederfd/waarin het exploitatietekort zich heeft voorgedaan.

Pensioenen

Stichting Cambium College voor Openbaar Voortgezet Onderwijs heeft een pensioenregeling bij de pensioenuitvoerder ABP (bedrijfstakpensioenfonds). De regeling wordt gefinancierd door afdrachten aan pensioenuitvoerders, te weten het bedrijfstakpensioenfonds. De pensioenverplichtingen worden gewaardeerd volgens de 'verplichting aan de pensioenuitvoerder benadering'. In deze benadering wordt de aan de pensioenuitvoerder te betalen premie als last in de winst-en-verliesrekening verantwoord. Aan de hand van de uitvoeringsovereenkomst wordt beoordeeld of en zo ja welke verplichtingen naast de betaling van de jaarlijkse aan de pensioenuitvoerder verschuldigde premie op balansdatum bestaan. Deze additionele verplichtingen, waaronder eventuele verplichtingen uit herstelplannen van de pensioenuitvoerder, leiden tot lasten voor Stichting Cambium College voor Openbaar Voortgezet Onderwijs en worden in de balans opgenomen in een voorziening. De waardering van de verplichting is de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om deze per balansdatum af te wikkelen. Indien het effect van de tijdswaarde van geld materieel is, wordt de verplichting gewaardeerd tegen de contante waarde. Discontering vindt plaats op basis van rentetarieven van hoogwaardige ondernemingsobligaties. Toevoegingen aan en vrijval van de verplichtingen komen ten laste respectievelijk ten gunste van de winst-en-verliesrekening. Een pensioenvordering wordt in de balans opgenomen wanneer Stichting Cambium College voor Openbaar Voortgezet Onderwijs beschikkingsmacht heeft over de pensioenvordering, wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen die de pensioenvordering in zich bergt, zullen toekomen aan Stichting Cambium College voor Openbaar Voortgezet Onderwijs, en wanneer de pensioenvordering betrouwbaar kan worden vastgesteld. Ultimo 2019 waren er geen pensioenvorderingen en geen verplichtingen naast de betaling van de jaarlijkse aan de pensioenuitvoerder verschuldigde premie. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat. Eind 2020 is de beleidsdekkingsgraad van het pensioenfonds 93,2% (www.abp.nl).

Grondslagen voor de opstelling van het geconsolideerd kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgens de indirecte methode.

Ontvangen en betaalde interest wordt opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

Financiële instrumenten

Algemeen

De stichting maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van uiteenlopende financiële instrumenten die de stichting blootstellen aan renterisico's, kredietrisico's en liquiditeitsrisico's.

Dit betreft financiële instrumenten die in de balans zijn opgenomen.

De stichting handelt niet in financiële derivaten en heeft procedures en gedragslijnen om de omvang van het kredietrisico bij elke tegenpartij of markt te beperken.

Bij het niet nakomen door een tegenpartij van aan de stichting verschuldigde betalingen blijven eventueel daaruit voortvloeiende verliezen beperkt tot de marktwaarde van de desbetreffende instrumenten.

De contractwaarde of fictieve hoofdsommen van de financiële instrumenten zijn slechts een indicatie van de mate waarin van dergelijke financiële instrumenten gebruik wordt gemaakt en niet van het bedrag van de kredietrisico's en marktrisico's.

Kredietrisico

Het gaat hierbij om het risico dat financiële instellingen niet aan hun contractuele verplichtingen kunnen voldoen.

Door het spreiden van transacties over verschillende financiële instellingen en het gebruik maken van schatkistbankieren bij het Ministerie van Financiën wordt getracht dit risico te beperken.

Verder dienen de financiële instellingen te voldoen aan kredietwaardigheidseisen (rating).

Renterisico en kasstroomrisico

De stichting loopt renterisico over de rentedragende vorderingen en rentedragende kortlopende schulden.

Voor vorderingen en schulden met variabele renteaftspraken loopt de stichting risico ten aanzien van toekomstige kasstromen. Met betrekking tot vastrentende vorderingen en schulden loopt de stichting risico's over de marktwaarde.



TOELICHTINGEN



BALANS

Toelichting behorende tot de balans

in euro

1.2 Materiële vaste activa

Gebouwen en terreinen

Stichting Cambium College voor voortgezet openbaar onderwijs is gehuisvest in Zaltbommel. De deelscholen VMBO-TL, Havo en Vwo (locatie Buys Ballot) zijn gehuisvest aan de Courtine 2 te Zaltbommel en de deelscholen VMBO-KB en -BB (locatie De Waard) zijn gehuisvest aan de Oude Bosscheweg 2 te Zaltbommel.

Begin 2009 is het Cambium College een zelfstandige stichting geworden. De gemeente Zaltbommel heeft op dat moment de schoolgebouwen van beide locaties om niet overgedragen aan de Stichting. Om de verzelfstandiging van het Cambium College mogelijk te maken is destijds in een doordecentralisatieovereenkomst met de gemeente Zaltbommel afgesloten om alle onderwijshuisvestingsmiddelen VO die de gemeente ontvangt jaarlijks uit te betalen aan de stichting.

Het Cambium College heeft in 2011 een nieuwbouwproject voor locatie De Waard (VMBO-BB en -KB) aan de Oude Bosscheweg 2 gerealiseerd. In augustus 2012 is het tweede bouwproject voor locatie Buys Ballot (TL, Havo, Vwo) aan de Courtine 2 opgeleverd.

Na de oplevering en ingebruikname van de panden in 2011 en 2012 is het afschrijven van beide gebouwen gestart.

De verzekerde waarde van de gebouwen is:	€	33.218.000
De taxatie waarde van de gebouwen is:	€	30.500.000
De WOZ-waarde (jaar 2019) is als volgt:		
Courtine 2	€	6.763.000
Oude Bosscheweg 2	€	6.770.000

Specificatie materiële vaste activa :

	Aanschaf per 1-1- 2020	Afschr. Cum. per 1-1- 2020	Boekw. per 1-1- 2020	Investerings 2020	Des Investerings 2020	Afschr. 2020	Afschr. Cum. per 31-12- 2020	Boekw. per 31-12- 2020	Ter mijn
1.2.1 Gebouwen:									
Gebouwen	17.397.925	4.964.863	12.433.062	116.737	0	522.872	5.487.735	12.026.927	20-40
1.2.2 Inventaris en apparatuur:									
Inventarissen	4.230.013	3.240.213	989.801	259.679	124.972	141.014	3.256.254	1.108.467	5-15
Gymzalen	185.220	185.220	0	5.056	130.598	126	54.748	4.930	10
Machines en installaties	1.571.729	1.423.477	148.252	19.877	971.067	24.934	477.344	143.195	10-15
ICT	3.614.637	3.019.885	594.752	236.876	866.826	221.037	2.374.096	610.591	4
Totaal MVA	26.999.524	12.833.657	14.165.867	638.225	2.093.463	909.983	11.650.177	13.894.109	

De desinvesteringen in 2020 zijn doorgevoerd t.b.v. de aansluiting van het grootboek en de bijbehorende subadministratie.

1.3 Financiële vaste activa

	31-dec-20	31-dec-19
1.3.5 Vorderingen op OCW		
Normvergoeding personeel (lump sum)	<u>0</u>	<u>0</u>

De vordering op OCW is gevormd op grond van RJ 660.204 en artikel 5 van de Regeling 'Onvoorziene gevallen bij invoering vereenvoudiging bekostiging voortgezet onderwijs' en is gemaximeerd op 7,5% van de personele bekostiging van het verslagjaar.

Tot de jaarrekening 2018 is de eeuwigdurende vordering op OCW (2018: € 866.168) onder de financiële vaste activa opgenomen. Vanaf jaarrekening 2019 is door het bestuur besloten om de vordering te verantwoorden onder de niet uit balans blijvende vorderingen. Het effect van de stelselwijziging is via het eigen vermogen verwerkt.

1.5 Vorderingen

	31-dec-20	31-dec-19
1.5.1 Debiteuren		
Debiteuren algemeen	<u>4.580</u>	<u>36.371</u>
	<u>4.580</u>	<u>36.371</u>
De debiteuren zijn in 2020 grotendeels ontvangen.		
1.5.5 Deelnemers/cursisten		
Ouderbijdragen e.d.	<u>20.488</u>	<u>95.278</u>
	<u>20.488</u>	<u>95.278</u>
1.5.7 Overige vorderingen		
Overige	<u>-2.341</u>	<u>1.030</u>
	<u>-2.341</u>	<u>1.030</u>
1.5.8 Overlopende activa		
Te ontvangen rente	13	20
Overige nog te ontvangen bedragen		19.821
Vooruitbetaalde kosten	<u>67.479</u>	<u>70.525</u>
	<u>67.493</u>	<u>90.366</u>

	31-dec-20	31-dec-19
1.5.9 Voorzieningen wegens oninbaarheid debiteuren		
Voorziening oninbare debiteuren	-9.439	-5.642
	-9.439	-5.642

Het verloop van de voorziening wegens oninbaarheid is als volgt:

	Boekw. per 31-12 2019	Onttrekking	Dotatie	Boekw. per 31-12- 2020
Oninbare debiteuren	5.642-	-	3.797	9.439-

Deze post heeft betrekking op 1.5.5. deelnemers/ cursisten.

1.7 Liquide middelen

	31-dec-20	31-dec-19
1.7.1 Kasmiddelen:		
Kas	363	1.809
1.7.2 Tegoeden op bankrekeningen:		
BNG 28.50.64.959	-36	-35
Rabobank 37.43.98.984	38.904	24.025
Rabobank 3632.3213.53 doelreserveren	204.678	204.657
Rabobank 36.43.24.813	12.831	7.950
Ministerie van Financiën 12345	8.815.642	8.907.518
Schatkistbankieren		
Totaal	9.072.018	9.144.115

Bij het schatkistbankieren van het Ministerie van Financiën is sprake van een debetlimiet van 1,1 miljoen. Deze limiet is benodigd voor en wordt enkel gebruikt voor de loonbetalingen in mei en december.

1.7.3 Deposito

Ministerie van Financiën Deposito	0	0
Schatkistbankieren	0	0
De deposito's zijn direct opeisbaar.		
	9.072.381	9.145.925

Toelichting behorende tot de balans

in euro

2.1 Eigen Vermogen

Reserves

Het verloop van de reserves is als volgt weer te geven:

MODEL D

Omschrijving	Saldo per 31-12-19	Bestemming resultaat 2020	Saldo per 31-12-20
2.1.1 Algemene reserve:			
Algemene reserve	7.249.249	85.140	7.334.389
	0		0
2.1.2 Bestemmingsreserves publiek:			
	0		0
Reserve BAPO	38.450	-38.450	0
Reserve passend onderwijs	270.000	-270.000	0
Reserve onderwijsinnovatie	60.000	-60.000	0
Reserve digitalisering	220.000		220.000
Sub-totaal Bestemmingsreserves	588.450	-283.310	220.000
Totaal eigen vermogen	7.181.211	-283.310	6.897.901

Stelselwijziging:

Tot de jaarrekening 2018 is de eeuwigdurende vordering op OCW (2018: € 866.168) onder de financiële vaste activa opgenomen. Vanaf jaarrekening 2019 is door het bestuur besloten om de vordering te verantwoorden onder de niet uit balans blijvende vorderingen. Het effect van de stelselwijziging is via het eigen vermogen verwerkt.

Reserve BAPO publiek

Reserve passend onderwijs

Reserve digitalisering

Reserve onderwijsinnovatie

Deze bestemmingsreserve is gevormd als dekking voor de

Deze bestemmingsreserve is in 2019 gevormd als bijdrage van het Cambium College voor de implementatie van passend onderwijs. Het betreft onder andere de personele bezetting van het P2 lokaal locatie de Waard. Aanwending was gepland in 2020 en is daarom is de reserve vervallen aan het eind van 2020.

Deze bestemmingsreserve is in 2019 gevormd als bijdrage van het Cambium College voor de verdere digitalisering van het onderwijs. Het betreft onder andere scholing van docenten. Aanwending is voorzien in 2021.

Deze bestemmingsreserve is in 2019 gevormd voor innovaties in het onderwijs, aanwending was gepland in 2020 en is daarom is de reservering vervallen aan het eind van 2020.

2.2 Voorzieningen

Het verloop van de voorzieningen is als volgt weer te geven:

Omschrijving	Saldo per 31-12-19	Dotaties 2020	Onttrekking 2020	Saldo per 31-12-20
2.2.3 Onderhoudsvoorziening:				
Onderhoud gebouwen	1.104.809	196.291	80.352	1.220.748
Onderhoud gebouwen SBOVZ	5.950	850	0	6.800
	1.110.759	197.141	80.352	1.227.548
2.2.1 Personeelsvoorzieningen				
Spaarverlof	23.821	0	7.571	16.250
Duurzame inzetbaarheid	334.894	96.640	18.138	413.396
WW	103.953	87.343	90.679	100.617
Jubilea	131.360	39.153	22.835	147.678
	594.027	223.136	139.223	677.941
Totaal voorzieningen	1.704.786	420.277	219.575	1.905.489

Voorziening onderhoud gebouwen:

De voorziening onderhoud gebouwen dient ter egalisatie van de kosten van groot onderhoud.

In juli 2020 is een meerjarenonderhoudsplan opgesteld.

Bij een kapitalisatie van 15 jaren bedraagt de dotatie aan de onderhoudsvoorziening € 3.080.730

Voor de voorziening groot onderhoud wordt gebruik gemaakt van de tijdelijke regeling.

Overige voorzieningen:

Doel overige voorzieningen:

De voorzieningen spaarverlof, duurzame inzetbaarheid en jubilea zijn/ worden uit eigen middelen gefinancierd.

Deze regelingen volgen uit de CAO- afspraken.

Voorziening WW:

Voor werknemers waar Stichting Cambium College afgelopen jaren afscheid heeft genomen is de school verplicht de WW en bovenwettelijke uitkering te vergoeden.

Het gaat om het individueel aan Cambium toe te rekenen bedrag van 25% van de (bovenwettelijke) WW uitkeringen.

Voorzieningen naar looptijd:	< 1 jaar	1-5 jaar	> 5 jaar	Totaal
Onderhoudsvoorziening	148.698	505.833	566.217	1.220.748
Onderhoudsvoorziening SBOVZ	-	-	6.800	6.800
Spaarverlof	-	11.375	4.875	16.250
Duurzame inzetbaarheid	41.340	206.698	165.358	413.396
WW	30.185	70.432	-	100.617
Jubilea	38.260	16.659	92.759	147.678
Totaal	258.483	810.997	836.009	1.905.489

2.3 Langlopende schulden

		31-dec-20	31-dec-19
2.3.5.	Overige (Langlopende lening bij het Ministerie van Financiën)	11.160.510	11.559.100
		<u>11.160.510</u>	<u>11.559.100</u>

Overzicht langlopende schulden:

Omschrijving	Stand 31 dec 2019	Aangegane leningen 2020	Aflossingen 2020	Stand 31 dec 2020	Looptijd >1 jr < 5jr	Looptijd >=5 jr	Rente voet
Geldlening Ministerie van Financiën	11.559.100	-	398.590	11.160.510	1.594.360	9.566.150	3,98%
	<u>11.559.100</u>	<u>-</u>	<u>398.590</u>	<u>11.160.510</u>	<u>1.594.360</u>	<u>9.566.150</u>	

Looptijd lening 01 april 2010 - 01 april 2039

Gestelde zekerheden m.b.t. de langlopende lening:

De Gemeente Zaltbommel heeft aan de Staat een Gemeentelijke Garantie afgegeven tot zekerheid voor de nakoming van de verplichtingen van het Cambium College uit hoofde van de geldlening.

Bij het schatkistbankieren van het Ministerie van Financiën is sprake van een debetlimiet van 1,1 miljoen. Deze limiet is benodigd voor en wordt enkel gebruikt voor de loonbetalingen in mei en december.

2.4 Kortlopende schulden

	31-dec-20	31-dec-19
--	-----------	-----------

2.4.3 Crediteuren

Bedrijfscrediteuren	159.914	92.581
	<u>159.914</u>	<u>92.581</u>

Deze post is in 2020 geheel afgewikkeld.

2.4.7 Belastingen en premies sociale verzekeringen

Loonheffing en sociale premies december	594.399	531.319
	<u>594.399</u>	<u>531.319</u>

Deze post is in 2021 geheel afgewikkeld.

2.4.8 Schulden terzake pensioenen

Pensioenpremies december	170.983	159.706
	<u>170.983</u>	<u>159.706</u>

Deze post is in 2021 geheel afgewikkeld.

2.4.9 Overige schulden

Lening Ministerie van Financiën inzake huisvesting	398.590	398.590
betreft aflossing langlopende lening komend boekjaar		
	<u>398.590</u>	<u>398.590</u>

2.4.9 Overige schulden

Vakantiegeld personeel	390.442	375.878
Waarborgsommen leerlingkuisjes	31.433	31.148
Ouderfonds	11.969	11.734
Nog te betalen bedragen	191.416	28.372
Nog te betalen rente langlopende lening	347.734	359.632
Overige	<u>13.470</u>	<u>5.548</u>
	<u>986.463</u>	<u>812.311</u>

	31-dec-20	31-dec-19
--	------------------	------------------

2.4.10 Overlopende passiva

Vooruitontvangen onderwijsbijdrage	63.710	198.472
Te besteden subsidies	36.823	0
Te besteden OCW:		
Te besteden subsidies OCW geoormerkt		157.011
Te besteden subsidies niet geoormerkt	<u>16.000</u>	<u>77.619</u>
	<u>116.532</u>	<u>433.102</u>

Niet uit de balans blijvende verplichtingen

INKOOPCONTRACTEN

De volgende langlopende contractuele verplichtingen is het Cambium College aangegaan:

	Soort contract	Contractpartij	Verplichting per jaar	Contractduur tot	
1	Schoonmaak	Asito	€ 226.317	1-5-2023	
2	Repro / MFC	Konica Minolta	€ 50.000	30-6-2023	
3	Schoolboeken	Van Dijk	€ 500.000	1-8-2023	vanaf 1-8-2019

Vordering OCW

De vordering op OCW is gevormd op grond van RJ 660.204 en artikel 5 van de Regeling 'Onvoorziene gevallen bij invoering vereenvoudiging bekostiging voortgezet onderwijs' en is gemaximeerd op 7,5% van de personele bekostiging van het verslagjaar.

Tot de jaarrekening 2018 is de eeuwigdurende vordering op OCW onder de Financiële Vaste Activa opgenomen. Vanaf jaarrekening 2019 is door het bestuur besloten om de vordering te verantwoorden onder de "niet uit balans blijvende vorderingen". Het bedrag voor 2020 bedraagt (7,5% personele lumpsum): € 842.691



STAAT VAN BATEN EN LASTEN

ter identificatie

VAN REE ACCOUNTANTS

Toelichting op afzonderlijke posten van de Staat van Baten en Lasten

Baten

in euro

	Rekening	Begroting	Rekening
	2020	2020	2019
3.1 Rijksbijdragen			
3.1.1 (Normatieve) rijksbijdrage OC en W			
1. Personeel			
Directie	1.056.173	543.431	1.069.545
OP	9.101.063	8.260.150	9.211.558
OOP	831.455	2.065.037	841.513
LWOO	247.189	0	263.588
inhouding uitkering	-230.180	-204.729	-218.808
Sub-totaal *	11.005.700	10.663.889	11.167.396
2. Materieel	1.592.181	1.605.910	1.632.958
3.1.2.2.1 Overige subsidies OC en W	1.380.144	944.762	1.216.642
3.1.2.2.1 Schoolboeken	547.196	538.727	553.279
3.1.4.Ontvangen doorbetalingen rijksbijdrage SWV	1.190.923	1.098.242	810.872
Totaal Rijksbijdragen	15.716.144	14.851.530	15.381.147
3.2 Overige overheidsbijdragen en -subsidies			
3.2.2. Overige overheidsbijdragen	833.654	833.840	836.479
Huisvestingsgelden VO			
	833.654	833.840	836.479
3.5 Overige baten (exclusief rente)			
3.5.5 Ouderbijdragen	137.589	173.252	176.242
3.5.1 Verhuur onroerende zaken (medegebruik)	70.348	75.014	67.531
3.5.2 Detachering personeel	0	0	62.040
3.5.6 Overige baten			
Werkweken, excursies *)	125.858	282.291	260.086
Spelen			0
Zorg en Rebound			0
Overige	87.054	57.000	93.857
Sub-totaal	212.912	339.291	353.943
Totaal overige baten	420.849	587.557	659.756

*) De uitgaven voor werkweken bedragen € 127.610 (zie onderdeel overige lasten).

Toelichting op afzonderlijke posten van de Staat van Baten en Lasten

Lasten

in euro

	Rekening 2020	Begroting 2020	Rekening 2019
4.1 Personeelslasten			
4.1.1 Lonen en salarissen incl inhuur derden	9.422.942		8.471.306
Lonen en salarissen excl vervanging	8.513.711		7.711.805
Sociale lasten	1.321.338		1.230.107
Pensioenpremies	1.974.901		1.888.878
	<u>11.809.951</u>	<u>11.255.648</u>	<u>10.830.791</u>
4.1.2 Overige personele lasten			
Uitzendkrachten, declaranten e.d.	71.086	-12.215	-1.429
Dotaties personeelsvoorzieningen	109.321	111.250	180.296
Personeel niet in loondienst	357.395	167.500	221.852
Vervanging	551.835	471.400	537.649
Overige lasten (incl. nascholing)	387.647	310.095	375.137
	<u>1.477.284</u>	<u>1.048.030</u>	<u>1.313.505</u>
4.1.3 Uitkeringen UWV	-224.197	-53.500	-70.427
Totaal personele lasten	<u>13.063.038</u>	<u>12.250.178</u>	<u>12.073.869</u>
Specificatie personele lasten naar kostendragers			
Directie	578.080	491.902	573.208
Onderwijzend personeel (OP)	9.554.607	9.114.487	8.863.312
Onderwijsassistenten (OP)	470.017		417.037
Onderwijs ondersteunend personeel (OOP)	1.759.083	1.649.259	1.514.883
Overig (personeel niet in loondienst)	357.395	167.500	221.852
Overig (scholing, inhuur interim/derden, bedrijfsgezondheidszorg)	343.856	827.030	483.577
	<u>13.063.038</u>	<u>12.250.178</u>	<u>12.611.519</u>
Specificatie aantal werknemers in FTE per eind december	dec-20	dec-20	dec-19
Directie	5,00	4,00	5,00
Onderwijzend personeel (OP)	114,02	109,53	108,65
Onderwijs ondersteunend personeel (OOP)	40,82	39,81	37,61
Vervangingen	9,96	7,62	9,70
Totaal	<u>169,80</u>	<u>160,96</u>	<u>160,96</u>
Specificatie GEMIDDELD aantal werknemers in FTE	<u>161,57</u>	<u>160,96</u>	<u>156,79</u>
4.2 Afschrijvingen			
4.2.2 Afschrijving gebouw	522.872	521.793	519.946
4.2.2 Afschrijving inventaris en apparatuur	387.111	355.587	330.543
Totaal afschrijvingen	<u>909.983</u>	<u>877.380</u>	<u>850.489</u>

4.3 Huisvestingslasten

4.3.1 Huren	133.206	123.040	113.201
4.3.2 Verzekeringen gebouw	38.745	29.416	29.325
4.3.3 Dotatie aan onderhoudsvoorziening	196.291	196.291	196.291
4.3.3 Klein onderhoud en exploitatie	127.528	86.780	89.385
4.3.4 Energie (gas,elektra, water)	195.896	194.159	178.617
4.3.5 Schoonmaak (voldoet aan richtlijn Europese aanbesteding)	295.471	285.729	287.785
4.3.6 Belastingen/ heffingen	106.730	98.148	104.975
4.3.7 Overige huisvestingslasten	3.250	3.250	4.339
Totaal huisvestingslasten	1.097.117	1.016.813	1.003.917

4.4 Overige instellingslasten

4.4.1 Administratie- en beheerslasten			
Administratie- en beheerslasten	322.581	307.525	316.747
Kosten accountant	29.224	23.500	23.280
4.4.2 Inventaris, apparatuur en leermiddelen			
Inventaris en apparatuur	213.621	217.341	189.713
Schoolboeken	496.617	471.016	482.733
Leermiddelen	530.297	588.345	552.763
Sub-totaal	1.240.535	1.276.702	1.225.210
4.4.4 Overige kosten			
Werkweken en excursies	127.610	292.265	247.686
Trajecten	0	0	0
Totaal overige instellingslasten	1.719.951	1.899.992	1.812.923

Accountantskosten :

honorarium onderzoek jaarrekening en bekostigingsgegevens incl bt	21.114	23.500	23.280
honorarium andere controle opdrachten	0	0	0
Fiscale adviezen	0	0	0
honorarium niet controle opdrachten	0	0	0
honorarium vorige accountant	8.110	nvt	nvt

5 Financiële baten en lasten

Financiële baten			
5.1 Rente baten	151	100	187
Financiële lasten			
5.5 Rente lasten	464.018	464.018	479.882
Saldo financiële baten en lasten	-463.867	-463.918	-479.695

Verantwoording subsidies

t/m 31-12-2020

G1 Subsidies zonder verrekeningsclausule

Omschrijving	Toewijzing kenmerk	Toewijzing datum	Bedrag toewijzing	Ontvangen tm verslagjaar	Prestatie afgerond?
Studieverlof	1091545-1	22-09-2020	43.717	43.717	ja
Studieverlof	1101983-1	21-12-2020	2.914	2.914	ja
Inhaal- en ondersteuning	IOP-41684-VO	10-07-2020	119.700	119.700	ja
Aanvullende bekostiging techniek	964040-02	21-03-2019	196.305	196.305	ja
Lenteschool	LENZO20216	20-05-2020	31.500	31.500	ja
Doorstroom po - vo	DPOVO19118	28-08-2019	85.000	85.000	ja
Doorstroom po - vo	DPOVO20079	29-10-2020	99.000	49.500	nee
Totaal			479.137	479.137	

G2 Subsidies met verrekeningsclausule

N.v.t.

Verantwoording subsidies

t/m 31-12-2019

G1 Subsidies zonder verrekeningsclausule

Omschrijving	Toewijzing kenmerk	Toewijzing datum	Bedrag toewijzing	Ontvangen tm verslagjaar	Prestatie afgerond?
Studieverlof	1019981-1	20-12-2019	2.100	2.100	ja
Studieverlof	1007778-1	23-09-2019	45.389	45.389	ja
Aanvullende bekostiging techniek	964040-02	21-03-2019	196.305	196.305	nee
Doorstroom po - vo	DPOVO18111	30-08-2018	85.000	85.000	ja
Doorstroom po - vo	DPOVO19118	28-08-2019	85.000	42.500	nee
Totaal			328.794	371.294	

G2 Subsidies met verrekeningsclausule

N.v.t.

WNT verantwoording 2020 Stichting Cambium College voor openbaar voortgezet onderwijs

Op 1 januari 2013 is de Wet normering topinkomens (WNT) in werking getreden.

De WNT is van toepassing op Stichting Cambium College voor openbaar voortgezet onderwijs.

Het voor Stichting Cambium College toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2020 € 157.000,-.

Dit betreft het bezoldigingsmaximum voor het onderwijs klasse D.

Complexiteitspunten voor gemiddelde totale baten is 4, voor gemiddeld aantal leerlingen 2, voor gewogen aantal onderwijssoorten 3. Het totaal aantal complexiteitspunten is 9 wat neerkomt op klasse D.

Dit maximum geldt naar rato van de duur en/of omvang van het dienstverband.

1a. Bezoldiging topfunctionarissen

<i>bedragen x C 1</i>	<i>H.Koster</i>
Gegevens 2020	in dienst getreden per 1 januari 2016
Functiegegevens	Rector-bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2019	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	114.066
Beloningen betaalbaar op termijn	18.067
Subtotaal	132.133
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	157.000
+/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.
Bezoldiging	132.133
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.
toelichting op vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.
bedragen x C 1	H.Koster
Gegevens 2019	
Functiegegevens	rector- bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2018	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0
Dienstbetrekking?	ja
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	94.128
Beloningen betaalbaar op termijn*)	17.106
Bezoldiging	111.234
individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	152.000

*) Aanpassing verslagjaar 2019 i.v.m. aangepaste regelgeving toerekening premie IVP i.r.t. WNT

1b. Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking

Niet van toepassing.

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

Leden van de Raad van Toezicht ontvangen per kalenderjaar een onbelaste vergoeding.

bedragen x C 1	J.F.H.M Smits - Verwijst	H.D. Winia	H.D. Winia	A.F. Groen
Gegevens 2020				
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Voorzitter	Lid
Aanvang functie sinds				
Aanvang en einde functievervulling in 2020	1/1 - 31/08	1/1 - 31/08	31/08 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging				
Bezoldiging	1.333	1.133	567	1.700
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	15.700	10.467	7.850	15.700
-/- Onverschuldigd betaald bedrag en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Totaal bezoldiging	1.333	1.133	567	1.700
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
bedragen x C 1				
Gegevens 2019				
functiegegevens	Lid	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2018	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/8 - 31/12
Bezoldiging				
Bezoldiging	1.700	1.700		1.700
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	22.800	15.200		15.200
-/- Onverschuldigd betaald bedrag en nog niet terugontvangen bedrag	nvt	nvt		nvt
Totale bezoldiging	1.700	1.700		1.700
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.		N.v.t.
Toelichting op vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.		N.v.t.

bedragen x C 1	M.C Jeronimus	A.Broere	G. Cardol
Gegevens 2020			
Functiegegevens	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling 2020	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	
Bezoldiging			
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	15.700	15.700	
Bezoldiging	1.700	1.700	
-/- Onverschuldigd betaald bedrag en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	
Totaal bezoldiging	1.700	1.700	
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	
Toelichting op vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	
bedragen x C 1			
Gegevens 2019			
functiegegevens	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2018	1/1 - 31/12	1/9 - 31/12	1/1 - 1/9
Bezoldiging			
Bezoldiging	15.200	5.081	10.162
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	1.700	567	1.275
-/- Onverschuldigd betaald bedrag en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Totale bezoldiging	1.700	567	1.275
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.

3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met dienstbetrekking die in 2020 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen. Er zijn in 2020 geen ontslaguitkeringen betaald aan overige functionarissen die op grond van de WNT dienen te worden gemeld, of die in eerdere jaren op basis van de WOPT of de WNT vermeld zijn of hadden moeten worden.



Gegevens over de rechtspersoon

Cambium College Courtine 2 5301 DH Zaltbommel	
Rechtsvorm : Stichting Naam : Stichting Cambium College voor openbaar voortgezet onderwijs Statutaire zetel : gemeente Zaltbommel KVK nummer : 30250204	
Telefoon- en faxnummer: Tel: Fax: 0418 - 512 543	
e-mailadres: info@cambiumcollege.nl	
Internetsite: www.cambiumcollege.nl	
Bestuursnummer: 41864	BRIN-nummer: 17AY
Naam contactpersoon: Mevrouw H. Koster, rector-bestuurder	
Telefoon- en faxnummer contactpersoon: Tel: 0418 - 512 500 Fax: 0418 - 512 543	
e-mailadres contactpersoon: info@cambiumcollege.nl	

Overzicht verbonden partijen

MODEL E

Naam	Juridische vorm 2019	Statutaire zetel	Code activiteiten SBI- code KvK	EV 31-12-2020	Resultaat 2020	Art. 2:403 BW	Deelname	Consolidatie
Stichting Beheer Openbare Voorzieningen Zaltbommel (Stichting BVOZ)	Stichting	Zaltbommel	53056264	€ -3.042	€ -370	Nee	0%	Nee
SWV voortgezet onderwijs De Meierij	Stichting	s-Hertogenbosch	17186274	nb	nb	Nee	0%	Nee

Ondertekening jaarverslag inclusief accountantsverklaring

Op 8 juni 2021 stemde de rector bestuurder, conform art. 6.2 van het managementstatuut, in met het jaarverslag 2020.

De Raad van Toezicht stemde op 8 juni in met de jaarrekening.

De goedkeurende accountantsverklaring is afgegeven op 8 juni 2021

<i>Mevr. mr. A. Broere</i>	<i>Dr ir. A. F. Groen</i>
<i>was getekend</i>	<i>was getekend</i>
<i>Dhr. ing. M.C. Jeronimus</i>	<i>Dhr. drs. A. Smits</i>
<i>was getekend</i>	<i>was getekend</i>
<i>Dhr. drs. H.D. Winia</i>	
<i>was getekend</i>	

<i>Mw. drs. H. Koster, rector bestuurder</i>
<i>was getekend</i>



C. OVERIGE GEGEVENS

controleverklaring